

ZARZĄDZENIE NR 167 /2020
REKTORA
WARSZAWSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO
z dnia 20 sierpnia 2020 r.

w sprawie organizacji zajęć na studiach, studiach doktoranckich, w szkole doktorskiej, studiach podyplomowych, kursach i szkoleniach oraz organizacji zaliczeń i egzaminów, w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021 w związku z epidemią COVID-19

Na podstawie art. 23 ust. 1 i art. 67 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2020 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 7 Statutu Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, zarządza się co następuje:

§ 1. Przepisy wstępne

1. W semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021 r. wprowadza się w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym (dalej: Uczelnia) organizację zajęć, zaliczeń i egzaminów określoną niniejszym zarządzeniem w celu zapobiegania wśród społeczności akademickiej zakażeniom wirusem SARS-CoV-2 w związku z epidemią COVID-19.
2. Organizacja zajęć, zaliczeń i egzaminów określona niniejszym zarządzeniem obowiązuje na studiach, studiach doktoranckich, w szkole doktorskiej, studiach podyplomowych oraz kursach i szkoleniach prowadzonych w Uczelni.

§ 2. Studenci i doktoranci

1. Wykłady będą prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z wykorzystaniem platformy e-learningowej www.e-learning.wum.edu.pl.
2. Seminaria będą prowadzone z wykorzystaniem wybranej przez kierownika jednostki metody i techniki kształcenia na odległość. W uzasadnionym przypadku Dziekan, na wniosek kierownika jednostki, może podjąć decyzję o prowadzeniu wybranych lub wszystkich seminariów w danej jednostce w formie stacjonarnej.
3. Ćwiczenia, w tym kliniczne oraz zajęcia praktyczne będą odbywały się w formie stacjonarnej (kontaktowej). Jednak ćwiczenia i zajęcia, które nie wymagają bezpośredniego kontaktu, w szczególności kontaktu z pacjentem (np. omówienie przypadków klinicznych) będą prowadzone z wykorzystaniem wybranej przez kierownika jednostki metody i techniki kształcenia na odległość. Decyzję w sprawie odbywania ćwiczeń lub zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość podejmuje Dziekan na wniosek kierownika jednostki.
4. Zajęcia fakultatywne oraz lektoraty będą realizowane z wykorzystaniem wybranej przez kierownika jednostki metody i techniki kształcenia na odległość.
5. Zawiesza się organizację obozów nie objętych planem studiów.
6. Praca naukowo-badawcza z udziałem studentów i doktorantów pod nadzorem opiekunów (pracowników WUM) będzie odbywała się stacjonarnie w jednostkach Uczelni. Jeśli jednak jest to możliwe z uwagi na przedmiot bądź charakter pracy naukowo-badawczej, praca naukowo-badawcza z udziałem studentów i doktorantów będzie wykonywana z wykorzystaniem wybranej metody i techniki na odległość. Decyzję

w sprawie wykonywania pracy naukowo-badawczej z udziałem studentów i doktorantów, na odległość podejmuje opiekun pracy w porozumieniu z kierownikiem jednostki, w której praca jest wykonywana.

§ 3. Studia podyplomowe i kursy

1. Zajęcia na studiach podyplomowych będą prowadzone z wykorzystaniem wybranej przez Dyrektora Centrum Kształcenia Podyplomowego (dalej: CKP) / Dziekana, metody i techniki kształcenia na odległość. W uzasadnionym przypadku Dyrektor CKP / Dziekan, może podjąć decyzję o prowadzeniu wybranych lub wszystkich zajęć, w ramach danych studiów podyplomowych, w formie stacjonarnej (kontaktowej).
2. Zajęcia na kursach do specjalizacji będą prowadzone z wykorzystaniem wybranej przez Dyrektora CKP / Dziekana, metody i techniki kształcenia na odległość. W uzasadnionym przypadku Dyrektor CKP / Dziekan, może podjąć decyzję o prowadzeniu wybranych lub wszystkich zajęć, w ramach kursu, w formie stacjonarnej (kontaktowej).
3. Kursy doskonalące odbywają się w formie stacjonarnej (kontaktowej). Jednak zajęcia na kursach doskonalących, które nie wymagają bezpośredniego kontaktu, w szczególności kontaktu z pacjentem (np. omówienie przypadków klinicznych) są prowadzone z wykorzystaniem wybranej przez Dyrektora CKP / Dziekana, metody i techniki kształcenia na odległość. Dyrektor CKP / Dziekan, podejmuje decyzje, które kursy lub które zajęcia w ramach kursu, mogą odbywać się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 4. Pozostałe kursy i szkolenia

