

ROCZNE SPRAWOZDANIE

Rektora Akademii Medycznej w Warszawie

z działalności uczelni za okres

od dnia 1 stycznia 2006r. do dnia 31 grudnia 2006r.

1. WSTĘP

Rok 2006 był kontynuacją pierwszego roku kadencji organów kolegialnych i jednoosobowych Akademii Medycznej wybranych w 2005r. a także rozpoczęciem drugiego roku kadencji władz. W roku 2006 Władze Uczelni podjęły inicjatywę opracowania planów, projektów oraz harmonogramów realizacji nowych obiektów na terenie Akademii Medycznej tj.:

- budowy Centrum Biblioteczno-Informacyjnego,
- nadbudowy Centrum Dydaktycznego AM,
- budowy szpitala pediatrycznego AM,

a także projektu międzyuczelnianego CePT na obszarze Kampusu Banacha, w którym Akademia Medyczna pełni funkcję koordynatora.

2. WYBRANE WYDARZENIA ROKU

- 1) W dniu 6 kwietnia 2006 odbyła się długo oczekiwana uroczystość oficjalnego otwarcia Centrum Dydaktycznego Akademii Medycznej. Centrum dysponuje aulą i salami seminaryjnymi dla dwóch tysięcy studentów. Urządzenia interaktywne i dostęp do Internetu w salach pozwalają stosować systemy e-learningowe oraz prowadzić wykłady ilustrowane przekazem na żywo z sal operacyjnych np. w szpitalu przy ul. Banacha. Dzięki nowemu obiektowi Uczelnia może także spełniać rolę organizatora konferencji naukowych i kongresów.
- 2) W dniu 23 czerwca 2006 wręczono profesorowi doktorowi Barry'emu Donaldowi Kahanowi – jednemu z najznakomitszych transplantologów amerykańskich - tytuł Doktora Honoris Causa Akademii Medycznej w Warszawie.
- 3) W roku 2006 Akademia Medyczna w Warszawie była też organizatorem Centralnej Inauguracji Roku Akademickiego 2006/2007 Uczelni Medycznych. Uroczystość, odbyła się w dniu 5 października w Auli Głównej Centrum Dydaktycznego AM. Zaszczyciło ją wielu wybitnych gości, m.in. Prezydent RP – Lech Kaczyński i Prymas Polski – kardynał Józef Glemp, Rektorzy 10 uczelni medycznych oraz Rektorzy warszawskich uczelni wyższych. W uroczystości wzięli także udział przedstawiciele władz rządowych, samorządowych, Kościoła oraz przedstawiciele placówek dyplomatycznych. Tradycyjnie podczas uroczystości zostały wręczone odznaczenia państwowe, resortowe, z medale Komisji Edukacji Narodowej

oraz Medale za zasługi dla Akademii Medycznej.

- 4) W związku z tym, że Akademia Medyczna w Warszawie spełnia określone ustawą warunki uprawniające do zmiany nazwy Uczelni, Senat AM w dniu 25 września 2006r podjął uchwałę w sprawie zmiany nazwy Akademii Medycznej w Warszawie na Warszawski Uniwersytet Medyczny. W dniu 10 października 2006 r. Uczelnia wystąpiła do Ministerstwa Zdrowia z prośbą o wszczęcie procedury w tej sprawie.

3. SENAT

W 2006 roku Senat Akademii Medycznej zebrał się 12 razy ,w tym raz w związku z uroczystym wręczeniem orderów i odznaczeń państwowych oraz nagród JM Rektora dla pracowników Uczelni.

W trakcie posiedzeń Senat przyjął 50 uchwał:

- uchwałę nr 1 z dnia 13 lutego 2005r. w sprawie zmiany Planu rzeczowo-finansowego Akademii Medycznej w Warszawie na rok 2005 – plan po zmianach;
- uchwałę nr 2 z dnia 13 lutego 2006r. w sprawie uchwalenia Prowizorium Planu rzeczowo-finansowego Akademii Medycznej na rok 2006;
- uchwałę nr 6 z dnia 27 marca 2006r. w sprawie powołania członków Uczelnianej Komisji ds. Rekrutacji;
- uchwałę nr 7 z dnia 24 kwietnia 2006r. w sprawie planowanych przez Rząd Rzeczypospolitej Polskiej zmian dotyczących zasad stosowania kosztów uzyskania przychodów przez twórców;
- uchwałę nr 9 z dnia 29 maja 2006r. w sprawie zatwierdzenia “Rocznego Sprawozdania Rektora Akademii Medycznej z działalności Akademii za okres od 1 stycznia 2005 do 31 grudnia 2005r.;
- uchwałę nr 10 z dnia 29 maja 2006r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Studiów Doktoranckich prowadzonych w Akademii Medycznej w Warszawie;
- uchwałę nr 11 z dnia 29 maja 2006r. w sprawie ustalenia pensum dydaktycznego na rok 2006/2007;
- uchwałę nr 12 z dnia 29 maja 2006r. w sprawie ustalenia zasad i trybu postępowania rekrutacyjnego na pierwszy rok studiów na rok akademicki 2007/2008 w Akademii Medycznej w Warszawie;
- uchwałę nr 13 z dnia 12 czerwca 2006r. w sprawie uchwalenia Planu rzeczowo- finansowego Akademii Medycznej w Warszawie;
- uchwałę nr 14 z dnia 12 czerwca 2006r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2005 rok i pokrycia straty bilansowej za 2005 r.
- uchwałę nr 15 z dnia 12 czerwca 2006r. w sprawie nadania Statutu Akademii Medycznej w Warszawie;
- uchwałę nr 29 z dnia 25 września 2006r. w sprawie zmiany nazwy Akademii Medycznej w Warszawie na Warszawski Uniwersytet Medyczny;

- uchwałę nr 30 z dnia 25 września 2006r. w sprawie zwiększenia limitu przyjęć na I rok studiów stacjonarnych na kierunku “farmacja” w Akademii Medycznej w Warszawie w roku akademickim 2006/2007
- uchwałę nr 31 z dnia 25 września 2006r. w sprawie zasad nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy z nauczycielami akademickimi ;
- uchwałę nr 32 z dnia 25 września 2006r. w sprawie ustanowienia zabezpieczenia w formie poręczenia wekslowego umowy o dofinansowanie projektu pt. ”Budowa cyfrowego systemu zarządzania jakością i archiwizacją w Samodzielnym Publicznym Dziecięcym Szpitalu Klinicznym w Warszawie”;
- uchwałę nr 33 z dnia 25 września 2006r. w sprawie uruchomienia w Wydziale Nauki o Zdrowiu w roku akademickim 2006/2007 studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku “dietetyka” oraz studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku “ratownictwo medyczne”;
- uchwałę nr 35 z dnia 25 września 2006r. w sprawie podjęcia prac nad rozwiązaniami i uregulowaniami o charakterze systemowym dotyczące procesu badań naukowych w Uczelni;
- uchwałę nr 36 z dnia 25 września 2006r. w sprawie zmiany planu rzeczowo-finansowego Akademii Medycznej na rok 2006;
- uchwałę nr 37 z dnia 9 października 2006r. w sprawie stwierdzenia zgodności Regulaminu Samorządu Studenckiego z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i Statutem Akademii Medycznej w Warszawie;
- uchwałę nr 38 z dnia 9 października 2006r. w sprawie likwidacji Fundacji Medycznej Akademii Medycznej w Warszawie;
- uchwałę nr 42 z dnia 6 listopada 2006r. w sprawie zmian w Planie rzeczowo-finansowym;
- uchwałę nr 44 z dnia 20 listopada 2006r. w sprawie podjęcia przez Uczelnię działań w kierunku wdrożenia w ramach programu rządowego, projektu inwestycyjnego” modernizacja Bazy Dydaktycznej, Naukowej i Klinicznej Akademii Medycznej w Warszawie w latach 2007 - 2013;
- uchwałę nr 45 z dnia 20 listopada 2006r. w sprawie powołania w ramach Centrum Kształcenia Podyplomowego Akademii Medycznej w Warszawie, Podyplomowych Studiów Koordynatorów Przeszczepiania Narządów;
- uchwałę nr 46 z dnia 4 grudnia 2006r. w sprawie uruchomienia w Oddziale Stomatologii I Wydziału Lekarskiego Akademii Medycznej w Warszawie w roku akademickim 2007/2008, studiów pierwszego stopnia na kierunku “Techniki Dentystyczne”;
- uchwałę nr 48 z dnia 4 grudnia 2006r. w sprawie uchwalenia Prowizorium Planu rzeczowo-finansowego Akademii Medycznej na rok 2007;
- uchwałę nr 49 z dnia 4 grudnia 2006r. w sprawie zmiany Planu rzeczowo-finansowego Akademii Medycznej na rok 2006;
- uchwałę nr 50 z dnia 4 grudnia 2006r. w sprawie wyboru podmiotu do zbadania sprawozdania finansowego Akademii Medycznej w Warszawie za 2006r.;

Senat Akademii Medycznej przyznał również medale “Za zasługi dla Akademii Medycznej

w Warszawie” następującym osobom :

- Doktorowi Jackowi Barlińskiemu
- Doktor Dorocie Brzostek
- Prof. dr hab. Hubertowi Wanyura
- Prof. dr hab. Mirosławowi Łuczakowi
- Prof. dr hab. Maciejowi Czaplickiemu
- Prof. dr hab. Józefowi Kowalskiemu
- Prof. dr hab. Wacławowi Kołodziejskiemu
- Prof. dr hab. Januszowi Piekarczykowi
- Prof. dr hab. Grzegorzowi Opolskiemu
- Prof. dr hab. Stanisławowi Moskalewskiemu
- Doktor Małgorzacie Szczepańskiej-Putz
- Prof. dr hab. Lechowi Korniszewskiemu
- Doktorowi Jackowi Imieli

Ponadto Senat zajmował się m.in.:

- 1/ sprawami przyznania nagród naukowych i dydaktycznych Ministra Zdrowia;
- 2/ zmianami w Regulaminie Studiów;
- 3/ sprawami utworzenia Studiów doktoranckich na poszczególnych wydziałach;
- 4/ zatwierdzeniem sprawozdania finansowego na 2005r.;
- 5/ zasadami kwalifikacji na studia II stopnia – kierunek zdrowie publiczne;
- 6/ ustaleniem pensum dydaktycznego na rok 2005/2006;
- 7/ ustaleniem zasad i trybu przyjmowania oraz zakresu egzaminu wstępnego na studia; w Akademii Medycznej w Warszawie na rok 2007/2008;
- 8/ planowaniem nowych inwestycji, na terenie Pola Mokotowskiego;
- 9/ zatwierdzeniem Roczego Sprawozdania Rektora z działalności Akademii Medycznej w Warszawie za rok 2005;
- 10/ sprawą przyjęcia Planu rzeczowo-finansowego na 2006r.;
- 11/ nowym Statutem Akademii Medycznej w Warszawie;
- 12/ limitami przyjęć na studia doktoranckie;
- 13/sprawa zawarcia umowy pomiędzy Akademią Medyczną w Warszawie a Uniwersytetem w Orleanie – Francja;
- 14/ rekrutacją na rok akademicki 2006/2007;
- 15/ sprawą organizacji Centralnej Inauguracji Roku Akademickiego przez AM w Warszawie;
- 16/ ustaleniem narzutów na prace badawcze – budżet 2007;
- 17/ zasadami zatrudniania nauczycieli akademickich w AM;
- 18/ raportem z działalności administracji Uczelni;
- 19/ stanem remontów sal wykładowych w Uczelni;
- 20/ regulaminem Samorządu Studentów;
- 21/ ustaleniem opłat za prowadzenie przewodów doktorskich, habilitacyjnych lub postępowania o nadanie tytułu profesora w AM;

- 22/ sprawami nauki w Uczelni;
- 23/ sprawami Szpitali Klinicznych;
- 24/ wyborem podmiotu badającego sprawozdanie finansowe AM za 2006r.;
- 25/ aktualizacją planu rzeczowo-finansowego na 2006r i prowizorium planu rzeczowo - finansowego na 2007 rok.

Zajmowano się również sprawami osobowymi.

4. KOLEGIUM REKTORSKIE

W omawianym okresie Rektor Akademii 13 razy zwołał Kolegium Rektorskie, na którego posiedzeniach omawiano m.in. następujące sprawy:

- 1/ zagadnienia dotyczące nauki w Uczelni;
- 2/ stan prawny i faktyczny bazy – majątku trwałego AM;
- 3/ audyt Szpitali Klinicznych;
- 4/ sprawę miesięcznika “Medycyna, Dydaktyka, Wychowanie”;
- 5/ wyniki przeprowadzonego audytu wewnętrznego pt. “Ocena przestrzegania i stosowania zakresów obowiązków pracowniczych i Regulaminu Organizacyjnego”;
- 6/ strategię rozwoju Szpitali Klinicznych;
- 7/ Centrum Kształcenia Podyplomowego.

5. ZARZĄDZENIA REKTORA

W 2006 r. Rektor Akademii Medycznej wydał 106 zarządzeń m.in. w następujących sprawach:

- 1. powołania w Akademii Medycznej w Warszawie Komitetu Honorowego Obchodów 200 lecia Medycznego Kształcenia Akademickiego;
- 2. powołania Rad Społecznych w Szpitalach Klinicznych, dla których Akademia Medyczna w Warszawie jest organem założycielskim ;
- 3. wprowadzenia “Regulaminu Studiów w Oddziale Nauczania w Języku Angielskim II Wydziału Lekarskiego”, “Regulaminu Płatności w Oddziale Nauczania w Języku Angielskim”, “Regulaminu Przydziału Miejsc w Domu Studenta dla studentów Oddziału Nauczania w Języku Angielskim II Wydziału Lekarskiego ;
- 4. wprowadzenia w Akademii Medycznej “Regulaminu zatrudniania pracowników nie będących nauczycielami akademickimi”.
- 5. wprowadzenia “Wewnętrznego Regulaminu postępowania Akademii Medycznej w Warszawie przy udzielaniu zamówień publicznych”;
- 6. ustalenia wysokości czesnego dla studiów prowadzonych w języku angielskim;
- 7. wprowadzenia “Regulaminu Kontroli Wewnętrznej Akademii Medycznej w Warszawie”;
- 8. powołania Komitetu Organizacyjnego uroczystego otwarcia Centrum Dydaktycznego Akademii Medycznej w Warszawie”;
- 9. powołania Prezesa Fundacji Medycznej Akademii Medycznej w Warszawie;

10. przeprowadzenia w Akademii Medycznej w Warszawie kontroli stanu ochrony dokumentów i informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oraz przestrzegania przepisów o ich ochronie;
11. wprowadzenia "Instrukcji obiegu dokumentów związanych z odpłatnością za studia w Oddziale Nauczania w Języku Angielskim II Wydziału Lekarskiego";
12. ewidencji czasu pracy pracowników nie będących nauczycielami akademickimi;
13. utworzenia Studium Doktoranckiego I Wydziału Lekarskiego;
14. ustalenia wysokości opłaty wnoszonej przez kandydatów na studia prowadzone w Akademii Medycznej w Warszawie;
15. ustalenia ramowych zakresów zadań jednostek organizacyjnych administracji centralnej Akademii Medycznej oraz nadania im kodów identyfikacyjnych;
16. wprowadzenia Instrukcji w sprawie procedury tworzenia i publikowania wewnętrznych aktów prawnych w Akademii Medycznej w Warszawie;
17. utworzenia Studium Doktoranckiego Wydziału Farmaceutycznego Akademii Medycznej w Warszawie;
18. ustalenia limitów przyjęć na stacjonarne Wydziałowe Studia Doktoranckie w roku akademickim 2006/2007;
19. wprowadzenia "Zasad (polityki) rachunkowości i zakładowego planu kont Akademii Medycznej w Warszawie";
20. utworzenia Studium Doktoranckiego II Wydziału Lekarskiego Akademii Medycznej w Warszawie;

6. KOMISJE I ZESPOŁY

Rektor Akademii w 2006 r powołał następujące komisje i zespoły:

- 1) Rektorską Komisję ds. szkodliwych czynników biologicznych dla zdrowia w środowisku pracy oraz ochrony zdrowia pracowników zawodowo narażonych na te czynniki;
- 2) Rektorską Komisji ds. niepełnosprawności studentów w Akademii Medycznej w Warszawie;
- 3) Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu na stanowisko technika w Zakładzie Informatyki Medycznej i Telemedycyny Akademii Medycznej;
- 4) Międzywydziałową Komisję ds. nadania tytułu Doktora Honoris Causa Akademii Medycznej w Warszawie;
- 5) Komisję dla przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Prof. A. Grucy w Otwocku przy ul. Konarskiego 13;
- 6) Komisję przetargową w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie "Dokumentacji projektowej dla potrzeb budowy Centrum Biblioteczno-Informacyjnego Akademii Medycznej w Warszawie";
- 7) Rektorską Komisję ds. Rozwoju Strategii Uczelni;

- 8) Rektorską Komisję ds. opracowania zagospodarowania Pola Mokotowskiego;
- 9) Komisję Przetargową w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie pracowni badań ostrej niewydolności wątroby oraz przewlekłej zaostrej niewydolności wątroby z zapleczem pododdziału hepatologicznego w Katedrze i Klinice Chirurgii Ogólnej, Transplantacyjnej i Wątroby przy ul. Banacha 1a.;
- 10) Rektorską Komisję ds. Współpracy z Okręgową Izbą Lekarską w zakresie budowy siedziby OIL na terenie Pola Mokotowskiego.

