

Procedura oceniania studentów

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Ogólne zasady oceniania studentów Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, w tym zasady zaliczania roku oraz przedmiotów objętych planem studiów określa Regulamin Studiów.
2. Niniejsza procedura wraz z załącznikami określa szczegółowe zasady i zalecenia dotyczące oceniania studentów, w tym przeprowadzania egzaminów oraz zaliczeń.
3. Procedura powinna być stosowana w odniesieniu do wszystkich przedmiotów nauczanych na studiach I, II stopnia oraz jednolitych magisterskich w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym.
4. Forma zaliczenia przedmiotu musi być dostosowana do specyfiki danego przedmiotu, w tym rodzaju założonych celów i efektów kształcenia.
5. Forma zaliczenia przedmiotu, sposób weryfikowania wszystkich efektów kształcenia założonych dla danego przedmiotu oraz kryteria oceniania studentów powinny zostać określone w sylabusie przedmiotu.
6. Studenci mają obowiązek zapoznać się z sylabusem przedmiotu przed rozpoczęciem zajęć.
7. Zaliczenie przedmiotu może być przeprowadzane w siedzibie Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego lub poza jego siedzibą z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz jego rejestrację. Warunki przeprowadzania zaliczenia przedmiotu z wykorzystaniem technologii informatycznych regulowane jest odrębnym zarządzeniem.
8. Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne z danego przedmiotu mają obowiązek:
 - a) poinformowania studentów na pierwszych zajęciach o zasadach zaliczenia przedmiotu, w tym o zakresie wymagań, formie i metodzie zaliczenia i kryteriach oceniania;
 - b) zweryfikowania wszystkich efektów kształcenia (w zakresie wiedzy, umiejętności i/lub kompetencji społecznych) określonych w sylabusie przedmiotu,
 - c) konsekwentnego stosowania wobec wszystkich studentów jednakowych zasad, wymagań i kryteriów oceniania,
 - d) corocznego przeglądu treści sylabusów pod kątem adekwatności określonych zasad oceniania studentów, w tym formy zaliczenia przedmiotu, sposobów weryfikowania założonych efektów kształcenia oraz kryteriów oceniania.

§ 2. Wymagania dotyczące przedmiotów kończących się egzaminem

1. Egzamin może mieć formę pisemną, testową, elektroniczną, ustną, praktyczną lub być kombinacją tych form.
2. Dla każdej formy egzaminu konieczne jest zdefiniowanie kryteriów zaliczenia wszystkich efektów kształcenia określonych w sylabusie przedmiotu.

3. Prace egzaminacyjne i protokoły egzaminów ustnych lub praktycznych powinny być przechowywane przez okres jednego roku akademickiego w jednostce egzaminującej.

§ 3. Zasady przeprowadzania egzaminów

1. Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminów pisemnych są zawarte w Regulaminie egzaminów pisemnych Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (załącznik nr 1)
2. Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminów testowych są zawarte w Regulaminie egzaminów testowych (Załącznik nr 2).
3. Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminów elektronicznych są zawarte w Regulaminie egzaminów elektronicznych (Załącznik nr 3).
4. Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminów ustnych są zawarte w Regulaminie egzaminów ustnych (Załącznik nr 4).
5. Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminów praktycznych są zawarte w Regulaminie egzaminów praktycznych (Załącznik nr 5).

§ 4. Wymagania dotyczące zaliczeń końcowych

z przedmiotów, które nie kończą się egzaminem

1. Podstawą zaliczenia przedmiotu może być pisemna praca kontrolna, np. test, projekt, referat itp. lub zaliczenie ustne.
2. Obecność na zajęciach nie może być jedynym kryterium zaliczenia przedmiotu.
3. Student ma prawo wglądu w swoją pracę zaliczeniową w terminie 3 dni roboczych od podania wyników.
4. Prace zaliczeniowe powinny być przechowywane przez okres jednego roku od zakończenia egzaminu.

§ 5. Weryfikacja stosowanych zasad oceniania studentów

1. Rady Programowe dokonują okresowej oceny zasad oceniania studentów, w tym przyjętych form egzaminów i zaliczeń na danym kierunku studiów.
2. Ocena dokonywana jest:
 - a) raz na 4 lata w przypadku obowiązujących programów kształcenia,
 - b) dla nowych programów kształcenia,
 - c) w przypadku zmian w programie kształcenia,
 - d) na wniosek Dziekana Wydziału.
3. Dziekan podejmuje działanie wskazane w pkt. 2 d) na wniosek:
 - a) Samorządu Studentów
 - b) Przewodniczącego Rady Pedagogicznej.

Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 89/2020 Rektora WUM z dnia 14 maja 2020 r.

Załącznik do zarządzenia nr 99/2019 Rektora WUM z dnia 30 lipca 2019 r.

4. Wyniki i zasady oceniania studentów są corocznie omawiane na posiedzeniach Rad Pedagogicznych, co może stanowić podstawę do zgłoszenia uwag i propozycji zmian.

5. Rada Programowa ocenia adekwatność zasad oceniania studentów, w tym ich dostosowanie do założonych efektów kształcenia.

§ 6. Oceny

Zgodnie z Regulaminem Studiów przy egzaminach stosuje się następujące oceny:

- 1) bardzo dobra 5,0
- 2) ponad dobra 4,5
- 3) dobra 4,0
- 4) dość dobra 3,5
- 5) dostateczna 3,0
- 6) niedostateczna 2,0.

§ 7.

Procedura została skonsultowana ze społecznością akademicką Uczelni.