



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje

**specjalisty/starszego specjalisty ds. rozliczania projektu współfinansowanego
w ramach POWER 2014-2020**

Nr ref. APK/1210-33/2016

Główne zadania:

Rozliczanie projektu współfinansowanego w ramach działania 5.4 POWER 2014-2020 dotyczącego kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych, w tym w szczególności:

- Współpraca z jednostkami WUM oraz Kierownikiem projektu w zakresie niezbędnym do realizacji działań w ramach projektu,
- Przygotowanie wniosków o płatność i zestawień wymaganych przez Instytucję Pośredniczącą,
- Obsługa Centralnego systemu teleinformatycznego SL2014,
- Nadzór nad zgodnością realizacji projektu z umową oraz wnioskiem o dofinansowanie projektu,
- Udział w przygotowaniu opisów przedmiotu zamówienia oraz w procedurach wyłaniania wykonawców i zatrudniania personelu projektu,
- Nadzór nad rozliczaniem kosztów związanych z dojazdem oraz noclegiem uczestników i wykładowców w zakresie zgodności z projektem,
- Monitorowanie harmonogramu wydatków oraz opracowywanie sprawozdań na potrzeby WUM.
- Weryfikacja i opisywanie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki dotyczące projektów finansowanych z funduszy europejskich,
- Wdrażanie informacji i promocji realizowanych projektów zgodnie z wymogami programowymi,

Wymagania:

- wykształcenie wyższe
- doświadczenie w rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym minimum 3-letnie doświadczenie w rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- znajomość Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 oraz pozostałych wytycznych wynikających z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
- znajomość ustawy prawo zamówień publicznych oraz procedur wyłaniania wykonawców wynikających z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020,
- mile widziana znajomość regulacji prawnych i zasad funkcjonowania systemu kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych,
- wysokie umiejętności komunikacyjne i analityczne, bardzo dobra organizacja pracy, dyspozycyjność, wysoka odporność na stres i umiejętność pracy pod presją czasu.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje,
- kopie świadectw pracy,
- oświadczenie o treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.)

Dokumenty należy składać do dnia 11.09.2016 r.

Informacje: 022 57 20 461

Dokumenty przyjmujemy:

- w Kancelarii Uczelni (pok. 9) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego
- pocztą na adres: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, z podaniem numeru referencyjnego na kopercie
- pocztą elektroniczną na adres: projekty@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego w tytule e-maila.

Informujemy, że nawiążemy kontakt wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.