



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje kandydata na stanowisko

Specjalista

w Dziale Księgowości Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego

Nr ref. APK/1210- 34/2017

Wymagania:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne o specjalności rachunkowość i finanse,
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku co najmniej 3 lata,
- znajomość prowadzenia ewidencji księgowej, zgodnie z ustawą o rachunkowości, ustawą o podatku VAT oraz ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych,
- obsługa rachunków bankowych w PLN i w walucie obcej – księgowanie, naliczanie różnic kursowych,
- kompleksowe prowadzenie rozrachunków z dostawcami, odbiorcami i studentami krajowymi i zagranicznymi,
- biegła znajomość pracy na komputerze z wykorzystaniem programu MS Office.

Wymagania dodatkowe:

- znajomość programu ERP SIMPLE,
- doświadczenie w pracy w szkołach wyższych,
- znajomość języka angielskiego co najmniej w stopniu podstawowym.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie świadectw pracy,
- oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych o treści:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. 2016r. poz. 922).

Dokumenty prosimy składać do dnia 15 maja 2017r.

Informacje: www.wum.edu.pl

Dokumenty przyjmujemy:

- w Kancelarii Uczelni (pok.9) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego
- pocztą na adres: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, z podaniem numeru referencyjnego na kopercie
- pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego w tytule e-maila.

Informujemy, że nawiążemy kontakt wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.