7. PEŁNOMOCNICY REKTORA

Rektor powołał także nowych Pełnomocników:

- 1/ Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością;
- 2/ Pełnomocnika ds. Budowy Centrum Bibliotecznego – Informacyjnego;
- 3/ Pełnomocnika ds. Zagospodarowania Pola Mokotowskiego;
- 4/ Pełnomocnika ds. koordynacji Centrum Badawczego Ochota;
- 5/ Pełnomocnika ds. Osób Niepełnosprawnych;

8. ZMIANY ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE JEDNOSTEK NAUKOWO-DYDAKTYCZNYCH

1. Zmiany nazw jednostek naukowo - dydaktycznych:

- 1) z dniem 1 stycznia 2006r. zmieniona została nazwa Katedry i Kliniki Chorób Wewnętrznych i Nefrologii na Katedrę i Klinikę Nefrologii, Dializoterapii i Chorób Wewnętrznych I Wydziału Lekarskiego;
- 2) z dniem 1 stycznia 2006r. zmieniona została nazwa Katedry i Zakładu Farmakognozji Wydz. Farmaceutycznego na Katedrę Farmakognozji i Molekularnych Podstaw Fitoterapii.
- 3) z dniem 1 marca 2006r. zmieniona została nazwa I Zakładu Anestezjologii i Intensywnej Terapii na I Klinikę Anestezjologii i Intensywnej Terapii I Wydz. Lekarskiego;
- 4) z dniem 1 marca 2006r. zmieniona została nazwa II Zakładu Anestezjologii i Intensywnej Terapii na II Klinikę Anestezjologii i Intensywnej Terapii I Wydz. Lekarskiego;
- 5) z dniem 1 marca 2006r r. zmieniona została nazwa Kliniki Chirurgii Dzieci na Klinikę Chirurgii Dziecięcej I Wydz. Lekarskiego;
- 6) z dniem 1 marca 2006r. zmieniona została nazwa II Katedry i Kliniki Chirurgii na II Katedrę i Klinikę Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Onkologicznej II Wydz. Lekarskiego;
- 7) z dniem 1 kwietnia zmieniona została nazwa Zakładu Higieny Instytutu Medycyny Społecznej na Zakład Medycyny Zapobiegawczej i Higieny Instytutu Medycyny Społecznej I Wydz. Lekarskiego;
- 8) z dniem 1 kwietnia 2006r. została zmieniona nazwa Zakładu Medycyny Rodzinnej na Katedrę i Zakład Medycyny Rodzinnej;
- 9) z dniem 27 czerwca 2006r. zmieniona została nazwa Katedry Chirurgii Szczękowo-

- Twarzowej na Katedrę Chirurgii Szcękowo-Twarzowej, Chirurgii Stomatologicznej i Implantologii Instytutu Stomatologii;
- 10) z dniem 27 czerwca 2006r. zmieniona została nazwa I Kliniki Chirurgii Szcękowo – Twarzowej na Klinikę Chirurgii Czaszkowo-Szcękowo-Twarzowej;
 - 11) z dniem 27 czerwca 2006r. zmieniona została nazwa II Kliniki Chirurgii Szcękowo-Twarzowej na Klinikę Chirurgii Czaszkowo-Szcękowo-Twarzowej, Chirurgii Jamy Ustnej i Implantologii;
 - 12) z dniem 25 października 2006r. zmieniona została nazwa Wydział Kształcenia Podyplomowego na Centrum Kształcenia Podyplomowego
 - 13) z dniem 6 grudnia 2006r. zmieniona została nazwa Katedry i Kliniki Kardiologii na Katedrę i Klinikę Kardiologii, Nadciśnienia Tętniczego i Chorób Wewnętrznych II Wydziału Lekarskiego

2. Utworzenie nowych jednostek organizacyjnych:

- 1) z dniem 1 lutego 2006r. utworzono Samodzielną Pracownię Pielęgniarstwa Psychiatrycznego w Wydziale Nauki o Zdrowiu;
- 2) z dniem 1 czerwca 2006r. utworzono Klinikę Neurologii w Wydziale Nauki o Zdrowiu;
- 3) z dniem 4 lipca 2006r. utworzono Zakład Farmakoekonomiki w Wydziale Farmaceutycznym;
- 4) z dniem 1 sierpnia 2006r. utworzono Klinikę Otolaryngologii i Rehabilitacji Oddziału Fizjoterapii II Wydz. Lekarskiego;
- 5) z dniem 1 sierpnia 2006r. utworzono Klinikę Psychiatrii Oddziału Fizjoterapii II Wydz. Lekarskiego;
- 6) z dniem 1 sierpnia 2006r. utworzono Zakład Rehabilitacji Klinicznej Oddziału Fizjoterapii II Wydziału Lekarskiego;
- 7) z dniem 27 września 2006 r. utworzono Zakład Ratownictwa Medycznego Wydziału Nauki o Zdrowiu;
- 8) z dniem 27 września 2006r. utworzono Zakład Pielęgniarstwa Chirurgicznego i Transplantacyjnego Wydziału Nauki o Zdrowiu;
- 9) z dniem 6 listopada 2006r. utworzono Zakład Fizjologii Człowieka Wydziału Farmaceutycznego;
- 10) z dniem 6 grudnia 2006r. włączono Zakład Genetyki Medycznej w strukturę Centrum Biostruktury I Wydziału Lekarskiego;

3. Przekształcenia jednostek naukowo-dydaktycznych:

- 1) z dniem 1 marca 2006r. przekształcono Samodzielną Pracownię Żywienia Klinicznego w Klinikę Chirurgii Ogólnej i Żywienia Klinicznego Wydz. Nauki o Zdrowiu;
- 2) z dniem 1 maja 2006r. przekształcono Zespół Dydaktyczny Biochemii II WL w Zakład Biochemii II WL i przeniesiono z Katedry i Zakładu Biochemii i Chemii Klinicznej Wydziału Farmaceutycznego do struktury II Wydz. Lekarskiego;
- 3) z dniem 1 sierpnia 2006r. przekształcono Samodzielną Pracownię Pielęgniarstwa Nefrologicznego w Zakład Pielęgniarstwa Nefrologicznego Wydz. Nauki o Zdrowiu;
- 4) z dniem 1 sierpnia 2006r. przekształcono Samodzielną Pracownię Dydaktyki i Efektów

- Kształcenia w Zakład Dydaktyki i Efektów Kształcenia Wydz. Nauki o Zdrowiu;
- 5) z dniem 1 sierpnia 2006r. przekształcono Samodzielną Pracownię Nauczania Anestezjologii i Intensywnej Terapii w Zakład Nauczania Anestezjologii i Intensywnej Terapii Wydz. Nauki o Zdrowiu;
 - 6) z dniem 27 września 2006r. przekształcono Zakład Geriatrii Klinicznej w Klinikę Geriatrii.

9. ZMIANY ORGANIZACYJNE W JEDNOSTKACH ADMINISTRACJI CENTRALNEJ.

W kwietniu 2006 uległa zmianie struktura organizacyjna administracji centralnej uczelni.

1. Jednostki organizacyjne dotychczas podległe Prorektorom zostały podporządkowane bezpośrednio Kanclerzowi lub jego zastępcom. Kanclerzowi podporządkowano strategiczne jednostki organizacyjne administracji uczelni związane z obsługą prawną, kadrową i płacową, promocyjną i wydawniczą, informatyczną, inwentaryzacyjną i obsługującą szpitale kliniczne.
2. Wyłoniono nowy pion Z-cy Kanclerza z jednostkami obsługującymi dydaktykę, naukę i współpracę zagraniczną oraz zamówienia publiczne.
3. W pionie Z-cy Kanclerza ds. technicznych znalazły się jednostki organizacyjne związane z bieżącą obsługą inwestycji i remontów oraz jednostki eksploatacyjne realizujące swoje zadania w podziale terytorialnym (Kampus Banacha, Kampus Lindleya i Baza Pozostała).
4. W pionie Kwestora podporządkowano nowy dział kontroli i analiz kosztów, wyłączono jednostkę obsługującą wynagrodzenia pracownicze i zadania inwentaryzacyjne przesuwając je do pionu Kanclerza.

10. ZARZADZENIA KANCLERZA

W 2006 r. Kanclerz wydał szereg zarządzeń dotyczących m.in.:

1. procedur wszczęcia i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na dostawę, usługi i roboty budowlane umieszczone w planie zamówień publicznych i pozaplanowych; wprowadzenia zmian w "Karcie zadania remontowego/inwestycyjnego" oraz w "Instrukcji postępowania do karty zadania remontowego/inwestycyjnego";
2. wprowadzenia Regulaminu pracy komisji przetargowej, instrukcji i schematów postępowania oraz wzorów dokumentów związanych z udzieleniem zamówienia publicznego;
3. wprowadzenia jednolitych wzorów dokumentów pracowniczych w Akademii Medycznej w Warszawie; wprowadzenia "Zasad ewidencjonowania i rozliczania czasu pracy"; wprowadzenia w Akademii Medycznej w Warszawie "Instrukcji zlecania i wykonywania pracy w godzinach nadliczbowych";
4. zawierania umów zleceń z osobami nie będącymi pracownikami Akademii Medycznej w Warszawie w jednostkach prowadzących zajęcia dydaktyczne;
5. centralizacji rezerwacji sal dydaktycznych Akademii Medycznej;
6. recyklingu pustych kaset i pojemników po tonerach oraz atramentach do drukarek i

kserokopiarek;

7. powołania Komisji w celu przeprowadzenia spisu z natury w Sekcji Centrum Dydaktycznego sprzętu komputerowego, multimedialnego i mebli biurowych celem przekazania nowemu Kierownikowi;
8. powołania Komisji w celu przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury wg stanu na dzień 31 grudnia 2006r.;

Większość pozostałych zarządzeń wydanych przez Kanclerza dotyczyło powołania komisji przetargowych oraz komisji konkursowych do przeprowadzenia konkursu na stanowiska w administracji Uczelni.

11. SPRAWY FINANSOWE

Działalność uczelni w 2006 r. zakończono zyskiem w wysokości 3 771 919,03 zł, który był efektem niższej dynamiki kosztów niż przychodów. Zgodnie z ustawą "Prawo o szkolnictwie wyższym" zysk zwiększa fundusz zasadniczy uczelni.

I. PRZYCHODY

Przychody uczelni wzrosły w stosunku do roku poprzedniego o 7%. Nadal zasadniczym źródłem przychodów są dotacje, w tym na działalność dydaktyczną.

Zwraca uwagę:

- dynamika przychodów z działalności dydaktycznej w wysokości 13%, w tym wzrost dotacji o 12% i przychodów z opłat za studia o 14%,
- stagnacja przychodów na prace naukowo – badawcze z wyłączeniem środków na projekty celowe, które uzyskały w 2006 r. finansowanie blisko 10 krotnie wyższe niż rok wcześniej,
- malejące przychody finansowe.

Szczegółową strukturę i dynamikę przychodów obrazują *załączone tabele*:

nr 1 - Poziom i struktura przychodów w 2006 roku w porównaniu do 2005 roku;

nr 2 - Przychody działalności dydaktycznej w 2006 roku w porównaniu do 2005 roku;

nr 3 - Przychody działalności naukowo – badawczej w 2006 roku w porównaniu do 2005 roku;

nr 4 - Przychody pozostałych prac usługowych i badawczych w 2006 roku w porównaniu do 2005 roku;

nr 5 - Przychody finansowe w 2006 roku w porównaniu do 2005 roku.

II. KOSZTY

W 2006 r., w stosunku do roku poprzedniego, nastąpił niewielki wzrost kosztów – o 4%, w tym:

- koszty działalności dydaktycznej wzrosły o 8%,
- nie uległy zmianie koszty działalności naukowo – badawczej,
- znacznie obniżyły się koszty finansowe (mniejszy niż w 2005 r. skutek ujemnych różnic kursowych).

Analizując koszty rodzajowe obserwujemy:

- **wzrost** kosztów
 - wynagrodzeń funduszu osobowego o 7%
 - wynagrodzeń funduszu bezosobowego 18%
 - stypendiów 28%
 - usług 22%
- utrzymanie poziomu roku poprzedniego kosztów
 - materiałów
 - aparatury
 - wydatków na rzecz studentów
- **obniżenie** poziomu kosztów
 - amortyzacji o 10%

- delegacji 20%.

Szczegółową informację o poziomie i dynamice kosztów przedstawiają **załączone tabele:**

- nr 6 - Poziom i struktura kosztów w 2006 roku w porównaniu do 2005 roku;
- nr 7 - Koszty działalności dydaktycznej w 2006 roku w porównaniu do 2005 roku;
- nr 8 - Koszty działalności naukowo – badawczej w 2006 roku w porównaniu do 2005 roku;
- nr 9 - Koszty pozostałych prac usługowych i badawczych w 2006 roku w porównaniu do 2005 roku;
- nr 10 - Koszty rodzajowe ogółem w 2006 roku w porównaniu do 2005 roku;
- nr 11 - Koszty finansowe w 2006 roku w porównaniu do 2005 roku

oraz

wykres nr 1 – Koszty działalności uczelni ogółem w 2006 roku.

