

Zasady dotyczące kształcenia i prowadzenia działalności naukowej z udziałem studentów i doktorantów

W okresie **do 30 września 2020 r.** wprowadza się niżej określone zasady odbywania zajęć dydaktycznych, przeprowadzania zaliczeń i egzaminów oraz egzaminów dyplomowych, prowadzenia działalności naukowej z udziałem studentów i doktorantów.

§ 1.

1. Zawiesza się zajęcia dydaktyczne kontaktowe, wymagające bezpośredniego kontaktu nauczycieli akademickich, studentów i doktorantów:
 - a) prowadzone w ramach studiów I stopnia, II stopnia, jednolitych magisterskich, studiów podyplomowych, kursów oraz szkoleń prowadzonych na WUM,
 - b) prowadzone w ramach szkoły doktorskiej oraz studiów doktoranckich,
 - c) zajęcia sportowe w ramach AZS.
2. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 3, 4 i 6, zawiesza się możliwość przeprowadzania zaliczeń i egzaminów w salach WUM, w celu zminimalizowania ryzyka transmisji wirusa SARS-CoV-2 przez bezpośredni kontakt studentów, doktorantów i nauczycieli akademickich.
3. Zawiesza się organizację obozów studenckich nie objętych programem studiów.
4. Zawiesza się kierowanie na praktyki wakacyjne. Dopuszcza się jednak kierowanie na praktyki wakacyjne za zgodą Dziekana, na wniosek studenta, po przedstawieniu przez niego oświadczenia podmiotu (w którym praktyka będzie realizowana) o przyjęciu studenta na praktykę i zapewnieniu bezpiecznych warunków jej odbywania stosownie do zagrożenia epidemicznego. Dopuszcza się ponadto odbywanie praktyki, w tym wakacyjnej w ramach zadań realizowanych przez podmioty lecznicze lub służby sanitarno-epidemiologiczne w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 zgodnie z odrębnymi przepisami. Uczelnia zaliczy praktyki, uwzględniając informacje o liczbie godzin i charakterze wykonywanych czynności, zawarte w zaświadczeniu wydanym przez podmiot, w którym student wykonywał ww. czynności.
5. Zawieszenie zajęć dydaktycznych nie ogranicza działalności naukowo-badawczej studentów i doktorantów WUM pod nadzorem opiekunów (pracowników WUM), jeśli można ją realizować zdalnie, z zastrzeżeniem ust. 6. Powyższe ograniczenie realizacji pracy naukowo-badawczej do wykonywania jej zdalnie nie dotyczy pracy naukowo-badawczej prowadzonej przez nauczycieli akademickich i innych pracowników Uczelni bez udziału studentów i doktorantów, która może być wykonywana zdalnie lub stacjonarnie w jednostkach Uczelni na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do Zarządzenia.
6. Dopuszcza się wykonywanie pracy naukowo-badawczej na terenie jednostek WUM przez studentów lub doktorantów pod nadzorem opiekunów (pracowników WUM), jeśli nie można jej wykonać w sposób zdalny, a jest niezbędna, do dokończenia pracy dyplomowej, przygotowania rozprawy doktorskiej, terminowej realizacji grantu bądź projektu. Minimalne warunki bezpieczeństwa, które należy zachować, określa § 6.
7. Wszystkie wykłady, seminaria, ćwiczenia i zajęcia fakultatywne zaplanowane do końca roku akademickiego powinny być realizowane za pomocą metod i technik kształcenia na odległość.
8. Kierownicy jednostek dydaktycznych zobowiązani są do publikowania na stronie internetowej jednostek informacji o warunkach zdalnej organizacji zajęć w ich jednostkach, wymaganiach informatycznych umożliwiających udział w zajęciach oraz informacji umożliwiających połączenie z systemem (sposób logowania).
9. Praktyki, w tym śródroczne, oraz zajęcia praktyczne zaplanowane do końca roku akademickiego, mogą odbywać się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, z zastrzeżeniem przepisów rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa

Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza denty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz.U. z 2019 r. poz. 1573 z późn. zm.). Dziekan jest odpowiedzialny za poinformowanie studentów o warunkach zdalnej organizacji takich praktyk i zajęć, wymaganiach informatycznych umożliwiających udział w praktykach i zajęciach oraz za podanie informacji umożliwiających połączenie z systemem (sposób logowania).

