



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje

kierownika projektu

Nr ref. APK/1210 - 29/2014

Główne zadania:

- kierowanie realizacją inwestycji wraz z organizacją procesu inwestycyjnego,
- nadzór nad realizacją inwestycji,
- reprezentowanie Zamawiającego wobec Generalnego Wykonawcy w postępowaniu i czynnościach związanych z przygotowaniem i wykonaniem budowy,
- zarządzanie pracą Zespołu nadzoru inwestorskiego,
- kontrola jakości prac i ich zgodności z projektem, przepisami prawa budowlanego, normami technicznymi oraz warunkami umowy z Generalnym Wykonawcą,
- kontrola realizacji harmonogramu rzeczowego i finansowego,
- zatwierdzanie protokołów przerobowych i kontrola budżetu,
- zatwierdzanie umów z podwykonawcami Generalnego Wykonawcy,
- udział w odbiorach technicznych w okresach rozliczeniowych i akceptowanie protokołów odbioru robót stanowiących podstawę do fakturowania, kierowanie pracą komisji odbioru ostatecznego inwestycji od Generalnego Wykonawcy i przekazania jej użytkownikowi oraz udział w komisyjnych przeglądach obiektu w okresie gwarancji,
- weryfikacja ewentualnych zamiennych rozwiązań technicznych oraz opracowań projektowych,
- przestrzeganie przepisów wynikających z Ustawy Prawo Budowlane,
- współpraca z projektantami, i nadzór nad wykonywaniem obowiązków nadzoru autorskiego,
- prowadzenie dokumentacji budowy i akceptacja dokumentacji powykonawczej.

Wymagane:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- staż pracy minimum 8 lat, w tym 5 lat w zakresie kierowania i nadzoru nad realizacją zadań inwestycyjnych,
- doświadczenie zawodowe związane z przygotowaniem i nadzorem nad realizacją budowlanych procesów inwestycyjnych,
- uprawnienia budowlane wykonawcze bez ograniczeń,
- doświadczenie w kierowaniu zespołami ludzkimi,
- bardzo dobra wiedza teoretyczna i praktyczna w zakresie BMS, instalacji elektrycznych, teletechnicznych i instalacji technologicznych oraz odnawialnych źródeł energii,
- znajomość ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych przepisów dotyczących procesu inwestycyjnego,
- mile widziane doświadczenie w kierowaniu realizacją obiektów sportowych i pływalni,
- mile widziane doświadczenie w kierowaniu realizacją inwestycji finansowanych z funduszy Unii Europejskiej.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- dokumenty potwierdzające wykształcenie, uprawnienia i szkolenia (kopie)
- świadectwa pracy z dotychczasowych miejsc pracy (kopie)
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych treści:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)

Zgłoszenia kandydatów przyjmowane będą do **12 września 2014r.**

Informacje: www.wum.edu.pl

Dokumenty przyjmujemy:

- *w Kancelarii Uczelni (pok.9) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego*
- *pocztą na adres: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, z podaniem numeru referencyjnego na kopercie*
- *pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego w tytule e-maila.*

Informujemy, że nawiążemy kontakt wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.