III. FUNDUSZE, AKTYWA TRWAŁE

A) Fundusze

- Fundusz zasadniczy uczelni zwiększył się o blisko 400% do poziomu 773 602 170,- zł przede wszystkim z przyczyny uzyskania decyzją Wojewody Mazowieckiego własności części gruntów uczelni, będących uprzednio w wieczystym użytkowaniu. (Wartość gruntów według operatu szacunkowego została określona na 570 862 000,- zł.)
- Fundusz Pomocy Materialnej dla studentów i doktorantów. Dotacja przekazana na ten cel w 2006 r. wynosiła 12 278 400,- zł. Łącznie z przychodami funduszu pochodzącymi z opłat za domy studenckie (2 094 000,- zł) i stanem funduszu na początek roku (1 949 300,- zł) oraz pozostałymi zwiększeniami funduszu do dyspozycji studentów i doktorantów pozostawało 16 582 100,- zł. Wydatkowano z tej kwoty 15 381 300,- zł.
- Własny Fundusz Stypendialny wyniósł 173 500,- zł.
- Uczelniany Fundusz Nagród wyniósł 144 100,-zł.

B) Aktywa

Wartość aktywów trwałych, w tym wartości niematerialnych i prawnych wzrosła w stosunku do poprzedniego roku z poziomu 485 337 112, 20 zł do 875 863 562, 57 zł.

Wzrost wartości aktywów zanotowano we wszystkich grupach, tj.

- wartości niematerialne i prawne (oprogramowanie)	o 36%
- grunty	224%
- budynki i budowle	9%
- urządzenia techniczne	33%
- inne środki trwałe	46%.

Wzrost jest widocznym efektem decyzji o modernizacji bazy dydaktycznej i zwiększenia poziomu wydatków inwestycyjnych w 2006 r.

IV. AKTYWA FINASOWE

Akademia posiada nadal udziały w następujących spółkach:

- Spółka z o.o. Pro-Medica 60% o wartości 30 000,- zł

12. DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA

1) Studia stacjonarne i niestacjonarne

W roku akademickim 2006/07 uczelnia kształci ogółem 9917 studentów, w tym:

6632	studia stacjonarne
594	studia niestacjonarne (d. wieczorowe)
2225	studia niestacjonarne (d. zaoczne)
466	studenci zagraniczni (studia stacjonarne)

"W roku 2006, spośród 9761 kandydatów polskich, na I rok studiów dziennych przyjętych zostało 2303 osoby; w tym na poszczególne kierunki /specjalności:"

lekarski	349	osób
(w tym 8 laureatów olimpiad przedmiotowych z pominięciem egzaminu wstępnego)		
elektroradiologię	40	
audiogonologię	26	
lekarsko - dentystyczny	86	
techniki dentystyczne	30	
fizjoterapię	100	
farmację	151	
(w tym 1 laureat olimpiady przedmiotowej)		
analitikę medyczną	47	
pielęgniarstwo	469	
położnictwo	142	
dietetykę	80	
ratownictwo	86	
zdrowie publiczne	80	
higiena stomatologiczna	30	

Na studia uzupełniające przyjęto łącznie 587 osób.

O przyjęcie na studia niestacjonarne ubiegało się 1839 kandydatów na 12 kierunków studiów/specjalności. Przyjętych zostało 971 osób, w tym na:

lekarski	71	
elektroradiologia	10	
audiofonologia	11	
lekarsko – dentystyczny	15	
fizjoterapię	105	(w tym na studia uzupełniające 20 osób)
farmację	21	
analitikę medyczną	10	
pielęgniarstwo	540	(w tym na studia uzupełniające 277 osób)
położnictwo	118	(w tym na studia uzupełniające 47 osób)
dietetykę	31	
ratownictwo medyczne	28	
zdrowie publiczne	22	(w tym studia uzupełniające 10 osób)

Przeprowadzono nabór 130 kandydatów zagranicznych na I rok studiów, w tym w języku polskim 27 i w języku angielskim 103 osoby.

Od decyzji Senackiej Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej odwoływało się 549 kandydatów. W żadnym przypadku nie znaleziono uzasadnienia do przyjęcia odwołującego się kandydata. Podjęto niezbędne, terminowe prace związane z przeprowadzeniem naboru kandydatów w roku 2007. Po raz II w historii uczelni będzie miała miejsce komputerowa rejestracja kandydatów na przyszły rok akademicki. Maturzystów posiadających „starą maturę” będzie obowiązywał uczelniany egzamin pisemny (na zasadzie podobnej do nowych matur):

- na kierunek lekarski i stomatologiczny - z biologii i chemii na poziomie rozszerzonym oraz z fizyki z astronomią na poziomie podstawowym
 - na kierunek farmaceutyczny i analityki medycznej - z biologii i chemii na poziomie rozszerzonym
- "Nowi maturzyści" na w/w kierunki studiów będą kwalifikowani jedynie na podstawie wyników na świadectwie maturalnym."

Na pozostałe kierunki/specjalności kwalifikacja nastąpi na podstawie wyników na świadectwie maturalnym. Dotyczy to zarówno „starych” jak i „nowych” maturzystów.

Istnieje możliwość uzupełnienia w uczelni, w drodze egzaminu, brakujących ocen z przedmiotów, których kandydat nie zdawał na "starej maturze", a wymagane są przy kwalifikacji na studia pierwszego stopnia.

Nieodłącznym elementem rekrutacji była prowadzona orientacja zawodowa polegająca na współpracy z zainteresowanymi instytucjami, m.in. szkołami średnimi Warszawy i sąsiednich powiatów. Prowadzony był również stały punkt informacyjny nt. studiów medycznych.

Zorganizowano kurs przygotowawczy do nowej matury oraz egzaminu wstępnego z przedmiotów: biologia, chemia i fizyka. W kursie wzięło udział 430 osób.

Rozpatrzono 68 podań w tzw. różnych sprawach studentów, w tym m.in. odwołania od decyzji Dziekanów.

Sprawność kształcenia studentów w roku akademickim 2005/06 na poszczególnych kierunkach studiów.

Studia stacjonarne i niestacjonarne (d.wieczorowe) rozpoczęły 6882 osoby, z których 6213 uzyskało promocję na kolejny rok. Oznacza to, że 9,7 % studentów nie zaliczyło danego roku studiów z powodu skreślenia, repety, urlopu dziekańskiego, zdrowotnego lub przedłużenia studiów. Podobna sytuacja miała miejsce w roku ubiegłym.

Liczba absolwentów roku akademickiego 2005/06 wynosi 1716 (w tym 1677 polskich i 39 zagranicznych). I Wydział Lekarski ukończyło łącznie 401 absolwentów, II Wydział Lekarski 298 osób, 179 osób Wydział Farmaceutyczny i Wydział Nauki o Zdrowiu 1039 absolwentów. Liczby te dotyczą studiów stacjonarnych i niestacjonarnych łącznie.

Odnośnie pensum, przeprowadzono analizę planów i sprawozdań wszystkich jednostek dydaktycznych, dostosowując je do wymogów wynikających z uchwały Senatu AM i zarządzeń J.M. Rektora. Dokonano kalkulacji kosztów kształcenia, w tym wydatków na godziny ponadwymiarowe i zlecone. Zawarto umowy o dzieło na realizację dydaktyki na ponad 50 tys. godzin.

Wg sprawozdań z wykonania pensum dydaktycznego za rok akademicki 2005/06 pensum wynikające z siatki zajęć wynosiło w skali uczelni:

484 604 godz. na studiach stacjonarnych w języku polskim i niestacjonarnych (d. wieczor.)

11 046 godz. na studiach niestacjonarnych (d. zaocznych)
25 441 godz. na studiach angielskojęzycznych
Pensum z zatrudnienia wyniosło 320 515 godz.
Przerost zatrudnienia, czyli tzw. niedobory w nauczaniu wyniósł 403 godz.
Na realizację godzin ponadwymiarowych i zleconych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych (d. wieczorowych) wydano kwotę w wys. ponad 6,6 mln. zł.

Prowadzono tzw. sprawy różne z zakresu dydaktyki m.in. dot. programu studiów, standardów nauczania, absolwentów, wzorów umów i innych związanych z koordynacją pracy dziekanatów i zbiorczym opracowaniem danych, związanych z dydaktyką, nt. uczelni.
Przeprowadzono wiele analiz i symulacji dot. kosztów dydaktyki mających na celu podjęcie przez władze uczelni jak najtrafniejszych decyzji związanych z kształceniem studentów.

"Prowadzono sprawozdawczość w zakresie dydaktyki dla potrzeb wewnętrznych uczelni oraz MEN, MZ i innych jednostek; w tym m. in. sprawozdania GUS, dot. rekrutacji, sprawności kształcenia, liczby studentów, pensum dydaktycznego i in. "

Bardzo czasochłonny był udział w planowaniu i ustalaniu kosztów realizacji dydaktyki, w tym również praca na rzecz Działu Analiz Ekonomicznych i Biura ds. Szpitali Klinicznych.

Utworzono stanowisko koordynatora sal dydaktycznych, prowadzącego centralną rezerwację sal zarówno w celu kształcenia przeddyplomowego jak i wynajmu osobom i jednostkom.

2) Studia doktoranckie

- 22 września 2006 r. wybór Samorządu Doktorantów.
- Obsługa administracyjna udziału słuchaczy studiów doktoranckich w I Konferencji Naukowej I Wydziału Lekarskiego, która odbyła się w dniu 29 marca 2006 r.
- Zgłoszenie przez Uczelnię spośród doktorantów kandydatów do konkursu Fundacji na rzecz Wspierania Rozwoju Polskiej Farmacji i Medycyny.
- Opracowanie we współpracy z Kierownikami Wydziałowych Studiów Doktoranckich projektów ramowych programów studiów doktoranckich.

1) Podczas sesji rekrutacyjnych i posiedzenia dodatkowego Studium Doktoranckiego I Wydziału Lekarskiego na I rok w roku akademickim 2006/2007 z ubiegających się 58 osób przyjęto ogółem 52 osoby w tym:

- 33 osoby na I Wydział Lekarski od dnia 01.11.2006 r. (w tym 1 osoba rozpoczęła studia od dnia 01.03.2007 r.);
- 6 osób na Oddział Stomatologii I Wydziału Lekarskiego w tym 1 osoba rozpoczęła studia od dnia 01.03.2007 r.;
- 13 osób na I Wydział Lekarski z limitu miejsc Wydziału Nauki o Zdrowiu.

2) Podczas sesji rekrutacyjnych i posiedzenia dodatkowego Studium Doktoranckiego II Wydziału Lekarskiego na I rok w roku akademickim 2006/2007 z ubiegających się 24 osób przyjęto ogółem 22 osoby w tym:

- na II Wydział Lekarski 5 osób od dnia 01.11.2006r. oraz 1 osobę od dnia 01.12.2006r.;
- na Oddział Fizjoterapii II Wydziału Lekarskiego przyjęto 13 osób od dnia 01.11.2006r. i 2 osoby od dnia 01.12.2006r.;

- 1 osobę na II Wydział Lekarski z limitu miejsc Wydziału Nauki o Zdrowiu.
- 3) Podczas sesji rekrutacyjnych Studium Doktoranckiego Wydziału Farmaceutycznego na I rok w roku akademickim 2006/2007 przyjęto ogółem 11 osób od dnia 01.10.2006 r.
 - 4) 2 osoby zawiesiły studia doktoranckie z powodu opieki nad dzieckiem do lat 4.
 - 5) 5 osób odbywało urlop naukowy na szkolenie zagraniczne, w tym 3 osoby rozpoczęły oraz 2 osoby kontynuowały urlop naukowy.

Na dzień 31.12.2006 r. ogółem było 269 słuchaczy studiów doktoranckich, w tym:

- 114 osób na I Wydziale Lekarskim (w tym 13 osób po IV roku 2005/2006 z przedłużonymi studiami w roku akademickim 2006/2007);
- 30 osób na Oddziale Stomatologicznym I Wydziału Lekarskiego (w tym 1 osoba po IV roku 2005/2006 z przedłużonymi studiami w roku akademickim 2006/2007);
- 40 osób na II Wydziale Lekarskim (w tym 4 osoby po IV roku 2005/2006 z przedłużonymi studiami w roku akademickim 2006/2007);
- 16 osób na Oddziale Fizjoterapii II Wydziału Lekarskiego;
- 26 osób na Wydziale Farmaceutycznym (w tym 2 osoby po IV roku 2005/2006 z przedłużonymi studiami w roku akademickim 2006/2007);
- 43 osoby na Wydziale Nauki o Zdrowiu (w tym 1 osoba po IV roku 2005/2006 z przedłużonymi studiami w roku akademickim 2006/2007).

W 2006 r. zakończyło studia doktoranckie 30 osób, w tym 7 osób przystąpiło do obrony prac doktorskich.

W 2006 r. 42 osoby otworzyły przewody doktorskie, w tym 19 absolwentów studiów doktoranckich.

W 2006 r. nastąpiły również obrony prac doktorskich:

- 3 osób, które obroniły pracę doktorską w terminie wcześniejszym;
- 15 absolwentów studiów doktoranckich;
- 11 absolwentów studiów doktoranckich z poprzednich lat.

W 2006 roku :

- na etat przeszły 3 osoby;
- 5 osób zrezygnowało z kontynuacji studiów doktoranckich z powodu otrzymania etatu rezydenckiego lub z przyczyn osobistych. Rezygnacja nastąpiła przed upływem I roku studiów doktoranckich.

3) Szkolenie podyplomowe obcokrajowców

a) Wg stanu na dzień 31.12.2006 r. w Akademii Medycznej odbywało szkolenie podyplomowe 33 obcokrajowców, w tym:

- 15 osób na warunkach stypendialnych;
- 1 osoba na odpłatności dewizowej – 7.500 EURO;
- 19 osób na warunkach bez odpłatności dewizowej i świadczeń stypendialnych.

b) Plan stażu podyplomowego obejmował:

- 11 osób – staż podyplomowy
- 3 osób – staż lekarsko-dentystyczny

c) 1 umowa o dzieło dla opiekuna obcokrajowca odbywającego szkolenie podyplomowe w AM, który zgodnie z Zarządzeniem J.M. Rektora z dnia 31.05.2000 r. nr 20/2000 otrzymuje wynagrodzenie za sprawowanie opieki naukowej.

d) Comiesięczny wykaz obcokrajowców pobierających stypendia Rządu Polskiego. Wykaz

ten przesyłany jest do Biura Uznanalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej w celu otrzymania dla Uczelni refundacji wypłaconych stypendiów.

- wypłata stypendium Rządu Polskiego dla obcokrajowców na szkoleniu podyplomowym wyniosła 147 560,00 zł

4) Specjalizacje

W ramach współpracy z Centrum Medycznym Kształcenia Podyplomowego przeprowadzono egzaminy na II stopień specjalizacji (stary tryb).

a) W sesji wiosennej 2006:

- CMKP skierowało na egzamin w Komisjach AM 12 osób w tym:
 - 8 z chorób wewnętrznych;
 - 1 z chorób zakaźnych;
 - 1 z okulistyki;
 - 2 z położnictwa i ginekologii.
- w celu przeprowadzenia egzaminów ustnych powołano 4 składy Komisji egzaminacyjnych, w tym:
 - 1 z chorób wewnętrznych;
 - 1 z chorób zakaźnych;
 - 1 z okulistyki;
 - 1 z położnictwa i ginekologii.

b) W sesji jesiennej 2006:

- CMKP skierowało na egzamin w Komisjach AM 10 osób w tym:
 - 3 z chorób wewnętrznych;
 - 2 z otolaryngologii;
 - 1 z okulistyki;
 - 2 z pediatrii;
 - 2 z położnictwa i ginekologii.
- w celu przeprowadzenia egzaminów ustnych powołano 6 składów Komisji egzaminacyjnych, w tym:
 - 2 z chorób wewnętrznych;
 - 1 z otolaryngologii;
 - 1 z okulistyki;
 - 1 z pediatrii;
 - 1 z położnictwa i ginekologii.

