



# Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje

**specjalisty/starszego specjalisty ds. projektów finansowanych z funduszy europejskich**

**Nr ref. APK/1210-51/2017**

## **Główne zadania:**

- przygotowanie wniosków o płatność i zestawień poniesionych wydatków w ramach projektów finansowanych z funduszy europejskich;
- analiza, monitorowanie i uzgadnianie z innymi jednostkami Uczelni stanów rozliczeń projektów finansowanych z funduszy europejskich;
- monitoring postępu rzeczowego i finansowego projektu;
- weryfikacja i opisywanie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki dotyczące projektów finansowanych z europejskich;
- współpraca z innymi działami Uczelni w zakresie przygotowania dokumentów projektowych w tym przygotowanie zapytań ofertowych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- wdrażanie informacji i promocji realizowanych projektów zgodnie z wymogami programowymi;
- sporządzanie analiz, zestawień oraz raportów w obszarze realizowanych projektów.

## **Wymagania:**

- wykształcenie wyższe;
- co najmniej 3 letnie doświadczenie w obszarze rozliczania projektów finansowanych z funduszy europejskich;
- dobra znajomość języka angielskiego;
- wiedza z zakresu wdrażania funduszy europejskich;
- wysokie umiejętności komunikacyjne;
- sumienność, dokładność, bardzo dobra organizacja pracy;
- wysokie umiejętności analityczne;
- umiejętność pracy pod presją czasu;
- wysoka odporność na stres;
- umiejętność pracy w zespole.

## **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- list motywacyjny;
- CV;
- dokumenty potwierdzające wykształcenie (kopie);
- świadectwa pracy z dotychczasowych miejsc zatrudnienia (kopie);
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. 2016 r. poz. 922).*

**Dokumenty prosimy składać do dnia 07 lipca 2017r.**

Informacje: [www.wum.edu.pl](http://www.wum.edu.pl)

*Dokumenty przyjmujemy:*

- w Kancelarii Uczelni (pok.9) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego;
- pocztą na adres: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091;
- Warszawa, z podaniem numeru referencyjnego na kopercie;
- pocztą elektroniczną na adres [praca@wum.edu.pl](mailto:praca@wum.edu.pl) z podaniem numeru referencyjnego w tytule e-maila.

*Informujemy, że nawiążemy kontakt wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.*