10. W przypadku braku możliwości odbycia praktyk oraz zajęć praktycznych w trybie zdalnym, Dziekan podejmuje decyzję o przeniesieniu obowiązku ich odbycia na kolejny rok akademicki, co zostanie uwzględnione w planach studiów.
11. Student, który nie zaliczył praktyk wakacyjnych lub śródrocznych z powodu braku możliwości odbycia ich w trybie zdalnym, uzyskuje zezwolenie na warunkowe podjęcie studiów w kolejnym roku akademickim i zobligowany jest do zaliczenia brakujących praktyk i zajęć praktycznych do końca tego kolejnego roku akademickiego. Taki wpis warunkowy nie stanowi przeszkody do udzielenia zezwolenia na warunkowe podjęcie studiów również z przyczyn określonych w par. 30 ust. 1 pkt 2 Regulaminu studiów Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.

§ 2.

1. Zobowiązuje się nauczycieli akademickich do przygotowania materiałów dydaktycznych umożliwiających kontynuowanie procesu kształcenia w zdalnej formie oraz prowadzenie zajęć metodami kształcenia na odległość.
2. Zobowiązuje się studentów i doktorantów do uczestniczenia we wszystkich przewidzianych dla danego kierunku i roku studiów zajęciach i praktykach prowadzonych metodami kształcenia na odległość.
3. Należy kontynuować przygotowanie prac licencjackich, magisterskich i doktorskich przy wykorzystaniu metod kształcenia na odległość.

§ 3.

1. Zajęcia, zaliczenia, egzaminy, egzaminy dyplomowe powinny być przeprowadzone zgodnie z zasadami organizacji roku akademickiego 2019/2020 ustalonymi odrębnym zarządzeniem, z zachowaniem warunków, form i zakresu podanych do wiadomości studentów zgodnie z Regulaminem studiów.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, zaliczenia i egzaminy kończące zajęcia przeprowadza się z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz jego rejestrację. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa odrębne zarządzenie. Kierownicy jednostek dydaktycznych, po uzgodnieniu z właściwym Dziekanem, niezwłocznie ogłaszają na stronie internetowej jednostek warunki organizacji zdalnych zaliczeń i egzaminów z przedmiotu nauczanego w ich jednostkach, wymagania informatyczne umożliwiające podejście do zaliczenia lub egzaminu oraz informacje umożliwiające połączenie z systemem (sposób logowania).
3. Na uzasadniony wniosek kierownika jednostki dydaktycznej, Dziekan może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminów kończących zajęcia w formie ustnej w siedzibie Uczelni, o ile zostaną zapewnione bezpieczne warunki ich przeprowadzenia określone w § 7.
4. Od dnia 1 września 2020 r., na uzasadniony pisemny wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, Dziekan może wyrazić zgodę na przeprowadzanie egzaminów kończących zajęcia w formie testowej i pisemnej w siedzibie Uczelni, o ile zostaną zapewnione bezpieczne warunki ich przeprowadzenia określone w § 7.
5. Egzaminy dyplomowe przeprowadza się z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz jego

rejestrację, z zastrzeżeniem ust. 6. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa odrębne zarządzenie.

6. Dziekan może podjąć decyzję o przeprowadzaniu określonych egzaminów dyplomowych (kierunek, forma, poziom studiów, język prowadzenia studiów, rok) w siedzibie Uczelni, o ile zostaną zapewnione bezpieczne warunki ich przeprowadzenia określone w § 7.
7. Zobowiązuje się kierowników jednostek do organizacji i nadzorowania procesów kształcenia zdalnego oraz przeprowadzania zaliczeń, egzaminów i egzaminów dyplomowych: zarówno w formie zdalnej, jak i w siedzibie Uczelni, z zachowaniem warunków określonych w § 7.

