



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Specjalista ds. egzaminów uczelnianych

w Biurze Jakości i Innowacyjności Kształcenia

Nr ref. APK/1210-80/2019

Główne zadania:

- kompleksowa obsługa egzaminów testowych przeprowadzanych w Uczelni,
- wdrożenie i koordynacja uczelnianego systemu egzaminów elektronicznych.

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie wyższe, preferowane kierunki: informatyka, psychologia, socjologia, pedagogika,
- 2 letnie doświadczenie w pracy administracyjnej
- b. dobra znajomość pakietu programów Office, ze szczególnym uwzględnieniem MS EXCEL,
- znajomość narzędzi elektronicznych oraz informatycznych używanych w systemie egzaminów (e-ocenianie),
- umiejętność analitycznego myślenia,
- wysoko rozwinięte umiejętności interpersonalne,
- umiejętność pracy w zespole.

Mile widziane kompetencje:

- doświadczenie w pracy w wyższej uczelni,
- doświadczenie w zakresie organizacji szkoleń,
- znajomość tworzenia i administrowania bazami danych oraz oprogramowania UML,
- umiejętności i doświadczenie w zakresie projektowania i realizacji kursów e-learningowych,
- znajomość oprogramowania do tworzenia i zarządzania kursami e-learningowymi.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej,
- elastyczny czas pracy,
- możliwość zdobywania doświadczenia zawodowego w środowisku akademickim
- dostęp do nowoczesnego centrum sportowo-rehabilitacyjnego,
- dofinansowanie do zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i Twoich dzieci,
- systemy premiowe,
- trzynastą pensję,
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie,
- wczasy pod gruszą,
- inne świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Dokumenty prosimy składać do 11 października 2019r.

CV przyjmujemy także:

- w Sekcji Rekrutacji (pok.215) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego ogłoszenia,
- pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego ogłoszenia w tytule e-maila.

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:
http://wum.pl/files/informacje/praca/2018/2018.06.21_polityka_rekrutacji_pracownikow_wum.pdf

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/wym. regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.