



## Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje

### Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Robót Budowlanych

- koordynatora nadzoru inwestorskiego

Nr ref. APK/1210-81/2017

#### Wymagania:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- staż pracy min. 5 lat – w tym 3 lata w zakresie nadzoru nad realizacją zadań inwestycyjnych,
- **doświadczenie zawodowe związane z przygotowaniem, koordynacją i nadzorem procesów inwestycyjnych,**
- **2-letnia praktyka zawodowa na budowie przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków,**
- **uprawnienia budowlano-wykonawcze do nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,**
- **mile widziane kwalifikacje, o których mowa w § 31 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27.07.2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych,**
- przynależność do właściwej terytorialnie Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- znajomość prawa budowlanego, prawa zamówień publicznych i innych przepisów dotyczących procesu inwestycyjnego,
- umiejętność kosztorysowania i posługiwania się programem do kosztorysowania (np. Norma),
- znajomość pakietu MS Office oraz programu Auto CAD.

#### Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. 2016r. poz. 922).

#### Mile widziane dokumenty:

- list motywacyjny oraz kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane uprawnienia,
- kopie świadectw pracy.

**Dokumenty prosimy składać do dnia 20 grudnia 2017r.**

Informacje: [www.wum.edu.pl](http://www.wum.edu.pl)

#### *Dokumenty przyjmujemy:*

- w Kancelarii Uczelni (pok.9) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego,
- pocztą na adres: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091, Warszawa, z podaniem numeru referencyjnego na kopercie,
- pocztą elektroniczną na adres [praca@wum.edu.pl](mailto:praca@wum.edu.pl) z podaniem numeru referencyjnego w tytule e-maila.

*Informujemy, że nawiążemy kontakt wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.*