



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje kandydatki/a na stanowisko

Starszy Specjalista ds. Rozliczania Projektów z Funduszy Krajowych w Dziale Zarządzania Projektami

Nr ref. APK4/1210-4/2020

Główne zadania:

- przygotowanie zestawień poniesionych wydatków w ramach projektów finansowanych z funduszy krajowych,
- analiza, monitorowanie i uzgadnianie z innymi jednostkami Uczelni stanów rozliczeń projektów finansowanych z funduszy krajowych,
- monitoring postępu rzeczowego i finansowego projektu,
- weryfikacja i opisywanie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki dotyczące projektów finansowanych z funduszy krajowych,
- współpraca z innymi działami Uczelni w zakresie przygotowania dokumentów projektowych w tym przygotowanie zapytań ofertowych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- wdrażanie informacji i promocji realizowanych projektów zgodnie z wymogami programowymi,
- sporządzanie analiz, zestawień oraz raportów w obszarze realizowanych projektów.

Wymagane kwalifikacje:

- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 6-letnie doświadczenie zawodowe, w tym 3-letnie doświadczenie w obszarze rozliczania projektów finansowanych z funduszy krajowych, europejskich, międzynarodowych,
- wysoko rozwinięte umiejętności komunikacyjne, analityczne,
- sumienność, dokładność, bardzo dobra organizacja pracy,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- umiejętność pracy w zespole.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej,
- elastyczny czas pracy,
- możliwość zdobywania doświadczenia zawodowego w środowisku akademickim
- dostęp do nowoczesnego centrum sportowo-rehabilitacyjnego,
- dofinansowanie do zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i Twoich dzieci,
- systemy premiowe,
- trzynastą pensję,

- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie,
- wczasy pod gruszą,
- inne świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Dokumenty prosimy składać do 14 lutego 2020r.

CV przyjmujemy także:

- w Sekcji Rekrutacji (pok.215) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego ogłoszenia,
- pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego ogłoszenia w tytule e-maila.

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:
https://www.wum.edu.pl/files/informacje/praca/2018/2018.06.21_polityka_rekrutacji_pracownikow_w_wum.pdf

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/wym. regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.