



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Koordynator Merytoryczny Projektu w Zakładzie Immunologii

Nr ref. APK/1210-22/2020

Osoba zatrudniona weźmie udział w realizacji projektu badawczego finansowanego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego w ramach konkursu Regionalna Inicjatywa Doskonałości, pt. **Strategia rozwoju badań naukowych w dziedzinie immuno-onkologii (iONKO)**.

Główne zadania:

- aktywne uczestniczenie w realizacji projektów naukowych,
- monitorowanie przebiegu i koordynacja wszystkich zadań badawczych w projekcie,
- sporządzanie raportów z postępów realizacji projektu,
- pomoc w przygotowaniu zgłoszeń patentowych, publikacji, monografii naukowych,
- koordynowanie i realizowanie badań zleconych WUM z zewnętrznych instytucji naukowych oraz firm,
- działania mające na celu promocję projektu.

Wymagania kwalifikacyjne:

- stopień naukowy doktora (biologia, biotechnologia, farmacja, medycyna lub nauki pokrewne),
- doświadczenie w pracy eksperymentalnej w laboratorium badawczym,
- dorobek naukowy udokumentowany publikacjami,
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i w piśmie,
- doświadczenie w zarządzaniu projektami badawczymi, zarządzaniu zespołem,
- krytyczne myślenie, rozwiązywanie problemów i umiejętności decyzyjne,
- wyjątkowe umiejętności organizacyjne, komunikacyjne i przywódcze,
- biegła znajomość podstaw immunologii,
- mile widziane doświadczenie w pracy ze zwierzętami laboratoryjnymi.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę na prestiżowej warszawskiej Uczelni Medycznej,
- możliwość zdobywania doświadczenia zawodowego w środowisku akademickim,
- dostęp do nowoczesnego centrum sportowo-rehabilitacyjnego,
- dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i Twoich dzieci,
- systemy premiowe,
- trzynastą pensję,
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie,
- inne świadczenia socjalne z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

CV prosimy składać do 10 kwietnia 2020r.

Dokumenty przyjmujemy także:

- w Sekcji Rekrutacji (pok.215) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego ogłoszenia,
- pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego ogłoszenia w tytule e-maila.

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:
https://www.wum.edu.pl/sites/www.wum.edu.pl/files/dokumenty/regulaminy/zarzadzenie_rektora_112-2019_zalacznik.pdf

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/wym. regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.