



**Prorektor ds. Kadr
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**
ogłasza konkurs na stanowisko

**Kierownika Laboratorium Badawczego – Bank Komórek
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**

Nr ref. APK/1210/27/16

I. Wymagania kwalifikacyjne:

1. Tytuł naukowy profesora lub stopień doktora habilitowanego,
2. Minimum dziesięcioletnie udokumentowane doświadczenie w bankowaniu tkanek lub komórek,
3. Znajomość polskich i europejskich przepisów prawa o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów oraz aktów wykonawczych dotyczących bankowania tkanek i komórek, dotyczących standardów jakości i bezpieczeństwa pozyskiwania, pobierania, testowania, przetwarzania, konserwacji, przechowywania i dystrybucji ludzkich tkanek i komórek, dotyczących dawstwa, pobierania i testowania tkanek i komórek ludzkich, dotyczących możliwości śledzenia, powiadamiania o poważnych i niepożądanych reakcjach i zdarzeniach oraz niektórych wymagań technicznych dotyczących kodowania, przetwarzania, konserwowania, przechowywania i dystrybucji tkanek i komórek ludzkich, dotyczących produktów leczniczych terapii zaawansowanej, dotyczących dobrej praktyki klinicznej w odniesieniu do badanych produktów leczniczych przeznaczonych do stosowania u ludzi, a także wymogów zatwierdzania produkcji oraz przewozu takich produktów, dotyczących wspólnotowego kodeksu odnoszącego się do produktów leczniczych stosowanych u ludzi w zakresie produktów leczniczych terapii zaawansowanej oraz dotyczących dobrej praktyki wytwarzania,
4. Znacząca pozycja w naukach medycznych, prowadzenie aktywnej działalności naukowej,
5. Doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowników,
6. Znajomość języka polskiego i języka angielskiego.

II. Wymagane dokumenty

1. Zgłoszenie kandydatury do konkursu wraz z uzasadnieniem,
2. Życiorys z uwzględnieniem pracy naukowej oraz pracy na stanowisku kierowniczym,
3. Wykaz publikacji z informacją o klasyfikacji punktowej (IF, punkty MNiSW, liczba cytowań) poświadczony przez Bibliotekę WUM,
4. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, w szczególności: dyplomu ukończenia studiów wyższych, dyplomu uzyskania stopnia doktora i doktora habilitowanego, akt nadania tytułu naukowego i inne posiadane, związane z tym stanowiskiem,
5. Oświadczenie o wskazaniu WUM jako podstawowego miejsca pracy w przypadku wygrania konkursu,
6. Informacja o zamiarze wykonywania dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy lub zamiarze prowadzenia działalności gospodarczej, zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
7. Kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
8. Oświadczenie o znajomości ustawy z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów (Dz. U. z 2015 r. poz. 793 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych dotyczących bankowania tkanek i komórek wydanych na podstawie ww. ustawy,
9. Oświadczenie o znajomości Dyrektywy 2004/23/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczącej standardów jakości i bezpieczeństwa pozyskiwania, pobierania, testowania, przetwarzania, konserwacji, przechowywania i dystrybucji ludzkich tkanek i komórek,
10. Oświadczenie o znajomości Dyrektywy 2006/17/WE wprowadzonej w życie Dyrektywę 2004/23/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w odniesieniu do niektórych wymagań technicznych dotyczących dawstwa, pobierania i testowania tkanek i komórek ludzkich,
11. Oświadczenie o znajomości Dyrektywy 2006/86/WE wprowadzającej w życie Dyrektywę 2004/23/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w zakresie wymagań dotyczących możliwości śledzenia, powiadamiania o poważnych i niepożądanych reakcjach i zdarzeniach oraz niektórych wymagań technicznych dotyczących kodowania, przetwarzania, konserwowania, przechowywania i dystrybucji tkanek i komórek ludzkich,

12. Oświadczenie o znajomości Rozporządzenia (WE) nr 1394/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 listopada 2007 r. w sprawie produktów leczniczych terapii zaawansowanej i zmieniające Dyrektywę 2001/83/WE oraz Rozporządzenie (WE) nr 726/2004,
13. Oświadczenie o znajomości Dyrektywy 2005/28/WE z dnia 8 kwietnia 2005 r. ustalającej zasady oraz szczegółowe wytyczne dobrej praktyki klinicznej w odniesieniu do badanych produktów leczniczych przeznaczonych do stosowania u ludzi, a także wymogi zatwierdzania produkcji oraz przewozu takich produktów,
14. Oświadczenie o znajomości Dyrektywy 2009/120/WE z dnia 14 września 2009 r. zmieniającej Dyrektywę 2001/83/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie wspólnotowego kodeksu odnoszącego się do produktów leczniczych stosowanych u ludzi w zakresie produktów leczniczych terapii zaawansowanej,
15. Oświadczenie o znajomości Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie dobrej praktyki wytwarzania,
16. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926),
17. Oświadczenie o spełnieniu wymagań, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

Oferty mogą być składane w nieprzekraczalnym terminie do 17.06.2016r. do godz. 15⁰⁰ w Sekretariacie Prorektora ds. Kadr Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, adres: ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, pok. 109, w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego na kopercie lub mailem na adres: jolanta.gora@wum.edu.pl z podaniem nr referencyjnego.

Informacja o wyniku konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej WUM: www.wum.edu.pl/praca

Kontakt: 0-22 57 20 109

Rozmowa Komisji Konkursowej z kandydatami na to stanowisko odbędzie się w dniu 21 czerwca 2016 r. o godzinie 11:30 w pokoju 316, adres : ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

W związku z dostępem do informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę służbową, zatrudniona osoba może zostać poddana procedurze zwykłego postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010r. nr 182, poz. 1228).

Pracownicy WUM ubiegający się o stanowisko będące przedmiotem konkursu mogą nie składać dokumentów wymienionych w części II: „Wymagane dokumenty”, w punktach: 4 i 7, jeżeli są one w aktach osobowych. Dostępność tych dokumentów potwierdza pracownik Działu Personalnego.