Zadania w zakresie oceny jakości nauczania:

1. Nagrody Ministra Zdrowia dla nauczycieli akademickich.
W roku 2006 wpłynęło 10 wniosków o nagrodę Ministra Zdrowia; w tym: 5 wniosków indywidualnych i 5 wniosków zespołowych. Przyznane zostały 3 nagrody (1 zespołowa i 2 indywidualne).
2. Nagrody JM Rektora AM dla nauczycieli akademickich.
O nagrodę zespołową zostało zgłoszonych 25 wniosków, a o nagrodę indywidualną zgłoszono 31 wniosków.
3. Rektorski Fundusz Stypendialny dla członków Zarządu STN i Samorządu Studentów.
Comiesięczne sporządzanie list wypłat stypendiów dla członków Zarządu Samorządu Studentów i Studenckiego Towarzystwa Naukowego według obowiązującego regulaminu. Stypendia Ministra Zdrowia dla studentów.

- Wpłynęły 23 wnioski, w tym: 22 wnioski o stypendium naukowe i 1 wniosek o stypendium sportowe. Zostało przyznanych: 13 stypendiów naukowych i 1 stypendium sportowe.
4. Nagrody JM Rektora dla studentów za przygotowanie prac naukowych lub współudział w ich przygotowaniu.
W roku 2006 wpłynęły 4 wnioski o nagrodę JM Rektora, w tym: 2 wnioski o indywidualną i 2 wnioski o zespołową. Nagrodę otrzymali wszyscy składający wnioski.
5. Mini-granty studenckie dla studentów, członków kół naukowych, uczestniczących w badaniach naukowych prowadzonych w jednostkach dydaktycznych AM. W 2006 roku wpłynęło 35 wniosków. Jeszcze nie zostały rozpatrzone.
6. Złota Odznaka STN dla absolwentów oraz pracowników akademickich.
Wpłynęło 6 wniosków o przyznanie Złotej Odznaki. Jeszcze nie zostały one rozpatrzone.
7. Obsługa administracyjna Senackiej Komisji ds. Dydaktyki (SKD).
W okresie sprawozdawczym odbyło się 7 posiedzeń Senackiej Komisji ds. Dydaktyki.
Na posiedzeniach poruszano między innymi następującą tematykę:
- Wnioski o przyznanie Nagrody Ministra Zdrowia dla nauczycieli akademickich
 - Ankieta studencka
 - Nagrody dydaktyczne JM Rektora AM
 - Zasady punktowania przy wyborze wniosków do Nagrody Ministra i Jego Magnificencji Rektora
 - Ankieta dydaktyczna
 - Wnioski Studenckich Kół Naukowych o dotacje na obozy szkoleniowe
 - Uwagi do Regulaminu Studiów Akademii Medycznej w Warszawie
 - Wnioski o nagrody dydaktyczne Ministra Zdrowia dla nauczycieli akademickich za rok 2006.
 - Możliwości zatrzymania na Uczelni absolwentów i doktorantów
8. Studenckie Koła Naukowe (SKN).
Prowadzona była obsługa administracyjna kół naukowych. Na koniec roku 2006 wykazano 156 zarejestrowanych Studenckich Kół Naukowych. W 2006 roku wpłynęło 13 wniosków o rejestrację kół naukowych (z czego 12 zostało rozpatrzonych pozytywnie). Wnioski, po skompletowaniu dokumentacji były przedkładane do akceptacji Prorektora ds. Dydaktyczno-Wychowawczych i rejestrowane w wykazie kół działających w AM.
Od 10 maja 2006 roku wprowadzono nowy Regulamin tworzenia, rejestracji i działania Studenckich Kół Naukowych.
9. Obozy naukowe.
W 2006 roku odbyło się 24 obozy organizowane przez koła naukowe. Zawarto 6 umów z opiekunami obozów nie będących pracownikami Akademii Medycznej.
W sumie dofinansowanie na obozy w 2006 roku wyniosło 175 788,- zł.
Z dniem 01.10.2006 roku wprowadzono nowy Regulamin ubiegania się Kół Naukowych Studentów AM o dotacje na obozy naukowo – szkoleniowe ze środków finansowych AM.
W związku z wejściem w życie nowego Regulaminu, także w 2006 roku koła naukowe złożyły 21 wniosków o dofinansowanie obozów naukowych, które realizowane będą w 2007 roku.
10. Wnioski o dofinansowanie wyjazdów na konferencje i szkolenia członków kół naukowych.
W ciągu 2006 roku 95 osób wyjeżdżających na konferencje i szkolenia krajowe i zagraniczne otrzymało zgodę na dofinansowanie wyjazdu w łącznej wysokości 47 213,- zł.
Opracowano także projekt nowego regulaminu dotyczącego przyznawania dofinansowań do wyjazdów członków Studenckich Kół Naukowych.

11. Stowarzyszenia.

W 2006 roku zarejestrowano w Akademii Medycznej jedno Stowarzyszenie.

12. Obsługa administracyjna "Sprawozdań z działalności dydaktycznej" jednostek AM.

W 2006 r. była prowadzona obsługa "Sprawozdania z działalności dydaktycznej" za rok akademicki 2004/2005, poprzez rozesłanie materiałów do jednostek, nadzór nad terminowym sporządzaniem sprawozdania, przekazanie otrzymanych materiałów do informatyka prowadzącego obliczenia. W roku sprawozdawczym 123 jednostki złożyły ww. sprawozdania.

13. Obsługa administracyjna wynagrodzeń dla opiekunów praktyk wakacyjnych z Wydziału Farmaceutycznego.

W 2006 roku na podstawie wniosku Dziekana Wydziału Farmaceutycznego sporządzono rozliczenie dla 17 nauczycieli akademickich z jednostek tego wydziału sprawujących funkcję opiekunów praktyk wakacyjnych.

13. POMOC SOCJALNA DLA STUDENTÓW.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI SEKCJI SPRAW BYTOWYCH STUDENTÓW ZA 2006 r.

- 1) Wyplacono 52 nagrody dla absolwentów, którzy ukończyli studia ze średnią ocen co najmniej 4,6 (dyplom z wyróżnieniem), w tym z Wydziału Farmacji absolwentom, którzy ukończyli staż do 31-03-2006 r.. Wyplacono 30 nagród po 100% tj. dla absolwentów I WL (16 osób), I WL Oddziału Stomatologii (1 osoba), II WL (8 osób) i Farmacji (5 osób) oraz 18 nagród po 50% dla absolwentów WNOZ (w tym licencjaty I stopnia – 1 osoba oraz mgr uzupełniające 17 osób) i 4 nagrody po 50% dla absolwentów Oddziału Fizjoterapii II WL (mgr uzupełniające – 4 osoby). Nagroda ustalona przez Prorektora ds. Dydaktyczno-Wychowawczych wyniosła 2 400 zł (100%) oraz 50% tej kwoty dla absolwentów studiów I i II stopnia po 1 200 zł. Ogółem wyplacono 98 400 zł, (zgodnie z planem budżetowym przewidziano na nagrody 150 000 zł, zostało wyplacone mniej o 51 600 zł.)
- 2) W okresie od stycznia do marca 2006 roku wyplacono 11 stypendiów Ministra Zdrowia - jedno stypendium wynosiło 1 100 zł. Od kwietnia 2006 r. do lipca 2006 r. wyplacono stypendium Ministra Zdrowia 10 osobom (jedna zakończyła studia na Wydziale Farmacji w dn. 31 marca 2006r.). Ogółem wyplacono od 01-I- 2006 do 31-VII-2006r. 80 300 zł. Od października do grudnia 2006 r. wyplacono stypendium MZ 13 osobom. Ogółem w tym okresie wyplacono od 01-X-2006 do 31-XII-2006.....42 900 zł
Razem w 2006 r.....123 200 zł
- 3) Stypendia na wyżywienie.
Otrzymywali je studenci, których dochody nie przekraczały 369 zł netto miesięcznie na osobę – w wysokości 210 zł (od 1 stycznia 2006 r. został zmieniony Regulamin ustalania i przyznawania pomocy materialnej dla studentów – została zmieniona wysokość stypendiów). Wydatkowano na te stypendia (od I do VI 2006 r.) kwotę 1 032 480 zł.
Otrzymywało te stypendia 821 osób, w tym:

Wydział	Liczba osób
I WL	74
Elektroradiologia	23
Audiofonologia	0
II WL	42
Fizjoterapia	69
Higiena Stomatologiczna	11
Techniki Dentystyczne	9
Oddział Lekarsko-Dentystyczny	31
Analityka Medyczna	25
Wydział Farmaceutyczny	105
Wydział Nauki o Zdrowiu	432

W okresie od X do XII 2006 r. stypendia na wyżywienie w wysokości 150 zł otrzymywały osoby, które udokumentowały dochód 370 zł netto na osobę w rodzinie i poniżej. Wydatkowano na te stypendia kwotę 364 350 zł.

Stypendia na wyżywienie otrzymywało 839 osób, w tym:

Wydział	Liczba osób
I WL	74
Elektroradiologia	25
Audiofonologia	3
II WL	37
Fizjoterapia	73
Higiena Stomatologiczna	9
Techniki Dentystyczne	13
Oddział Lekarsko-Dentystyczny	25
Analityka Medyczna	27
Wydział Farmaceutyczny	92
Wydział Nauki o Zdrowiu	461
W tym: pielęgniarstwo	314
położnictwo	48
dietetyka	22
ratownictwo medyczne	28
zdrowie publiczne	49

Łącznie w roku 2006 wydatkowano na stypendia na wyżywienie kwotę 1 396 830 zł.

4) Stypendia za wyniki w nauce pobierało:

- od stycznia do lutego 2006r. 2359 studentów; (w tym: 1736 dziennych, 586 zaocznych, 37 wieczorowych);
- od marca do czerwca 2006 r. 2066 studentów, (w tym: 1617 dziennych, 417 zaocznych, 32 wieczorowych);
- od października do grudnia 2006 r. 2338 studentów (w tym: 1679 dziennych, 579 zaocznych, 80 wieczorowych);

Za lipiec 2006 r. wypłacono stypendium za wyniki w nauce bez ostatnich lat studiów (tzw. "dziesiąte stypendium") w wysokości 348 557,00 zł.

Semestr letni 2005/2006 styczeń-luty (studia dzienne, wieczorowe i zaoczne)

Wydział	Liczba osób dziennie	Liczba osób wieczor.	Liczba osób zaoczne	Razem wydziały
I WL	412	13	0	425
Elektroradiologia	32	0	35	67
Audiofonologia	0	0	0	0
II WL	190	0	0	190
Fizjoterapia	132	16	3	151
Higiena Stomatologiczna	3	0	0	3
Techniki Dentystyczne	14	2	28	44
Oddział Lekarsko-Dentystyczny	91	1	0	92
Analityka Medyczna	10	0	0	10
Wydział Farmaceutyczny	361	0	0	361
Wydział Nauki o Zdrowiu	491	5	520	847

Semestr letni 2005/2006 marzec-czerwiec (studia dzienne, wieczorowe i zaoczne)

Wydział	Liczba osób dzienne	Liczba osób wieczor.	Liczba osób zaoczne	Razem wydziały
I WL	415	9	0	424
Elektroradiologia	32	0	35	67
Audiofonologia	0	0	0	0
II WL	171	0	0	171
Fizjoterapia	133	16	3	152
Higiena Stomatologiczna	3	0	0	3
Techniki Dentystyczne	14	2	28	44
Oddział Lekarsko-Dentystyczny	92	1	0	93
Analityka Medyczna	10	0	0	10
Wydział Farmaceutyczny	255	0	0	255
Wydział Nauki o Zdrowiu	492	4	351	847

Semestr zimowy 2006/2007 (studia dzienne, wieczorowe, zaoczne)

Wydział	Liczba osób łącznie
I WL	453
Elektroradiologia	29
Audiofonologia	0
II WL	211
Fizjoterapia	211
Higiena Stomatologiczna	4
Techniki Dentystyczne	34
Oddział Lekarsko-Dentystyczny	81
Analityka Medyczna	27
Wydział Farmaceutyczny	316
Wydział Nauki o Zdrowiu	971
W tym: pielęgniarstwo	656
położnictwo	62
dietetyka	46
ratownictwo medyczne	52
zdrowie publiczne	156

Ogółem na stypendia za wyniki w nauce wypłacono 6 395 149,98 zł;

W tym: od I 2006 r. do VI 2006 r. 4 044 020,00 zł

od X 2006 r. do XII 2006 r. 2 351 129,98,00 zł (w tym "X" stypendium za lipiec 2005 r.)

Od stycznia do lipca 2006 r. stypendia wynosiły:

- za średnią 4,00 do 4,29240,00 zł
- " 4,30 do 4,69.....320,00 zł

- " 4,70 i więcej.....380,00 zł
- od października do grudnia 2006 r. stypendia wynosiły:
- za średnią 4,00 do 4,29.....240,00 zł
- " 4,30 do 4,69.....320,00 zł
- " 4,70 i więcej.....400,00 zł

Niektórzy studenci pobierali stypendia za wyniki w nauce i stypendia z kryterium dochodowym. Łączna suma nie mogła przekroczyć od I 2006 r. do VI-2006 r. 1200,00 zł, a od X 2006 r. do XII-2006 r. również 1200,00 zł miesięcznie.

Studenci pobierający stypendia Ministra Zdrowia nie mają uprawnień do pobierania jednocześnie stypendium za wyniki w nauce.

5) Od marca 2006 r. zostały wprowadzone stypendia za wyniki w sporcie, wypłacane z części funduszu przeznaczonego na stypendia za wyniki w nauce i sporcie. Stypendia otrzymywali medaliści indywidualni i drużynowi oraz multimedaliści. Oprócz wyników sportowych student musiał legitymować się średnią co najmniej 3,5. Najwyższe stypendium wynosiło 350 zł a najniższe 150 zł.

Otrzymywało je 8 osób, w tym:

I WL – 2 osoby

II WL – 2 osoby

Fizjoterapia - 2 osoby

Stomatologia – 1 osoba

WNOZ – 1 osoba

W semestrze zimowym 2006/2007 warunkiem otrzymania stypendium były tylko odpowiednie wyniki w sporcie, poświadczone dyplomami, medalami i opinią AZS AM. W semestrze zimowym otrzymywało te stypendia 18 osób na łączną kwotę 11 890 zł. Najwyższe stypendium wynosiło 350 zł, a najniższe 150 zł.

W tym :

I WL – 8 osób

II WL – 1 osoba

Fizjoterapia - 3 osoby

Stomatologia – 1 osoba

WNOZ – 5 osób (1 osoba położnictwo, 2 osoby dietetyka, 2 osoby pielęgniarstwo)

6) Na stypendia socjalne wydatkowano w 2006r. 4 212 180,00 zł, oraz na zapomogi 43 625,00 zł. Łącznie na socjalne stypendia i zapomogi wydatkowano 4 255 805,00 zł. Stypendia socjalne są wypłacane przez 9 miesięcy.

