

.....
kod jednostki organizacyjnej.....
pieczęć jednostki organizacyjnej**UMOWA ZLECENIE-DYDAKTYKA nr***na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843) do wartości 30 tys. EURO*Zawarta w dniu na wniosek
(tytuł naukowy, imię i nazwisko **Wnioskodawcy**).....
data, podpis Wnioskodawcy (nie dotyczy umów zawieranych w programie ISP)
finansowana ze środków (nie dotyczy umów wystawianych w systemie ISP):

Źródło finansowania	Potwierdzenie dostępności środków
..... symbol źródła finansowania i kod jednostki pozycja budżetu
..... data, podpis i pieczęć Wnioskodawcy data, podpis i pieczęć pracownika Jednostki Kompetencyjnej

pomiędzy:

Warszawskim Uniwersytetem Medycznym, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, zwanym dalej
Zleceniodawcą,**reprezentowanym przez** :

a Panią/Panem:

imię i nazwisko:

PESEL..... NIP

Miejsce zatrudnienia - w WUM - poza WUM ¹

Numer rachunku bankowego

Nazwa Urzędu Skarbowego

Adres zamieszkania

(kod pocztowy)

(miejscowość)

.....
(ulica, numer domu, numer mieszkania).....
(poczta).....
(województwo).....
(gmina).....
(powiat)¹ Należy zaznaczyć krzyżykiem właściwe pole

zwanym dalej Zleceniobiorcą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia zajęć programowych odpowiednio na: studiach jednolitych magisterskich, I, II i III stopnia, na kursach do specjalizacji, kursach doskonalących i studiach podyplomowych, wg poniższego wykazu i za wynagrodzeniem według wskazanej stawki:

Forma studiów:

Kierunek /rodzaj kursu	Rok – nazwa przedmiotu wg. planu studiów lub tytuł/numer kursu/nazwa studiów podyplomowych	Liczba godzin dydaktycznych					Razem	
		wyk.	sem.	ćw.	ćw. WF	zaj. pr.		pr. zaw.
	 zł/godz zł/godz zł/godz zł/godz zł/godz	 zł/godz
	Łączna liczba godzin dydaktycznych							
	Łączne wynagrodzenie brutto (w PLN)							

§ 2.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że prace określone w § 1 wykona: od dnia do dnia
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania powyższych czynności osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia za przygotowanie i przeprowadzenie w/wym. zajęć dydaktycznych, określonego w §1, przeprowadzić konsultacje, egzaminy i zaliczenia.
4. Zleceniodawcy przysługuje w trakcie wykonywania umowy prawo oceny jakości wykonywania zlecenia.
5. Termin i sposób realizacji zlecenia nie może dezorganizować funkcjonowania jednostek organizacyjnych Zleceniodawcy.

§ 3.

Strony umowy uzgadniają następujący sposób potwierdzania liczby godzin wykonania zlecenia: liczba godzin wykonania zlecenia będzie wpisywana w rachunku do umowy i wymaga potwierdzenia podpisami Zleceniobiorcy oraz przedstawiciela Zleceniodawcy, wymienionego na pierwszej stronie umowy, nazywanego Wnioskodawcą.

§ 4.

1. Za wykonane zlecenie Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie wynikające z liczby przepracowanych godzin i stawki za jedną godzinę wykonania zlecenia wskazaną w § 1.
2. Wynagrodzenie za wykonane zlecenie wypłacane będzie raz w miesiącu na podstawie złożonego przez Zleceniobiorcę rachunku potwierdzonego przez przedstawiciela Zleceniodawcy, zwanego Wnioskodawcą.
3. Wypłata wynagrodzenia za wykonane zlecenie nastąpi w formie bezgotówkowej na konto bankowe Zleceniobiorcy.
4. Zleceniodawca powierza Wnioskodawcy potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Zleceniodawca ma prawo wypowiedzenia umowy w każdym czasie na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.

§ 6.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że przedmiot umowy nie wchodzi w zakres obowiązków służbowych w ramach stosunku pracy z Warszawskim Uniwersytetem Medycznym, jest wykonywany poza obowiązującym wymiarem czasu pracy i nie wchodzi w zakres prowadzonej przez Zleceniobiorcę działalności gospodarczej.
2. Zleceniodawca oświadcza, że niniejsza umowa nie narusza zakazu dzielenia zamówień zgodnie z § 7 ust 5 Regulaminu składania i obiegu wniosków dotyczących zamówień oraz udzielania zamówień publicznych

w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym stanowiącego załącznik do Zarządzenia Rektora nr 148/2019 z dnia 21.11.2019r.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. Wszelkie spory, mogące wynikać z Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wyrażenie zgody na zawarcie umowy cywilnoprawnej z pracownikiem etatowym WUM, wymaganej na podstawie § 3 ust.1 Regulaminu umów cywilnoprawnych w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym, przyjętego Zarządzeniem Rektora WUM (nie dotyczy umów w ramach projektów):

- wyrażam zgodę - nie wyrażam zgody

.....
Prorektor ds. Personalnych i Organizacyjnych

.....
podpis i pieczęć upoważnionego pracownika
(APD/właściwy dziekanat)

.....
ZLECENIOBIORCA

.....
ZLECENIODAWCA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej również w skrócie: RODO) Warszawski Uniwersytet Medyczny, będący Zleceniodawcą w wyżej zawartej umowie, informuje Pania/Pana jako Zleceniobiorcę, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych jest Warszawski Uniwersytet Medyczny z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 61, w Warszawie (kod pocztowy: 02-091).
2. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych WUM: tel. 22-57-20-320; iod@wum.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. w celu związanym z realizacją umowy cywilnoprawnej, którą zawarła Pani/Pan z Administratorem.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa.
5. Dostęp do danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Administratora będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy w niezbędnym zakresie.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy, przez okres przedawnienia oraz następnie będą przechowywane przez czas określony dla poszczególnych kategorii archiwalnych, którymi jest oznaczona dokumentacja zgromadzona w WUM zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt WUM opracowanym na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO), a także prawo do przenoszenia danych.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo sprzeciwu w związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych na podstawie art. 6 lit. b RODO,
 - b. prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b oraz e RODO.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy. Fakt niepodania ww. danych skutkuje brakiem możliwości nawiązania współpracy.

11. Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji zostanie Pani/Pan poinformowana/poinformowany o podjętych przez Administratora działaniach zgodnie z rozdziałem V ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
12. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.