



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje kandydata na stanowisko

Specjalisty ds. transferu technologii w Centrum Transferu Technologii

Nr ref. APK/1210-38/2017

Osoba będzie zatrudniona w ramach projektu Inkubator Innowacyjności +, realizowanego w ramach Działania 4.4 Zwiększanie potencjału kadrowego sektora B+R, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.

Główne zadania:

- prowadzenie spraw związanych z transferem technologii;
- organizowanie współpracy z przedsiębiorstwami, prowadzenia praw dt. zawarcia umów;
- opracowanie bazy wiedzy/ofert uczelni, gromadzenie i przetwarzanie informacji;
- o sprawdzonych badaniach B+R na uczelni;
- umowy z przedsiębiorstwami;
- monitorowanie, prowadzenie spraw związanych z zakończeniem realizacji umów;
- z przedsiębiorstwami;
- rozliczanie projektów dt. transferu technologii.

Wymagane:

- wykształcenie wyższe;
- co najmniej 4 letnie doświadczenie zawodowe;
- co najmniej 2 letnie doświadczenie w zawieraniu umów , realizacji oraz rozliczania;
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego;
- wiedza z zakresu transferu technologii;
- wysokie umiejętności komunikacyjne;
- sumienność, dokładność, bardzo dobra organizacja pracy;
- wysokie umiejętności analityczne;
- umiejętność pracy pod presją czasu;
- wysoka odporność na stres;
- umiejętność pracy w zespole.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie świadectw pracy,
- oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych o treści:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. 2016r. poz. 922).

Dokumenty prosimy składać do dnia 14 maja 2017r.

Informacje: www.wum.edu.pl

Dokumenty przyjmujemy:

- *w Kancelarii Uczelni (pok.9) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego*
- *pocztą na adres: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, z podaniem numeru referencyjnego na kopercie*
- *pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego w tytule e-maila.*

Informujemy, że nawiążemy kontakt wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.