Maksymalne stypendium socjalne od I-2006 r. do VI-2006 r. wynosiło 430,00 zł ; minimalne 180,00 zł i otrzymywali je studenci studiów dziennych, wieczorowych i zaocznych.

Zapomogi przez cały 2006 r. przyznano 74 osobom , średnio 589,00 zł na osobę.

Od 01-I do 30-VI-2006 r. stypendia socjalne pobierało średnio 1270 osób w tym:

Wydział	Liczba osób dzienne	Liczba osób wieczor.	Liczba osób zaoczne	Razem wydziały
I WL	123	8	0	131
Elektrodiagnostyka	36	1	1	38
Audiofonologia	0	0	0	0

II WL	62	0	0	62
Fizjoterapia	92	16	3	111
Higiena Stomatologiczna	15	0	0	15
Techniki Dentystyczne	22	3	0	25
Oddział Lekarsko-Dentystyczny	57	1	0	57
Analityka Medyczna	30	1	0	31
Wydział Farmaceutyczny	150	1	0	151
Wydział Nauki o Zdrowiu	612	3	34	649

Od X do XII 2006 stypendia socjalne wynosiły maksymalnie 400 zł przy dochodzie poniżej 572 zł na osobę. Pobierało je 1447 osób, w tym:

Semestr zimowy 2006/2007 (studia dzienne, wieczorowe, zaoczne)

Wydział	Liczba osób łącznie
I WL	135
Elektroradiologia	40
Audiofonologia	6
II WL	66
Fizjoterapia	126
Higiena Stomatologiczna	17
Techniki Dentystyczne	31
Oddział Lekarsko-Dentystyczny	51
Analityka Medyczna	44
Wydział Farmaceutyczny	163
Wydział Nauki o Zdrowiu	768
W tym: pielęgniarstwo	525
położnictwo	84
dietetyka	40
ratownictwo medyczne	40
zdrowie publiczne	79

W wyjątkowo uzasadnionych przypadkach studenci mogli otrzymać podwyższone stypendium socjalne -maksymalnie do 500 zł /jeśli nie pobierali stypendium za wyniki w nauce/, przeciętnie podwyższano max o 100 zł. Najniższe stypendium wynosiło 180 zł.

7) Stypendium dla niepełnosprawnych wynosiło 250 zł przy stopniu niepełnosprawności umiarkowanym i znacznym, oraz 150 zł przy stopniu niepełnosprawności lekkim. Otrzymywało je od 40 do 43 osób.

Semestr letni 2005/2006	
I WL z elektroradiologią	- 5
II WL	- 1
Fizjoterapia	- 2
Stomatologia z techn. dent.	- 3
Farmacja z analityką med.	- 10
WNoZ	- 22
<u>Razem</u>	<u>- 43 osoby</u>

Od stycznia do czerwca 2006 wydano na stypendia dla niepełnosprawnych 54 350,00 zł.

W semestrze zimowym 2006/2007 od października do grudnia 2006 r. do stypendium dla niepełnosprawnych w wysokościach j.w. wymienione miało uprawnienia 50 studentów, w tym:

I WL z elektroradiologią	- 5
II WL	- 3
Fizjoterapia	- 6
Stomatologia z techn. dent.	- 1
Farmacja z analityką med.	- 10
WNoZ	- 25
<u>Razem</u>	<u>- 50 osoby</u>

Studentów z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności – 17

Studentów z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 31

Studentów z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności – 2

stypendium wypłacono 47 studentom do końca grudnia 2006 r. Pozostali otrzymali stypendium z wyrównaniem w styczniu 2007 r.

Od X-2006 do XII-2006 wydatkowano na stypendia dla niepełnosprawnych 23 100,00 zł.

Łącznie w r. 2006 wydano 77 450,00 zł na powyższy cel.

8) 01-I-2006 do 31-VI-2006 wypłacono stypendium mieszkaniowe dla osób w poszczególnych miesiącach (423-I, 421-II, IV, V, 405-VI) po 200,00 zł. Prawo do tego stypendium uzyskały osoby o dochodach uprawniających do stypendium socjalnego, bez względu na rodzaj zakwaterowania (dom studencki lub stancja, pod warunkiem czasowego zameldowania) poza miejscem stałego zamieszkania. Stypendium to dotyczyło tylko studentów studiów dziennych (stacjonarnych).

Poniżej w podziale na wydziały styczeń 2006 r.

Wydział	Liczba osób
I WL	53
Elektroradiologia	14
Audiofonologia	0
II WL	26
Fizjoterapia	41
Higiena Stomatologiczna	1
Techniki Dentystyczne	8
Oddział Lekarsko-Dentystyczny	27
Analityka Medyczna	12
Wydział Farmaceutyczny	101
Wydział Nauki o Zdrowiu	140

W semestrze zimowym 2006/2007 liczba osób otrzymujących stypendium mieszkaniowe z tytułu zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania (tylko studenci studiów/stacjonarnych/dziennych) wynosiła w podziale na poszczególne wydziały:

Wydział	Liczba osób
I WL	60
Elektroradiologia	17
Audiofonologia	2
II WL	28
Fizjoterapia	46
Higiena Stomatologiczna	2
Techniki Dentystyczne	12
Oddział Lekarsko-Dentystyczny	30
Analityka Medyczna	18
Wydział Farmaceutyczny	93
Wydział Nauki o Zdrowiu	210
W tym: pielęgniarstwo	132
Położnictwo	27
Dietetyka	13
ratownictwo medyczne	17
zdrowie publiczne	21

Łącznie 518 osób

Stypendium wynosiło po 170 zł na osobę.

Na stypendia mieszkaniowe w okresie od 1-I- 2006 r. do 30-VI-2006 r. wydatkowano 511 920,00 zł, a w okresie od X do XII 2006 r. – 259 930 zł.

Łącznie w r. 2006 wydatkowano na stypendia mieszkaniowe 771 850,00 zł.

Na stypendia w 2006 r. łącznie z MZ wydatkowano razem 12 988 549,98 zł.

Łącznie z nagrodami za dyplom z wyróżnieniem i zapomogami– 13 130 574,98 zł.

Zgodnie z art. 174 ust. 4 ustawy “Prawo o szkolnictwie wyższym” został zachowany parytet sumy wypłat stypendiów sportowych i za wyniki w nauce – 607 039,98 zł do sumy wypłat stypendiów socjalnych, na wyżywienie, mieszkaniowych i zapomóg – 6 424 485,00 zł. Wypłaty tych ostatnich były wyższe o 17 445,02 zł.

9) Ponadto wynajęto na Jelonkach miejsca dla studentów AM:

- umowa zawarta na rok akademicki 2005/2006 na 100 miejsc od 01-I-2006 do 30-VI 2006 nie dopłacano do wynajętych miejsc, zgodnie ze zmianą ustawy;
- umowa zawarta na rok akademicki 2006/2007 na 100 miejsc od 25-IX-2006 do 31-XII 2007 nie dopłacano do wynajętych miejsc, zgodnie ze zmianą ustawy.

W zamian za wcześniejsze dopłaty do miejsc ulgowych studenci otrzymują stypendia mieszkaniowe.

10) Od 01-I-2006 do 31-V-2006 r. stołówki w Domach Studenckich DS1 i DS2 były nieczynne. W DS1 Rada Mieszkańców postanowiła w pomieszczeniach stołówki urządzić pralnię. Przeprowadzono w ramach remontu prace przystosowawcze. Na prośbę studentów korzystających z obiadów, w III 2006 r. w drodze konkursu została wybrana firma, która nie podjęła działalności z powodu przewidywanych kosztów i nikłych wpływów. Od 1 czerwca 2006 r. sprawy eksploatacji domów studenckich i zawierania umów na usługi w nich

świadczone przeszły wg kompetencji do Działu Eksploatacji Bazy Pozostałej.

11) Od 01-I-2006 do 30-VI-2006 odpłatność za miejsca w domach studenckich AM wynosiła (tylko miejsca pełnopłatne):

470 zł miesięcznie za pokój dwuosobowy (DS2-bis);

370 zł miesięcznie za pokój dwuosobowy (Jelonki);

350 zł miesięcznie za pokój dwuosobowy (DS1, DS2);

320 zł miesięcznie za pokój dwuosobowy (Bursa);

300 zł miesięcznie za pokój trzyosobowy;

270 zł miesięcznie za pokój czteroosobowy.

50 zł kaucja zwrotna po wykwaterowaniu,

15 zł za jednorazowy nocleg gościa w pokoju studenckim.

Od 26-X-2006 do 31-XII-2006 r. odpłatność za miejsca w domach studenckich wynosiła:

470 zł miesięcznie za pokój dwuosobowy (DS2-bis);

380 zł miesięcznie za pokój dwuosobowy (Jelonki); (395 zł małżeński)

350 zł miesięcznie za pokój dwuosobowy (DS1, DS2);

320 zł miesięcznie za pokój dwuosobowy (Bursa);

300 zł miesięcznie za pokój trzyosobowy;

270 zł miesięcznie za pokój czteroosobowy.

15 zł za jednorazowy nocleg gościa w pokoju studenckim.

Bez kaucji zwrotnej.

Domy studenckie utrzymują się jedynie z wpłat studenckich, czynszów lokatorskich i za wynajem powierzchni oraz wpłat za zakwaterowanie wakacyjne.

Wpłaty za rok 2006 (łącznie ze studiami w języku angielskim) wyniosły 2 116 964,84 zł, co stanowi 103,7% planu na 2006 r., wydatki 1 932 695 zł (oszacowane wg zaksięgowanych do dn. 2.02.07 faktur) łącznie z odpisem na ZFŚS i 6% kosztów pośrednich, co stanowi 88% planu. Bilans otwarcia 2006 r. - 199 532,79 zł Na remonty domów studenckich z dotacji budżetowej wydatkowano 372 166,14 zł. Dane z Działu Księgowości na dzień 01-02-2007 r.

12) W roku akademickim 2005/2006 r. studiowało na Akademii Medycznej:

od 01-I-2006 r. do 30-VI-2006 r.:

39 cudzoziemców - stypendystów RP (jeden przedł. studia bez stypendium);

13 cudzoziemców – na zasadzie odpłatności dewizowej (w tym 2 zrezygnowało w letnim semestrze);

50 cudzoziemców – na zasadzie “bez odpłatności i bez świadczeń stypendialnych;

razem: 102 osoby;

od 01-X-2006 r. do 31-XII-2006 r.:

38 cudzoziemców – stypendystów RP (plus dwie osoby czekają na decyzję) ;

14 cudzoziemców – na zasadzie odpłatności dewizowej;

49 cudzoziemców – na zasadzie ”bez odpłatności i bez świadczeń stypendialnych” (plus 1 przedłużone studia).

razem: 101 osób w normalnym toku studiów plus 3.

Jedno stypendium stypendysty RP miesięcznie wynosiło:

- 830,00 zł. od 01-I-2006 do 30-IX-2006;

- 830,00 zł. od 01-X-2006 do 31-XII-2006.

W roku 2006 wypłacono:

- w semestrze letnim 2006/2006 (od 01-01 do 30-06-2006) 197 540,00 zł;
- w semestrze zimowym 2006/2007 (także wakacje, od 01-07 do 31-12-2006) 117 030,00 zł;

razem 314 570,00 zł – zrefundowane przez MENiS. i MZ

13) W roku kalendarzowym 2006 były również prowadzone w Dziale Spraw Bytowych Studentów (od 1 czerwca 2006 r. w Sekcji Spraw Bytowych Studentów Biura Obsługi Działalności Podstawowej) ubezpieczenia OC (odpowiedzialności cywilnej) dla wszystkich studentów oraz lekarzy stażystów (tylko obcokrajowców) na cały rok akademicki podczas zajęć wynikających z toku studiów i obowiązkowych praktyk oraz NNW (następstw nieszczęśliwych wypadków) dla studentów polskich i zagranicznych na terenie całego kraju (dla obcokrajowców studiujących w języku angielskim także za granicą) tylko podczas obowiązkowych praktyk zawodowych. W okresie od I-2006 do IX-2006 obowiązywała umowa z PZU S.A. zawarta w drodze przetargu nieograniczonego na rok akademicki 2005/2006, natomiast od X do XII 2006 również umowa z PZU S.A. zawarta tylko na ubezpieczenie OC (od odpowiedzialności cywilnej) na rok akademicki 2006/2007 (do końca września 2007 r.).

Rok kalendarzowy 2006 można podzielić na:

- okres I-IX.2006, który przypadał w roku akademickim 2005/2006
- okres X-XII. 2006, który przypadał w roku akademickim 2006/2007

W semestrze letnim I-VII 2006 (roku akademickiego 2005/2006) było kontynuowane ubezpieczenie OC dla :

- 7950 studentów
- 10 lekarzy stażystów obcokrajowców
- 10 studentów obcokrajowców w ramach programu Socrates-Erasmus
- 330 studentów ED dodatkowo w trakcie 4 tygodniowych praktyk zawodowych za granicą RP Składka w wysokości 8300 zł została opłacona jeszcze w październiku 2005.

W marcu 2006 została zgłoszona do PZU S.A. szkoda z tej polisy, studenci Oddziału Fizjoterapii w trakcie praktyk zawodowych w szpitalu uszkodzili monitor kardiologiczny. Sekcja Spraw Bytowych Studentów przeprowadziła likwidację w/w. szkody. Odszkodowanie w wysokości 3 421, 53 zł wpłynęło na konto AM.

2. Ubezpieczenie NNW w trakcie wakacyjnych praktyk zawodowych w okresie 01.07.06-30.09.06 :- 164 osoby na praktyki 3 tygodniowe – składka 742,92 zł

- 2771 osób na praktyki 4 tygodniowe – składka 12 524,92 zł
 - 260 studentów ED na praktyki zawodowe na terenie RP lub za granicą – składka 1175,20 zł
- Łączna składka NNW na praktyki zawodowe wakacyjne – 14 443,04 zł

3. Polisa OC na rok akademicki 2006/2007 ochroną ubezpieczeniową obejmuje 10 073 osoby, w tym:

- 9328 studentów
- 320 doktorantów
- 10 lekarzy stażystów obcokrajowców
- 15 studentów obcokrajowców w ramach programu Sokrates-Erasmus
- 400 studentów ED

Składka w wysokości 13.000 zł została opłacona 06.10.2006, druga rata 3 758 zł – termin płatności 27.01.2007

Łącznie w roku kalendarzowym 2006 na ubezpieczenia wydatkowano:

- polisa OC – 13 000 zł
 - polisa NNW – 14 443,04 zł + 49,98 zł (2 os. praktyki śródroczne) =
- Razem: 27 493,02 zł

Zgodnie z ustawą “Prawo o szkolnictwie wyższym”, ubezpieczenie studentów od NNW na praktyki zawodowe nie było w r. 2006 obowiązkowe dla Uczelni. Na tej podstawie zarządzeniem nr 93/2006 JM Rektora został wprowadzony zmieniony w Sekcji uczelniany regulamin ubezpieczeń OC i NNW

14) Sekcja zajmuje się wydawaniem skierowań na obowiązkowe badania i szczepienia zgodne z regulaminem studiów, informowaniem Dziekanatów o tych badaniach oraz przekazywaniem informacji Komisjom Rekrutacyjnym.