§ 4.

Komunikacja z dziekanatami

1. W celu zapewnienia komunikacji studentów z dziekanatami, wykorzystuje się formę elektroniczną i kontakt telefoniczny.
2. Korespondencję w formie papierowej należy ograniczyć do niezbędnego minimum i składać w Kancelarii WUM.
3. W przypadku, gdy wymagane jest osobiste stawiennictwo w dziekanacie, należy zachować bezpieczne warunki kontaktu pracowników ze studentami stosownie do zagrożenia epidemicznego (zachowywanie odległości min. 1,5 metra, zasłanianie ust i nosa przez wszystkie osoby, zapewnienie dezynfekcji rąk, studenci powinni być zapraszani i obsługiwani pojedynczo w indywidualnie wyznaczonych godzinach).

§ 5.

Domy studenckie

1. Zaleca się opuszczenie domów studenckich nr 1 i nr 2-bis przez ich mieszkańców na okres zawieszenia zajęć dydaktycznych.
2. Wstrzymuje się zakwaterowanie nowych osób w domach studenckich WUM.

§ 6.

Warunki bezpieczeństwa, które należy zapewnić przy pracy naukowo-badawczej w jednostkach WUM w związku z zagrożeniem zakażeniem wirusem SARS-CoV-2

1. Praca powinna odbywać się przy zachowaniu odpowiednich odległości między poszczególnymi osobami, obligatoryjnym zasłanianiu ust i nosa przez wszystkie osoby.
2. W pracowni powinna przebywać najmniejsza możliwa liczba osób. Opiekun pracowni opracowuje harmonogram prac z uwzględnieniem maksymalnej liczby osób mogących jednocześnie przebywać w danym pomieszczeniu.
3. Jeśli tylko to możliwe, pomiędzy poszczególnymi osobami powinna zostać zachowana odległość minimum 1,5 metra.
4. Po zakończonych pracach, pracownia powinna zostać przewietrzona, a powierzchnie, na których może znajdować się wirus, powinny być zdezynfekowane, dotyczy to w szczególności: biurka, krzeseł, klamek, parapetów itp.
5. Pracownie powinny być regularnie wietrzone, jeśli tylko znajdują się w nich okna, które można otworzyć.

§ 7.

Warunki bezpieczeństwa, które należy zapewnić przeprowadzając egzaminy w siedzibie Uczelni w związku z zagrożeniem zakażeniem wirusem SARS-CoV-2

1. Organizator egzaminu powinien zaplanować go w sposób uniemożliwiający gromadzenie się osób podczas wchodzenia do sal i opuszczania sali po zakończonym egzaminie.
2. Egzamin powinien odbyć się w sali dostosowanej do liczby zdających, przy zachowaniu odległości pomiędzy osobami siedzącymi minimum 1,5 metra.
3. Należy wyraźnie oznaczyć krzesła, których nie można zajmować.
4. Wszyscy uczestnicy egzaminu są zobowiązani do zasłaniania ust i nosa do czasu zajęcia wyznaczonych miejsc siedzących oraz po ich opuszczeniu.
5. Studenci powinni być zaopatrzeni we własne artykuły piśmiennicze (długopisy, kartki). Jeśli używane są mazaki do tablic lub inne pomoce dydaktyczne, to podlegają one dezynfekcji. Zaleca się, by zrezygnować z elementów towarzyszących egzaminom dyplomowym (podziękowania, wręczenia kwiatów, itp.).
6. Prace egzaminacyjne pisemne, powinny być zbierane do pojemnika, dezynfekowane lub poddane kwarantannie (min 24 h).
7. Po zakończonym egzaminie sala powinna zostać przewietrzona, a powierzchnie, na których może osadzać się wirus, powinny być zdezynfekowane, dotyczy to w szczególności: biurek, krzeseł, klamek, parapetów itp. Pomiędzy egzaminami powinna obowiązywać przerwa odpowiednia dla bezpiecznej wymiany osób, przewietrzenia i przeprowadzenia dezynfekcji.