



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje

inspektora nadzoru inwestorskiego robót elektrycznych

w Biurze Inwestycji

Nr ref. APK/1210- 36/2016

Główne zadania:

- reprezentowanie Zamawiającego wobec Generalnego Wykonawcy w postępowaniu i czynnościach związanych z przygotowaniem i wykonaniem budowy,
- kontrola jakości prac i ich zgodności z projektem, przepisami prawa budowlanego, normami technicznymi oraz warunkami umowy z Generalnym Wykonawcą,
- kontrola realizacji harmonogramu rzeczowego i finansowego,
- dokonywanie odbiorów technicznych w okresach rozliczeniowych i akceptowanie protokołów odbioru robót stanowiących podstawę do fakturowania, udział w komisji odbioru ostatecznego inwestycji od Generalnego Wykonawcy i przekazania jej użytkownikowi oraz udział w komisyjnych przeglądach obiektu w okresie gwarancji,
- weryfikacja ewentualnych zamiennych rozwiązań technicznych oraz opracowań projektowych,
- wykonywanie obowiązków wynikających z Ustawy Prawo Budowlane,
- współpraca z projektantami,
- prowadzenie dokumentacji budowy i sprawdzenie dokumentacji powykonawczej.

Wymagane:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- staż pracy minimum 5 lat, w tym 3 lata w zakresie nadzoru nad realizacją zadań inwestycyjnych,
- doświadczenie zawodowe związane z przygotowaniem, koordynacją i nadzorem procesów inwestycyjnych,
- uprawnienia budowlane wykonawcze do nadzorowania robót budowlanych w zakresie instalacji elektrycznych bez ograniczeń,
- bardzo dobra wiedza teoretyczna i praktyczna w zakresie BMS, instalacji elektrycznych, teletechnicznych i instalacji technologicznych oraz odnawialnych źródeł energii,
- znajomość ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych przepisów dotyczących procesu inwestycyjnego,
- biegła umiejętność kosztorysowania i posługiwania się programem do kosztorysowania (np. Norma),
- znajomość MS Office i AUTO CAD,
- mile widziane doświadczenie w nadzorowaniu budowy obiektów sportowych i pływalni.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane uprawnienia,
- kopie świadectw pracy,
- oświadczenie o treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą o Ochronie Danych Osobowych Dz. U. 2002 nr 101 poz. 926 ze zm.).

Dokumenty prosimy składać do 09.10.2016 roku

Informacje: **022 57 20 374**

Dokumenty przyjmujemy:

- *w Kancelarii Uczelni (pok.9) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego*
- *pocztą na adres: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, z podaniem numeru referencyjnego na kopercie*
- *pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego w tytule e-maila.*

Informujemy, że nawiążemy kontakt wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.