Informacje o dokonanych badaniach lekarskich dostarczyło (wszystkie lata):

I WYDZIAŁ LEKARSKI

Na 2442 studentów wszystkich lat I WL dostarczyło badania z zakresu:

- Medycyny Pracy 1703 studentów i 249 odebrało skierowanie,
- Próby tuberkulinowej 1163 studentów i 77 odebrało skierowanie,
- WzW t. B (w tym I, II, III szczepienie, szczepienie przypominające, HBS oraz przechorowane WzW t. B) 1530 studentów i 70 odebrało skierowanie,
- Nosicielstwa Salomonella-Shigella 1250 studentów i 310 odebrało skierowanie.

Na I roku I WL na 551 studentów dostarczyło badania z zakresu:

- Medycyny Pracy 247 studentów i 1 odebrała skierowanie,
- Próba tuberkulinowa zgodnie z Kalendarzem Szczepień z dnia 14 marca 2006 roku nie obowiązuje studentów I roku,
- WzW t. B (w tym I, II, III szczepienie, szczepienie przypominające, HBS oraz przechorowane WzW t. B) 263 studentów i 12 odebrało skierowanie,
- Nosicielstwa Salomonella-Shigella 54 studentów i 138 odebrało skierowanie.

II WYDZIAŁ LEKARSKI

Na 1413 studentów wszystkich lat II WL dostarczyło badania z zakresu:

- Medycyny Pracy 1240 studentów i 82 odebrało skierowanie,
- Próby tuberkulinowej 665 studentów i 43 odebrało skierowanie,
- WzW t. B (w tym I, II, III szczepienie, szczepienie przypominające, HBS oraz przechorowane WzW t. B) 742 studentów i 47 odebrało skierowanie,
- Nosicielstwa Salomonella-Shigella 651 studentów i 118 odebrało skierowanie.

Na I roku II WL na 431 studentów dostarczyło badania z zakresu:

- Medycyny Pracy 356 studentów i 5 odebrało skierowanie,
- Próba tuberkulinowa zgodnie z Kalendarzem Szczepień z dnia 14 marca 2006 roku nie obowiązuje studentów I roku,
- WzW t. B (w tym I, II, III szczepienie, szczepienie przypominające, HBS oraz przechorowane WzW t. B) 133 studentów i 3 odebrało skierowanie,
- Nosicielstwa Salomonella-Shigella 42 studentów i 55 odebrało skierowanie.

WYDZIAŁ NAUKI O ZDROWIU

Na 2998 studentów wszystkich lat Wydziału Nauki o Zdrowiu dostarczyło badania z zakresu:

- Medycyny Pracy 1507 studentów i 53 odebrało skierowanie,
- Próby tuberkulinowej 1027 studentów i 76 odebrało skierowanie,
- WzW t. B (w tym I, II, III szczepienie, szczepienie przypominające, HBS oraz przechorowane WzW t. B) 1911 studentów i 84 odebrało skierowanie,
- Nosicielstwa Salomonella-Shigella 1512 studentów i 370 odebrało skierowanie.

Na I roku Wydziału Nauki o Zdrowiu na 1348 studentów dostarczyło badania z zakresu:

- Medycyny Pracy 69 studentów,
- Próba tuberkulinowa zgodnie z Kalendarzem Szczepień z dnia 14 marca 2006 roku nie obowiązuje studentów I roku, ale 5 osób dostarczyło w/w badanie,
- WzW t. B (w tym I, II, III szczepienie, szczepienie przypominające, HBS oraz przechorowane WzW t. B) 754 studentów i 23 odebrało skierowanie,
- Nosicielstwa Salomonella-Shigella 384 studentów i 300 odebrało skierowanie.

Na 265 studentów (powyżej I roku) kierunku Dietetyka 92 osoby dostarczyły badanie stanów chorobowych i 9 odebrało skierowanie.

Na 254 studentów kierunku Ratownictwo Medyczne 110 osób dostarczyło szczepienie przeciw tężcowi.

WYDZIAŁ FARMACEUTYCZNY

Na 1196 studentów wszystkich lat Wydziału Farmaceutycznego dostarczyło badania z zakresu:

- Medycyny Pracy 1117 studentów i 129 odebrało skierowanie,
- Próby tuberkulinowej 434 studentów i 62 odebrało skierowanie,
- WzW t. B (w tym I, II, III szczepienie, szczepienie przypominające, HBS oraz przechorowane WzW t. B) 634 studentów i 64 odebrało skierowanie,
- Nosicielstwa Salomonella-Shigella (choć badanie to nie obowiązuje na Wydziale Farmaceutycznym) dostarczyło je 70 studentów .

Na I roku Wydziału Farmaceutycznego na 228 studentów dostarczyło badania z zakresu:

- Medycyny Pracy 193 studentów,
- Próba tuberkulinowa zgodnie z Kalendarzem Szczepień z dnia 14 marca 2006 roku nie obowiązuje studentów I roku,
- WzW t. B (w tym I, II, III szczepienie, szczepienie przypominające, HBS oraz przechorowane WzW t. B) 86 studentów i 5 odebrało skierowanie,
- Nosicielstwa Salomonella-Shigella (choć badanie to nie obowiązuje na Wydziale Farmaceutycznym) dostarczyło je 9 studentów .

WSZYSCY STUDENCI AKADEMII MEDYCZNEJ

Na 8049 studentów wszystkich lat i wszystkich kierunków dostarczyło badania z zakresu:

- Medycyny Pracy 5567 (69%) studentów i 513 odebrało skierowanie,
- Próby tuberkulinowej 3289 studentów i 258 odebrało skierowanie,
- WzW t B (w tym I, II, III szczepienie, szczepienie przypominające, HBS oraz przechorowane WzW t. B) 4817 studentów (60%) i 265 odebrało skierowanie,
- Nosicielstwa Salomonella-Shigella 3483 studentów (43%) i 798 odebrało skierowanie.

Wymienione są badania i szczepienia, na których wykonanie zostały dostarczone zaświadczenia (przez studentów bądź dziekanaty).

Nadmieniam, że liczba odebranych skierowań nie świadczy o liczbie osób, które je odebrały ponieważ duża część studentów pobiera skierowania po dwa lub niekiedy nawet trzy razy nie wykonując w terminie obowiązkowych badań i szczepień.

Badania i szczepienia studenci powinni wykonać przed rozpoczęciem praktyk zawodowych.

W r. 2006 został sporządzony w Sekcji Spraw Bytowych Studentów uczelniany regulamin badań i szczepień i zatwierdzony przez JM Rektora.

14. NAUKA

I. REALIZACJA PRAC NAUKOWO-BADAWCZYCH

Prace naukowo-badawcze prowadzone są w ramach:

1. działalności statutowej
2. prac własnych
3. projektów badawczych- tzw. „grantów” Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz tzw. „Mini-Grantów” dla studentów.

1. Działalność statutowa.

W roku 2006 na realizację tematów badawczych w ramach działalności statutowej Uczelnia uzyskała środki z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w wysokości 11.584.900,00 zł brutto z przeznaczeniem dla poszczególnych Wydziałów, stosownie do uzyskanej kategorii naukowej. (W w/w kwocie mieści się zakup aparatury naukowo-badawczej niezbędnej do realizacji badań naukowych i prac rozwojowych w ramach planu zadań podstawowej działalności statutowej.)

Wydział	Kategoria naukowa	Dotacja do podstawowej działalności statutowej w 2006 r. na podstawie decyzji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego	Dotacja do podstawowej działalności statutowej w 2006 r. na podstawie decyzji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z <u>przeznaczeniem na zakup aparatury naukowo-badawczej</u> niezbędnej do realizacji badań naukowych i prac rozwojowych w ramach planu zadań podstawowej działalności statutowej
I Wydział Lekarski	I	7.839.900,00	1.234.000,00
II Wydział Lekarski	I	1.296.400,00	_____
Wydział Farmaceutyczny	I	882.700,00	280.000,00
Wydział Nauki o Zdrowiu	III	51.900,00	_____
RAZEM dotacja do podstawowej działalności statutowej w 2006 r. na podstawie decyzji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z przeznaczeniem na zakup		10.070.900,00	1.514.000,00

aparatury naukowo-badawczej			
RAZEM dotacja do podstawowej działalności statutowej w 2006 r. na podstawie decyzji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z przeznaczeniem na zakup aparatury naukowo-badawczej			11.584.900,00

Dotację na zakup aparatury otrzymały na I Wydziale Lekarskim 3 jednostki Akademii Medycznej:

- Zakład Histologii i Embriologii Centrum Biostruktury pod kierownictwem prof. Jacka Malejczyka w kwocie 184.000,00 zł (zakup Przystawki do RealTime do termocyklera)
- Zakład Medycyny Sądowej pod kierownictwem prof. Pawła Krajewskiego w kwocie 800.000,00 zł. (zakup Automatycznego kapilarnego sekwentora DNA)
- Klinika Chorób Wewnętrznych, Nadciśnienia i Angiologii prof. Zbigniewa Gacionga w kwocie 250.000,00 zł (zakup 1. Przepływomierza ultradźwiękowego z zestawem sond, 2. Modułu systemu PowerLab do elektrokardiografii, 3. Przedwzmacniacza do systemu PowerLab, 4. Analizatora gazów wydechowych do systemu PowerLab)

Dofinansowanie na zakup aparatury na Wydziale Farmaceutycznym otrzymał Zakład Toksykologii pod kierownictwem prof. Marka Szutowskiego w kwocie 280.000,00 zł.

W ramach Wydziałów, na podstawie otrzymanych sprawozdań z działalności naukowej oraz w wyniku uzyskanej punktacji przypadającej na daną Klinikę/Zakład Senacka Komisja ds. Nauki przeprowadziła ocenę działalności naukowej jednostek AM i przyznała środki na realizację prac badawczych.

Z dotacji na 2006 rok łącznie finansowanych w Uczelni jest 126 zadań statutowych.

W tym na:

I Wydziale Lekarskim	zostało sfinansowanych 74 zadań statutowych
II Wydziale Lekarskim	zostało sfinansowanych 24 zadań statutowych
Wydziale Farmaceutycznym	zostało sfinansowanych 15 zadań statutowych
Wydziale Nauki o Zdrowiu	zostało sfinansowanych 13 zadań statutowych

2. Prace własne

Na realizację prac własnych Uczelnia otrzymała dotację z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w wysokości 2.886,000 zł brutto. Rozdział środków na prace własne został dokonany przez Senacką Komisję ds. Nauki w oparciu o zatwierdzone w 2006 r. „Zasady zgłaszania tematów prac własnych”

Zgodnie z „Zasadami zgłaszania tematów prac własnych” przyjęto do finansowania trzy rodzaje projektów badawczych:

- projekty własne
- projekty młodego badacza
- projekty promotorskie.

W 2006 r. przyjęto do finansowania 140 prac własnych, w tym 46 stanowią prace nowe, 94 to prace kontynuowane.

Wydział	Łączna liczba prac własnych	Liczba prac własnych nowych	Liczba prac własnych kontynuowanych
I Wydział Lekarski	88	30	58
II Wydział Lekarski	23	3	20
Wydział Farmaceutyczny	19	7	12
Wydział Nauki o Zdrowiu	10	6	4
Razem wszystkie Wydziały	140	46	94

W ramach projektów młodego badacza przyjęto do finansowania łącznie 62 projekty, z tego:

I Wydział Lekarski - 35 projektów
 II Wydział Lekarski - 7 projektów
 Wydział Farmaceutyczny - 11 projektów
 Wydział Nauki o Zdrowiu - 9 projektów

W ramach projektów promotorskich przyjęto do finansowania 20 projektów, z tego:

I Wydział Lekarski - 9 projektów
 II Wydział Lekarski - 1 projekt
 Wydział Farmaceutyczny - 1 projekt
 Wydział Nauki o Zdrowiu - 9 projektów

3. Mini-Granty

Zgodnie z zatwierdzonym Regulaminem został rozstrzygnięty konkurs na Mini-Granty dla studentów Akademii Medycznej prowadzących działalność naukową w kołach naukowych. W wyniku oceny przez Senacką Komisję ds. Nauki do realizacji i finansowania zostało przyjętych 27 tematów z tego:

I Wydział Lekarski - 20 tematów (w tym kategoria A- 12 tematów
 kategoria B- 8 tematów)
 Wydział Farmaceutyczny - 7 tematów (w tym kategoria A- 2 tematy
 kategoria B- 5 tematów)

4. Projekty badawcze „Granty” finansowane przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

W roku 2006 realizowano łącznie 107 umów o planowanych nakładach na 2006 r. wynoszących 8.367.645,- zł.:

I Wydział Lekarski - 85 umowy – 5.376.340 zł.
 II Wydział Lekarski - 12 umów - 841.124 zł.

Wydział Farmaceutyczny	-	5 umów –	517.590 zł.
Wydział Nauki o Zdrowiu	-	5 umów -	1.632.591 zł.

Z tego w 2006 r. zawarto łącznie 32 umowy o nakładach na 2006 r.- 2.085.331,-zł:

I Wydział Lekarski	-	23 umów –	1.508.331 zł.
II Wydział Lekarski	-	6 umów -	346.000 zł.
Wydział Farmaceutyczny	-	1 umów -	70.000 zł.
Wydział Nauki o Zdrowiu	-	2 umów -	161.000 zł.

5. Umowy z przemysłem

W 2006 r. na zlecenie jednostek krajowych realizowano 12 umów o wartości 223.093,23,- zł z tego:

I Wydział Lekarski	-	3 umowy -	33.171,00 zł.
II Wydział Lekarski	-	1 umowa -	1.923,00 zł.
Wydział Farmaceutyczny	-	8 umów –	223.093,23 zł.
Wydział Nauki o Zdrowiu	-	0 umów	

W/w umowy dotyczyły głównie badań leków, ekspertyz naukowych.

II. STYPENDIA NAUKOWE

W 2006 r. stypendium naukowe Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego za znaczące osiągnięcia naukowe otrzymał prof. dr hab. n. med. Jakub Gołąb z Zakładu Immunologii Centrum Biostruktury.

III NAGRODY i WYRÓŻNIENIA

W 2006 r. Nagrodę Prezesa Rady Ministrów za:

- wybitny dorobek naukowy otrzymał członek rzeczywisty Polskiej Akademii Nauk prof. dr hab. med. Kazimierz Ostrowski
- rozprawę doktorską dr n. med. Marcin Grabowski z Zakładu Informatyki Medycznej i Telemedycyny I Wydziału Lekarskiego oraz dr n. med. Katarzyna Kozar-Kamińska z Centrum Biostruktury Akademii Medycznej.

W 2006 r. za działalność naukową 2005 roku Minister Zdrowia przyznał 3 nagrody zespołowe.

Nagrody z inicjatywy Ministra Zdrowia: otrzymały 3 osoby:

- - prof. dr hab. Janusz Piekarczyk,
- prof. dr hab. Wojciech Noszczyk,
- prof. dr hab. Wojciech Rowiński

W roku 2006 r. Rektor AM przyznał następujące nagrody za działalność naukową w 2005 r.

