



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje

specjalisty

w Dziale Aparatury i Urzędzeń Technicznych

(umowa zlecenie do 30 maja 2015r.

po zakończeniu umowy zlecenia przewidywane jest zatrudnienie
na podstawie umowy o pracę)

(Nr ref. APK2/1210- 18 /2014)

Wymagania:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- minimum 2 lata doświadczenia zawodowego,
- znajomość rynku w branży aparatury, sprzętu medycznego i laboratoryjnego,
- znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych,
- umiejętność przygotowywania opisów przedmiotów zamówienia i specyfikacji do zamówień publicznych,
- umiejętność czytania dokumentacji projektowej,
- znajomość obsługi komputera – pakiet MS Office,
- wysokie umiejętności interpersonalne, samodzielność, komunikatywność, odpowiedzialność, dyspozycyjność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie świadectw pracy,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych treści:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą o Ochronie Danych Osobowych Dz. U. 2002 nr 101 poz. 926 ze zm.).

Dokumenty prosimy składać do dnia 30 maja 2014r.

Informacje: www.wum.edu.pl

Dokumenty przyjmujemy:

- w Kancelarii Uczelni (pok.9) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego
- pocztą na adres: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, z podaniem numeru referencyjnego na kopercie
- pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego w tytule e-maila.

Informujemy, że nawiążemy kontakt wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.