



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje

informatyka w Dziale Informatyki

Nr ref. APK-2/1210-43/2013

Główne zadania:

- pomoc użytkownikom w eksploatacji komputerów,
- obsługa i serwis sprzętu serwisowego,
- wspomaganie pracowników firmy w bieżącej pracy,
- diagnozowanie i rozwiązywanie problemów sprzętowych,
- konfiguracja stanowisk komputerowych,
- zarządzanie połączeniami oczekującymi,
- odpowiedź na korespondencję użytkowników końcowych otrzymaną pocztą elektroniczną lub telefonicznie,
- udział w obsłudze bieżącej telefonów.

Wykształcenie:

- średnie techniczne o profilu informatycznym, elektronicznym mile widziane rozpoczęte lub ukończone studia wyższe informatyczne.

Wymagania

- minimum 3 letnie doświadczenie w serwisie komputerowym
- bardzo dobra znajomość systemów operacyjnych firmy Microsoft – instalacja, konfiguracja i pomoc użytkownikom,
- podstawy administracji sieciami opartymi na protokołach rodziny TCP/IP,
- bardzo dobra znajomość pakietu biurowego MS Office,
- znajomość j. angielskiego – wymagane czytanie literatury informatycznej angielskojęzycznej ze zrozumieniem,
- umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów technicznych związanych z serwisem komputerów.
- umiejętność diagnozowania i szybkiego rozwiązywania problemów komputerowych
- znajomość konfiguracji i instalacji urządzeń peryferyjnych : drukarki , skanery itp.
- umiejętność poruszania się w środowisku Active Directory
- umiejętność wprowadzania danych do narzędzia raportowania HelpDesk sprawnie i zwięźle przy wsparciu rozwiązywania problemów otrzymanych telefonicznie.
- rozwiązywanie kwestii nasilających się, trudnych lub złożonych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych treści:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)

Zgłoszenia kandydatów przyjmowane będą do **18.10. 2013r.**

Informacje: www.wum.edu.pl

Dokumenty przyjmujemy:

- pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego w tytule e-maila.

Informujemy, że nawiążemy kontakt wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.