Na I Wydziale Lekarskim-	11 nagród indywidualnych III stopnia
	11 nagród zespołowych I stopnia
	4 nagrody zespołowe II stopnia
	25 nagród zespołowych III stopnia
Na II Wydziale Lekarskim-	1 nagrodę zespołową II stopnia
	2 nagrody zespołowe III stopnia

Na Wydziale Farmaceutycznym-	1 nagrodę indywidualną I stopnia 1 nagrodę indywidualną III stopnia 2 nagrody zespołowe II stopnia 6 nagród zespołowych III stopnia
Na Wydziale Nauki o Zdrowiu-	1 nagrodę zespołową I stopnia 2 nagrody zespołowe III stopnia

15. WSPÓŁPRACA NAUKOWA Z ZAGRANICĄ

WSPÓŁPRACA Z ZAGRANICĄ W ZAKRESIE DYDAKTYKI

1. Zorganizowano 61 wyjazdów studentów Akademii Medycznej na stypendia zagraniczne w ramach Programu Socrates-Erasmus:
2. Prowadzono monitorowanie pobytu studentów w czasie wyjazdu na stypendium zagraniczne:
 - a) utrzymywano stały kontakt ze studentami (korespondencja e-mail'owa);
 - b) udzielano pomocy w rozwiązywaniu wszelkich problemów związanych ze studiami za granicą;
 - c) na bieżąco współpracowano z Uczelnianym Koordynatorem Programu Socrates-Erasmus, Koordynatorami Wydziałowymi i z koordynatorami Programu Socrates-Erasmus w uczelniach partnerskich.
3. Zorganizowano pobyt w Polsce 10 studentów przyjeżdżających do Akademii Medycznej w ramach wymiany Programu Socrates-Erasmus:
 - a) pomoc w ustaleniu programu studiów przyjeżdżających studentów; organizacja pobytu;
 - b) przygotowanie i przekazanie do English Division dokumentów dot. realizacji ustalonego programu studiów zagranicznych studentów,
 - c) uzgodnienie z odpowiednimi klinikami i zakładami terminów uczestnictwa w ich zajęciach zagranicznych studentów Programu Socrates-Erasmus;
 - d) współpraca z koordynatorami uczelni partnerskich w monitorowaniu pobytu zagranicznych studentów w Akademii Medycznej w Warszawie;
4. W roku akademickim 2005/2006 przygotowano wyjazdy do uczelni partnerskich 5 nauczycieli akademickich
5. W roku akademickim 2006/2007 przygotowano wyjazd do uczelni partnerskich 17 nauczycieli akademickich, Uczelnianego Koordynatora Programu Socrates-Erasmus w AM i 2 Koordynatorów Wydziałowych (łącznie 20 osób).
6. Przygotowano oficjalną wizytę JM Rektora AM w Uczelni Partnerskiej w Giessen i w Klinikach Uniwersyteckich, w tym spotkania z Rektorem Uniwersytetu w Giessen, Dziekanami, wykłady.
7. Zorganizowano pobyt 5 nauczycieli akademickich z uczelni partnerskiej:
8. Udzielono pomocy studentom powracającym ze stypendium zagranicznego w roku akademickim 2005/2006 przy zaliczaniu studiów i kursów odbytych w uczelniach partnerskich w ramach Programu Socrates Erasmus na podstawie Transcript of Records.
9. Sporządzono sprawozdania i raportów dotyczących realizacji Kontraktu Uczelnianego w roku akademickim 2005/2006:
 - a) sprawozdania z wyjazdów stypendialnych studentów i kadry dydaktycznej dla Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji (Narodowej Agencji);
 - b) rozliczenia finansowego z wykorzystania przyznanej przez Unię Europejską kwoty stypendium dla studentów i kadry dydaktycznej;
 - c) sprawozdania z wykorzystania środków finansowych przyznanych przez Unię Europejską na wsparcie organizacji wyjazdów studentów i kadry dydaktycznej i publikację materiałów dotyczących Programu Socrates-Erasmus i wdrożenia systemu ECTS na Wydziałach AM oraz sprawozdania z przebiegu realizacji Umowy (FINAL REPORT) do Komisji Europejskiej w Brukseli i uaktualnienie strategii europejskiej Akademii Medycznej;
10. Przygotowano przejściowe sprawozdanie z wyjazdów studentów i nauczycieli

- akademickich w roku akademickim 2006/2007 do Narodowej Agencji.
11. Przygotowano umowy o przedłużeniu współpracy z 29 uczelniami partnerskimi (dotyczących wymiany studentów i nauczycieli akademickich w roku akademickim 2006/2007 w ramach programu Socrates-Erasmus) oraz ustalano szczegóły przyszłej wymiany studentów i nauczycieli.
 12. Przygotowano nowe umowy bilateralne z 11 uczelniami zagranicznymi (dotyczącymi wymiany studentów i nauczycieli akademickich w roku akademickim 2007/2008 w ramach programu Socrates-Erasmus) oraz ustalano szczegóły przyszłej wymiany studentów i nauczycieli.
 13. Opracowano i przygotowano do druku Informator ECTS dla Wydziału Nauki o Zdrowiu (pielęgniarstwo i położnictwo) w języku polskim i angielskim:
 14. W roku akademickim 2005/2006 zorganizowano wymianę stypendialną w ramach Środkowoeuropejskiego Programu CEEPUS:
 - a) pobyt w AM 5 studentów i 3 nauczycieli akademickich z Uczelni partnerskich w ramach Programu CEEPUS;
 - b) wyjazd stypendystów AM do Uczelni partnerskich - 2 nauczycieli akademickich i 4 studentów.
 15. W roku akademickim 2006/2007 zorganizowano wymianę stypendialną w ramach Środkowoeuropejskiego Programu CEEPUS:
 - a) aplikacja na wyjazd 1 nauczyciela akademickiego, 3 doktorantów i 1 studenta AM;
 - b) przygotowano dokumenty potwierdzające przyjęcie na badania naukowe w AM 2 nauczycieli akademickich i 5 studentów z Uczelni partnerskich.
 17. Opracowywano wpisy w języku angielskim o Akademii Medycznej (UNESCO, EUA, AMEE, etc.)
 18. Opracowywano i prowadzono dokumentacji dot. uczestnictwa AM w sieciach tematycznych:
 - a) MEDINE Thematic Network (Tuning & Transparency Task Forces). Udział reprezentantów AM w roboczym spotkaniu Tuning & Transparency Task Force Edynburg 2006, oraz 2 Konferencji MEDINE Thematic Network (Praga'2006); Raport z uczestnictwa dla Koordynatora sieci w Bristolu;
 - b) DentEd III – opracowywanie materiałów dot. programów nauczania Oddziału Stomatologicznego I WL;
 - c) DIETS – organizacja przystąpienia AM do DIETS Thematic Network
 19. Zorganizowano uczestnictwo reprezentantów AM w Konferencjach międzynarodowych (AMEE, EUA, WTC, etc.):
 20. Przygotowano i złożono wniosek “Program zagranicznych staży zawodowych dla studentów Medycyny” w ramach programu Leonardo da Vinci (Projekty wymian i staży).

INICJATYWY MIĘDZYUCZELNIANE

W roku 2006 Akademia Medyczna w Warszawie wystąpiła do środowiska polskich uczelni medycznych z inicjatywą utworzenia **Ogólnopolskiej Międzyuczelnianej Platformy Medycznej**. Gotowość udziału w tym przedsięwzięciu wyraziło 9 uczelni partnerskich. Działalność Platformy planuje się finansować z krajowych i zagranicznych funduszy przeznaczonych na wspieranie badań naukowych i dydaktykę.

Informacje na temat Platformy Medycznej (między innymi wspólne obszary badawcze określone na podstawie zgłoszeń partnerów) znajdują się na stronie internetowej AM.

MIĘDZYNARODOWE PROGRAMY BADAWCZE

W 2006 roku Akademia Medyczna w Warszawie uczestniczyła jako instytucja partnerska w **10** międzynarodowych programach badawczych, w tym w:

- 6 programach konsorcyjnych
- 1 sieci doskonałości
- 1 programie stypendialnym
- 2 grantach indywidualnych

Ponadto, w roku 2006 AM zgłosiła akces do **3 nowych** projektów międzynarodowych.

Projekty finansowane z 6. Programu Ramowego:

1. **A-Cute-Tox** – “*Optimisation and pre-validation of an in vitro test strategy for predicting human acute toxicity*”, kierownik projektu: Prof. Robert RUDOWSKI
2. **CDEUSSA** – “*European platform for research on prevention and treatment of coeliac disease: a multidisciplinary approach to integrate basic scientific knowledge in clinical applications and food industry*”, kierownik projektu: Prof. Hanna SZAJEWSKA
3. **MC OIF** - Marie Curie Outgoing International Fellowship – “*Analysis of DNA repair mechanism leading to etoposide- induced MLL rearrangements and therapy-related leukemia*”, stypendystka Dr Jolanta LIBURA, opiekun naukowy: Prof. Wiesław JĘDRZEJCZAK

Projekty finansowane z Programu “Zdrowie Publiczne”:

1. **IDB** – *EU Injury Database* – “*Maintenance, development and promotion of the ISS hospital survey in the current and enlarged EU*”, kierownik projektu: Dr hab. Jerzy KARSKI
2. **EUNESE** – “*European Network for Safety among Elderly*”, kierownik projektu: Dr hab. Jerzy KARSKI
3. **5DAR** – “*Night Noise Guidelines*”, kierownik projektu: Dr Michał SKALSKI

Projekty finansowane z Programu eTEN:

1. **EUROCET** – “*European Registry for Organs, Cells and Tissues*”, kierownik projektu: Prof. Wojciech ROWIŃSKI

Udział w **sieci doskonałości**, powstałej w ramach 6. Programu Ramowego:

1. **European LeukemiaNet** – “*Strengthen and develop scientific and technological excellence in research and therapy of leukemia by integration of the leading national leukemia networks and their interdisciplinary partner groups in Europe*”, kierownik projektu: Prof. Wiesław JĘDRZEJCZAK

Granty międzynarodowe:

1. **CCDC** – “*Analysis of the impacts of Poland’s population-based tobacco control policy on smoking behaviors and its comparative cost-effectiveness to clinic-based smoking cessation programs*”, kierownik projektu: Dr Rafał CIECIERSKI
2. **5 USAF** – “*Effect of Nanoparticles on complement system on cell culture model*”, kierownik projektu: Dr Dariusz ŚLADOWSKI

Realizowane międzynarodowe projekty badawcze dotyczyły następujących **gałęzi medycyny:**

- medycyna transplantacyjna (EUROCET)
- telemedycyna (A-Cute-Tox)

- zdrowie publiczne (IDB, EUNESE, 5DAR, CCDC)
- hematologia (MC OIF, European LeukemiaNet)
- gastrologia (CDEUSSA)
- nanocząsteczki (5USAF)

Dofinansowanie działalności naukowo – badawczej AM (według umów międzynarodowych):

Poniższe kwoty dotyczą całego okresu trwania projektu:

1. Komisja Europejska:
 - A-Cute-Tox – 211.084 Euro
 - CDEUSSA – 19.000 Euro
 - EURO CET – 26.640 Euro
 - EUNESE – 2.136,53 Euro
 - IDB – 17.857,84 Euro
 - MC OIF – 241.704 Euro
 - 5DAR – 10.527,60 Euro
 - European LeukemiaNet (bez dofinansowania)
2. Air Force Office for Scientific Research (USA)
 - 5 USAF – 27.625 USD
3. Centre for Chronic Disease Control (Indie)
 - CCDC – 50.000 USD

Umowy o realizację projektów w ramach międzynarodowych programów badawczych podpisane w roku 2006:

Akademia Medyczna w Warszawie zgłosiła w roku 2006 swój akces do trzech projektów międzynarodowych. Na realizację dwóch z nich (PREVENT CD oraz IDB-2) AM zawarła w roku 2006 stosowne umowy. Projekty te będą finansowane są ze środków Unii Europejskiej.

1. **PREVENT CD** – *“Influence of the dietary history in the prevention of coeliac disease: possibilities of induction of tolerance for gluten in genetic predisposed children”*, kierownik projektu: Prof. Hanna SZAJEWSKA
2. **IDB – 2** – *“Implementation of the European Strategy for Injury Prevention and Safety Promotion (SafeStrat)”*, kierownik projektu: Dr hab. Jerzy KARSKI
3. **ETPOD** – *“European Training Program on Organ Donation”*, kierownik projektu: Prof. Wojciech ROWIŃSKI

Złożone wnioski na granty międzynarodowe:

AM złożyła w 2006 roku tylko jeden wniosek o grant indywidualny do *National Institute of Health* w Stanach Zjednoczonych. Wniosek uzyskał bardzo dobre oceny eksperckie. Decyzja odnośnie przyznania dofinansowania ma zapaść w drugim kwartale 2007 roku.

1. *“Genetics, Brain activity and Relapse to alcoholism”*, wnioskodawca: Dr Marcin WOJNAR

Dodatkowe inicjatywy Działu Współpracy z Zagranicą związane z realizacją Międzynarodowych Projektów Badawczych

Przygotowanie propozycji wdrożenia systemu rejestracji faktur oraz obiegu dokumentów związanych z realizacją międzynarodowych projektów badawczych. Identyfikacja problemów związanych z obiegiem tych dokumentów i propozycje zmian.

FUNDUSZE STRUKTURALNE

Norweski Mechanizm Finansowy i Mechanizm Finansowy EOG

1. Przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Działanie 2.6 ZPORR) projektu “Stypendia >Innowacje w medycynie< dla doktorantów Akademii Medycznej w Warszawie”.
2. Przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Działanie 2.1 ZPORR) projektu “Studia zawodowe dla pielęgniarek i położnych prowadzone przez Akademię Medyczną w Warszawie”.
3. Współpraca przy przygotowywaniu wniosku o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Działanie 1.4.3. WKP) projektu “Podwyższenie jakości badań naukowych, diagnostyki i leczenia w zakresie chirurgii szczękowo-twarzowej”.
4. Współpraca przy przygotowywaniu wniosku o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Działanie 3.3. ZPORR) projektu “Modernizacja i renowacja Kuchni Szpitalnej usytuowanej na terenie Szpitala Klinicznego Dzieciątka Jezus”.
5. Przeprowadzenie cyklu szkoleń dla członków Senackiej Komisji ds. Lecznictwa i Współpracy z Regionem oraz Dyrektorów Szpitali Klinicznych AM w zakresie pozyskiwania środków z Funduszy Strukturalnych i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
6. Przygotowanie projektu Zarządzenia Rektora AM w sprawie ustalenia procedury obiegu dokumentów w Akademii Medycznej w Warszawie w zakresie przygotowywania wniosków o dofinansowanie projektów z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej lub Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
7. Monitorowanie oraz przygotowywanie bieżących informacji nt. możliwości pozyskania przez Akademię Medyczną w Warszawie i jednostki jej podległe środków w ramach Funduszy Strukturalnych UE oraz innych źródeł (Mechanizm Norweski, EOG, Mechanizm Szwajcarski).
8. Udzielanie bieżących konsultacji jednostkom AM chcącym aplikować o środki w ramach Funduszy Strukturalnych oraz Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
9. Koordynacja prac związanych z przygotowaniem wniosku o dofinansowanie projektu budowy wspólnej Infrastruktury Badawczej “Centrum Badań Przedklinicznych i Technologii (CePT)” w MNiSW, planowanego do realizacji w ramach krajowego programu operacyjnego “Innowacyjna Gospodarka”. Organizacja i obsługa spotkań uczestników projektu CePT.

