



**Dziekan II Wydziału Lekarskiego
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**
ogłasza konkurs na stanowisko

Ordynatora – Kierownika – nauczyciela akademickiego

**Katedry i Kliniki Okulistyki
Nr ref. APE/1210/1/14**

I. Wymagania kwalifikacyjne:

1. stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora w odpowiedniej dziedzinie nauki,
2. specjalizację w odpowiedniej dyscyplinie medycznej,
3. znaczny dorobek naukowy w zakresie wymaganej dyscypliny,
4. umiejętności samodzielnego kierowania jednostką oraz osiągnięcia organizacyjne,
5. doświadczenie w pracy dydaktycznej.

II. Wymagane dokumenty

1. zgłoszenie kandydatury do konkursu wraz z uzasadnieniem,
2. życiorys z uwzględnieniem pracy naukowej i dydaktycznej oraz pracy na stanowisku kierowniczym,
3. wykaz publikacji z informacją o klasyfikacji punktowej (IF, punkty MNiSW, liczba cytowań),
4. kopia prawa wykonywania zawodu,
5. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, w szczególności: dyplomu ukończenia studiów wyższych, dyplomu uzyskania stopnia doktora i doktora habilitowanego, akt nadania tytułu naukowego i inne posiadane, związane z tym stanowiskiem,
6. oświadczenie o wskazaniu WUM jako podstawowego miejsca pracy w przypadku wygrania konkursu,
7. informacja o zamiarze wykonywania dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy lub zamiarze prowadzenia działalności gospodarczej, zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
8. kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
9. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926),
10. oświadczenie o spełnieniu wymagań, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym

Oferty mogą być składane w terminie do 21.02.2014 r. w Dziekanacie II Wydziału Lekarskiego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, adres: ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, pok. 609, w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego na kopercie.

Informacja o wyniku konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej WUM:

www.wum.edu.pl/praca

Kontakt: 0-22 57 20 224

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy. W związku z dostępem do informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę służbową, zatrudniona osoba może zostać poddana procedurze zwykłego postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010r. nr 182, poz. 1228).

Pracownicy WUM ubiegający się o stanowisko będące przedmiotem konkursu mogą nie składać dokumentów wymienionych w części II: „Wymagane dokumenty”, w punktach: 4, 5, 7, 8, jeżeli są one w aktach osobowych. Dostępność tych dokumentów potwierdza pracownik Działu Personalnego.