Kursy i szkolenia, niewymienione w § 2 i 3, będą prowadzone z wykorzystaniem wybranej przez kierownika jednostki, metody i techniki kształcenia na odległość. Jedynie w uzasadnionym przypadku kierownik jednostki, może podjąć decyzję o prowadzeniu wybranych lub wszystkich zajęć, w formie stacjonarnej (kontaktowej).

§ 5. Zasady ogólne organizacji zajęć

1. Kształcenie na odległość realizowane jest z wykorzystaniem infrastruktury i oprogramowania zapewniających synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami/doktorantami/uczestnikami i osobami prowadzącymi zajęcia.
2. Szczegółowe zasady organizacji zajęć na odległość w danej jednostce, w tym wymagania informatyczne umożliwiające udział w zajęciach i połączenie z systemem (sposób logowania) zostaną ogłoszone na stronie internetowej jednostki przez jej kierownika.
3. Przy organizacji zajęć realizowanych w formie stacjonarnej (kontaktowej), należy uwzględniać bieżące zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczące zachowania reżimu sanitarnego celem zapobiegania zakażeniom wirusem SARS-CoV-2 ogłaszane w szczególności na stronie internetowej Uczelni, Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
4. Za organizację zajęć w formie stacjonarnej (kontaktowej) z uwzględnieniem bieżącego reżimu sanitarnego, o którym mowa w ust. 3 odpowiada Dziekan (lub wyznaczony przez Dziekana Prodziekan) / Dyrektor CKP oraz kierownik jednostki.

§ 6. Materiały dydaktyczne

Zobowiązuje się nauczycieli akademickich do przygotowania materiałów dydaktycznych umożliwiających prowadzenie procesu kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 7. Ograniczenia w prowadzeniu zajęć na odległość

Przy organizacji zajęć, zwłaszcza praktycznych, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość należy uwzględnić ograniczenia w liczbie punktów ECTS, które student może uzyskać w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, wynikających z przepisów prawa, a w szczególności z przepisów rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz.U. z 2019 r. poz. 1573 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. z 2018 poz. 1861 z późn. zm.) oraz z programów studiów.

§ 8. Weryfikacja efektów uczenia się i inne egzaminy

1. Wstępna organizacja zaliczeń i sesji egzaminacyjnej zimowej dla studentów powinna uwzględniać dwa warianty przeprowadzania egzaminów, zarówno w siedzibie Uczelni, jak i poza siedzibą Uczelni przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zasady przeprowadzania zaliczeń i egzaminów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej reguluje odrębne zarządzenie Rektora Uczelni.
2. Egzaminy przeprowadzane w Uczelni, które nie wynikają z odbywania studiów w Uczelni (np. w ramach studiów doktoranckich, w związku z ubieganiem się o uzyskanie stopnia naukowego, w związku z postępowaniem nostryfikacyjnym), mogą być przeprowadzane w siedzibie Uczelni jak i poza siedzibą Uczelni przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zasady przeprowadzania takich egzaminów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej regulują odrębne przepisy, a jeśli ich nie ma – ustala je kierownik jednostki organizacyjnej Uczelni, w której egzaminy są przeprowadzane. Informacja w tym zakresie podawana jest na stronie internetowej jednostki przez jej kierownika.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W zastępstwie
Rektora
Warszawskiego
Uniwersytetu Medycznego

PROREKTOR
ds. Studenckich i Kształcenia

prof. dr hab. n. med. Barbara Górnicka
Miroslaw WIELGOŚ
REKTOR