



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje

specjalisty ds. księgowości

Nr ref. APK/1210-17/2014

Wymagania:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne o specjalności rachunkowość i finanse,
- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na podobnym stanowisku,
- znajomość prowadzenia ewidencji księgowej zgodnie z ustawą o rachunkowości,
- obsługa rachunków bankowych w PLN i walucie obcej – księgowanie, naliczanie różnic kursowych,
- kompleksowe prowadzenie rozrachunków z dostawcami i odbiorcami – rozliczenie, ustalanie sald, windykacja,
- znajomość programów komputerowych księgowo-finansowych oraz MS Office.

Preferencje:

- doświadczenie w pracy w szkolnictwie wyższym,
- co najmniej podstawowa znajomość języka angielskiego

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie świadectw pracy,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych treści:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)

Dokumenty prosimy składać do 31 maja 2014r.

Informacje: www.wum.edu.pl

Dokumenty przyjmujemy:

- w Kancelarii Uczelni (pok.9) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego
- pocztą na adres: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, z podaniem numeru referencyjnego na kopercie
- pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego w tytule e-maila.

Informujemy, że nawiążemy kontakt wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.