

**ZARZĄDZENIE NR 21/2015**  
**REKTORA**  
**WARSZAWSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO**  
z dnia 16 kwietnia 2015 r.

**w sprawie      określenia trybu realizacji szkolenia specjalizacyjnego przez nauczycieli akademickich**

Na podstawie § 54 ust. 1 i 5 oraz § 87 ust. 1 Statutu Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego zarządza się, co następuje:

§ 1.

Niniejsze zarządzenie określa tryb realizacji szkolenia specjalizacyjnego przez nauczycieli akademickich.

§ 2.

1. Nauczyciel akademicki zamierzający podjąć lub kontynuujący szkolenie specjalizacyjne, ma prawo wystąpić do osoby reprezentującej Rektora z wnioskiem o wyrażenie zgody na podnoszenie kwalifikacji zawodowych w ramach specjalizacji.
2. Wzór wniosku o wyrażenie zgody na podjęcie/kontynuowanie szkolenia specjalizacyjnego określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Osobami, reprezentującymi pracodawcę – Rektora w sprawach podnoszenia kwalifikacji zawodowych, są:

- 1) Dziekan – w stosunku do: Prodziekanów, kierowników jednostek wydziałowych oraz pracowników jednostek wydziałowych,
- 2) Prorektor ds. Kadr – w stosunku do: Dziekanów, kierowników (dyrektorów) jednostek ogólnouczeniowych i pracowników jednostek ogólnouczeniowych,
- 3) Rektor – w stosunku do Prorektorów.

§ 4.

Wniosek wymaga zaopiniowania przez kierownika jednostki organizacyjnej pod kątem: potrzeby rozwoju zawodowego pracownika, potrzeby jednostki organizacyjnej w odniesieniu do danej specjalizacji oraz możliwości organizacji pracy w jednostce podczas nieobecności pracownika związanych z udziałem w szkoleniu.

§ 5.

Osoba, wymieniona w § 3, w oparciu o opinię kierownika jednostki organizacyjnej, podejmuje decyzję dotyczącą wyrażenia zgody na udział pracownika w szkoleniu specjalizacyjnym.

§ 6.

Nauczyciel akademicki zobowiązany jest dostarczyć do Działu Personalnego kserokopie dokumentów potwierdzających zakwalifikowanie do szkolenia specjalizacyjnego: skierowania do odbywania szkolenia specjalizacyjnego wydanego przez wojewodę i karty szkolenia specjalizacyjnego.

§ 7.

W przypadku przedłużenia okresu specjalizacji lub przerwania szkolenia, pracownik zobowiązany jest pisemnie poinformować kierownika jednostki organizacyjnej o tym fakcie.

§ 8.

Każda nieobecność w pracy związana z realizowanym szkoleniem specjalizacyjnym, wymaga wcześniejszej zgody kierownika jednostki organizacyjnej, udzielanej na pisemny wniosek nauczyciela akademickiego.

§ 9.

1. Nauczyciel akademicki może wnioskować o:

- 1) zwolnienie z całości lub części dnia pracy na czas niezbędny do realizacji programu specjalizacji, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia – jeżeli uprzednio uzyskał zgodę osoby wymienionej w ust. 2 na udział w szkoleniu specjalizacyjnym,
- 2) udzielenie urlopu bezpłatnego – jeżeli nie uzyskał zgody osoby wymienionej w ust. 2 na udział w szkoleniu specjalizacyjnym.

2. Wzór wniosku o zwolnienie z całości lub części dnia pracy określa załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 10.

Nauczyciel akademicki odbywający szkolenie specjalizacyjne zobowiązany jest poinformować kierownika jednostki organizacyjnej o zakończeniu specjalizacji oraz złożyć kopię dyplomu specjalisty w Dziale Personalnym, niezwłocznie po jego uzyskaniu.

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Marek Krawczyk  
REKTOR