10. Przygotowanie projektu strategii przygotowania AM do efektywnego pozyskiwania środków w ramach Funduszy Strukturalnych w latach 2007-2013.
11. Organizacja szkolenia "Studium Wykonalności i ocena efektywności finansowej i ekonomicznej projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej" dla 20 przedstawicieli działów AM kluczowych w procesie opracowywania studiów wykonalności projektów współfinansowanych w ramach Funduszy Strukturalnych, Mechanizmu Finansowego EOG i Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

UMOWY ZAGRANICZNE O ŚWIADCZENIE USŁUG NAUKOWO-BADAWCZYCH

W roku 2006 na zlecenie firm zagranicznych zrealizowano 45 umów o wartości **537.897,19 zł** z tego:

I Wydział - 43 umowy - 535.865,66,-

II Wydział - 2 umowy - 2.031,53,-

W/w umowy dotyczyły głównie badań leków, kosmetyków, ekspertyz naukowych.

UMOWY MIĘDZYNARODOWE DWUSTRONNE MIĘDZY JEDNOSTKAMI AM A OŚRODKAMI ZAGRANICZNYMI

W roku 2006 realizowano 4 umowy międzynarodowe o wzajemnej współpracy.

WYJAZDY ZAGRANICZNE PRACOWNIKÓW AKADEMII MEDYCZNEJ W WARSZAWIE

Ogółem liczba wyjazdów - 727; w tym:

- zjazdy - 690
- szkolenia do 3-ech miesięcy - 33
- szkolenia powyżej 3-ech miesięcy - 4

Opłata kosztów podróży:

- środki z tematów naukowych oraz innych źródeł finansowych AM - 243
- koszt własny - 153
- inne źródła spoza AM - 331

Opłata kosztów pobytu:

- środki z tematów naukowych oraz innych źródeł finansowych AM - 233
- koszt własny - 137
- inne źródła spoza AM - 357

16. SPRAWY PRACOWNICZE

1. Stan zatrudnienia

Akademia Medyczna wg stanu na dzień 31 grudnia 2006 r. zatrudniała ogółem **2 375** osób, w tym: w dniu 31.12.2006 stan zatrudnienia w **grupie nauczycieli akademickich** wynosił:

Wśród pracowników pełnozatrudnionych:

▪ profesorów zwyczajnych	49 osób
▪ profesorów nadzwyczajnych	101 osób
▪ adiunktów	642 osoby
▪ asystentów	329 osób
▪ nauczycieli akademickich w grupie bibliotekarzy	1 osoba
▪ nauczycieli akademickich w grupie naukowej	1 osoba
▪ nauczycieli akademickich na stanowiskach dydaktycznych	216 osób
▪ nauczycieli akademickich zatrud. w niepełnym <u>wymiarze czasu pracy</u>	<u>157 osób</u>
	RAZEM 1496 osoby

W stosunku do 2005 r. nastąpił wzrost zatrudnienia o 42 osoby:

- w grupie pracowników pełnozatrudnionych o 29 osób
- w grupie pracowników niepełnozatrudnionych o 13 osób.

Wzrost ten związany jest ze zwiększeniem obciążeń dydaktycznych Uczelni

Według stanu na dzień 31 grudnia 2006 r. w **grupie pracowników nie będących nauczycielami akademickimi** zatrudnienie kształtowało się następująco:

- grupa naukowo-techniczna	-	11 osób
- grupa inżynieryjno-techniczna	-	288 osób
- grupa biblioteczna	-	29 osób
- grupa administracyjno-ekonomiczna	-	346 osoby
- grupa obsługi	-	202 osób
	RAZEM	876 osób
w tym w niepełnym wymiarze czasu pracy zatrudniano	-	116 osób

oraz

rezydenci	-	3 osoby
-----------	---	---------

W stosunku do roku 2005 zatrudnienie w grupie pracowników naukowo-technicznych zmniejszyło się o 2 osoby, inżynieryjno-technicznych o 7 osób.

Wzrost zatrudnienia nastąpił w grupach pracowniczych:

- pracownicy biblioteczni - 1 osoba
- pracownicy administracyjno-ekonomiczni - 44 osoby
- obsługa 1 osoba
- rezydenci 1 osoba

a wśród pracowników niepełnozatrudnionych o 2 osoby.

Łącznie stan zatrudnienia w grupie pracowników nie będących nauczycielami akademickimi zwiększył się w porównaniu do roku 2005 o 38 osób.

Wzrost ten spowodowany był rozwojem Uczelni, powstawaniem nowych jednostek organizacyjnych Uczelni, którym należało zapewnić obsługę merytoryczną, techniczną i

administracyjną.

2. Ruch osobowy

W roku 2006 odeszło z pracy w Akademii Medycznej 272 pracowników (109 nauczycieli akademickich i **163** pracowników nie będących nauczycielami akademickimi), w tym na emeryturę **39** osób (14 nauczycieli i 25 pozostałych). Zostało przyjętych w sumie **334** pracowników (144 nauczycieli i 190 pracowników nie będących nauczycielami akademickimi).

Poza tym grupa ok. 100 nauczycieli akademickich osób, dla których Akademia Medyczna jest dodatkowym miejscem pracy (pełno i niepełnozatrudnionych) została zwolnionych i ponownie przyjętych do pracy na okres roku akademickiego.

3. Zgony

W 2006 r. zmarli:

1. Prof. dr hab. Anna Dziejcz-Gocławska kierownik Zakładu Transplantologii i Centralnego Banku Tkanek Centrum Biostruktury
2. Dr Zofia Kabzińska – emerytowany starszy wykładowca – Katedra i Zakład Technologii Środków Leczniczych
3. Prof. dr hab. Wiesław Stryga – kierownik Katedry Kliniki Chirurgii Ogólnej i Naczyniowej
4. Dr Alina Zduńska – emerytowany adiunkt – Katedra Zakład Chemii Leków
5. mgr Janusz Klemke – radca prawny w Zespole Radców Prawnych

4. Tytuły i stopnie naukowe

W 2006. tytuł naukowy profesora otrzymało 7 nauczycieli, 7 nauczycieli uzyskało stopień naukowy doktora habilitowanego, a 23 stopień naukowy doktora.

5. Awanse

W omawianym okresie awansowano na stanowisko:

- profesora zwyczajnego – 3 osoby
- profesora nadzwyczajnego - 1 osoba
- adiunkta – 30 osób
- starszego wykładowcy – 8 osób
- 2 adiunktów, którym upłynął 30 letni okres zatrudnienia na tym stanowisku bez

uzyskania stopnia naukowego doktora habilitowanego, przeszło na stanowisko starszego wykładowcy.

W grupie pracowników nie będących nauczycielami akademickimi awanse otrzymało 21 osób.

6. Oceny nauczycieli akademickich

Zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym oraz Statutem Akademii Medycznej w 2006 r. dokonano okresowej oceny w odniesieniu do 192 nauczycieli akademickich w I Wydziale Lekarskim, 35 nauczycieli akademickich w II Wydziale Lekarskim, 44 nauczycieli akademickich w Wydziale Farmacji, 24 nauczycieli akademickich w Wydziale Nauki o Zdrowiu.

Senacka Komisja ds. Oceny Profesorów dokonała oceny:

- 5 profesorów nadzwyczajnych bez tytułu naukowego, którym w 2006 roku miały 5-letni okres mianowania na to stanowisko oraz
- 10 nauczycieli na stanowiskach profesorów.

Została również dokonana ocena w stosunku do 8 nauczycieli akademickich z I Wydziału Lekarskiego oraz 1 w II Wydziale Lekarskim, którym upłynął 8-letni okres zatrudnienia na stanowisku Kierownika jednostki organizacyjnej Uczelni.

7. Odznaczenia

Na wniosek JM Rektora Prezydent RP przyznał n/w pracownikom Uczelni ordery i odznaczenia Państwowe oraz Medale Komisji Edukacji Narodowej.

Srebrny Krzyż Zasługi

1. Dr Hanna Drac
2. Prof. dr hab. Zbigniew Gaciong
3. Prof. nadzw. dr hab. Elżbieta Jodkowska
4. Dr Jacek Kowalski

Brazowy Krzyż Zasługi

1. Dr hab. Marek Kuch
2. Prof. nadzw. dr hab. Tomasz Wolańczyk
3. Prof. nadzw. dr hab. Bożena Werner

Odznaka "Za zasługi dla służby zdrowia"

1. prof. dr hab. Danuta Liszewska-Pfejfer
2. prof. dr hab. Beata Śpiewankiewicz
3. prof. dr hab. Włodzimierz Sawicki
4. dr Małgorzata Mironiuk

Medale "Za Zasługi dla Akademii Medycznej"

1. Prof. dr hab. Piotr Andziak
2. Dr Hanna Bielska - Fałda
3. Teresa Bogiel
4. Prof. dr hab. Maciej Czaplicki
5. Dr Jacek Imiela
6. Prof. dr hab. Lech Korniszewski
7. Prof. dr hab. Józef Kowalski
8. Waldemar Kuliński
9. Ewa Łagowska
10. Prof. dr hab. Mirosław Łuczak
11. Prof. dr hab. Stanisław Moskalewski
12. prof. dr hab. Grzegorz Opolski
13. Prof. dr hab. Janusz Piekarczyk
14. Dr Piotr Porzycki
15. Prof. Hubert Wanyura

Z okazji jubileuszu 30-lecia istnienia Katedry i Kliniki Chorób Wewnętrznych i Pneumonologii zostały przyznane następujące odznaczenia:

Złoty Krzyż Zasługi

1. Dr hab. Joanna Domagała-Kulawik
2. Prof. nadzw. dr hab. Hanna Grubek-Jaworska
3. Dr Rafał Krenke

Srebrny Krzyż Zasługi

1. Dr Andrzej Dąbrowski
2. Dr Krzysztof Karwat
3. Dr Tadeusz Przybyłowski

Medal "Za zasługi dla Akademii Medycznej"

Dr Jacek Barliński – firma ALTANA
Dr Dorota Brzostek – firma ALTANA

8. Nagrody

a) dla nauczycieli akademickich

Minister Zdrowia z własnej inicjatywy przyznał 3 nagrody. Na wniosek JM Rektora Minister Zdrowia przyznał za osiągnięcia naukowe i dydaktyczne 1 nagrodę indywidualną oraz 4 nagród zespołowych dla 21 nauczycieli akademickich.

JM Rektor przyznał nagrody 297 nauczycielom akademickim.

b) dla pracowników nie będących nauczycielami akademickimi

Nagrody otrzymało 108 osób (około 12 % ogółu zatrudnionych), w tym:

- 1 pracownik naukowo-techniczny
- 34 pracowników inżynierjno-technicznych
- 3 pracowników służby bibliotecznej
- 59 pracowników administracji
- 19 pracowników obsługi.

Stypendia doktorskie i habilitacyjne

Spośród etatowo zatrudnionych pracowników Uczelni w 2006 r. stypendia doktorskie pobierało 11 osób, a habilitacyjne 5 osób.

9. Akredytacja

Zostały przygotowane materiały do akredytacji:

Wydziału Nauki o Zdrowiu

II Wydziału Lekarskiego

10. Podwyżki

Od dnia 1 stycznia 2006 r. została przeprowadzona w Akademii Medycznej podwyżka wynagrodzeń dla pracowników Uczelni.

Przyjęto następujące zasady realizacji podwyżek:

- Objęły one nauczycieli akademickich, zatrudnionych na stanowisku adiunkta, wg stanu na dzień 20.11.2006 r. dla których Akademia Medyczna w Warszawie jest podstawowym miejscem pracy,
- Obowiązywały od 1.01.2006 r.
- Wzrost wynagrodzeń zasadniczych pracowników, o których mowa wyżej, wyniósł przeciętnie 54 zł brutto /1 etat/ miesięcznie.
- Wysokość indywidualnych podwyżek uzależniona była od wniosków kierowników jednostek.

11. Kapitał początkowy

Przez cały rok 2006 w miarę potrzeb kontynuowano proces przekazywania dokumentów pracowników Uczelni do obliczania "kapitału początkowego".

12. Opisy stanowisk i szkolenia

W listopadzie 2006 w Sekcji Pracowników nie będących nauczycielami akademickimi utworzone zostało stanowisko ds. szkoleń i opisów stanowisk pracy.

Przygotowano wzór formularza opisu stanowiska pracy oraz instrukcję jego sporządzania.

Opracowano pilotażowe opisy 34 stanowisk pracy obejmujące 92 pracowników.

Szkolenia:

XI 2006 – 72 osoby

Tematyka:

- Odpowiedzialność kanclerza – 1 osoba
- Zakres i zasady stosowania ustawy “Prawo zamówień publicznych” – 71 osób

XII 2006 – 55 osób

Tematyka:

- Motywacja i ocena pracowników – 4 osoby
- Kontrola PIP u pracodawcy – 1 osoba
- Ochrona danych osobowych – 50 osób – szkolenia organizowane dla AM

SPRAWY SOCJALNE PRACOWNIKÓW

I. W 2006 roku działalność socjalna na rzecz pracowników, byłych pracowników i członków ich rodzin prowadzona była w oparciu o obowiązujący Regulamin Świadczeń Socjalnych Akademii Medycznej /załącznik do zarządzenia Nr 28/2005 Rektora AM z dnia 04.07.2005r./Działalnością socjalną na Uczelni objętych było 2294 pracowników, 902 emerytów i rencistów i 1500 dzieci. Dla tych osób Sekcja Socjalna organizowała i świadczyła szereg różnorodnych usług.

Rozdział zaplanowanych środków funduszu uzgadniany był z Rektorskim Zespołem ds. świadczeń socjalnych z udziałem przedstawicieli związków zawodowych działających w AM i zatwierdzany przez Prorektora AM ds. Kadr.

Komisja Socjalna i Komisja Mieszkaniowa zgodnie z przyznanym im w regulaminie świadczeń socjalnych AM zakresem obowiązków i uprawnień oraz poszanowaniem przepisów znowelizowanej ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o ZFŚS / Dz. U. z 1996r nr 70 poz.335 z późniejszymi zmianami/ określiły najbardziej efektywne kierunki rozdziału środków, opiniowały formę i wysokość udzielanych świadczeń oraz kontrolowały wysokość spożytkowanych na dany cel środków funduszu.

Powołane komisje, stanowiące w swym składzie osobowym pełną reprezentację załogi AM sprawowały swój mandat społecznie, dbając o kompleksowe zaspokojenie wszystkich zgłoszonych i ustawowo zabezpieczonych form działalności socjalnej, kierując się pomocą najbardziej potrzebującym lub znajdującym się trudnej sytuacji życiowej pracownikom, emerytom i rencistom, jak również o ich ogólne dobro.

Ponadto Komisja Mieszkaniowa rozpatruje i opiniuje podania pracowników, emerytów i rencistów AM o przydział lokalu służbowego lub o zamianę lokalu.

W roku 2006 lokale mieszkalne otrzymali:

- Pan Artur Cedro z II Kl. Psychiatrycznej ,
- Pani Małgorzata Nowacka z Kancelarii Uczelni,
- Pan Robert Słoniewski z Z-du Zdrowia Publicznego.

II. Rozdysponowanie funduszu świadczeń socjalnych w 2006 roku w ujęciu ilościowo –

wartościowym przedstawia się następująco:

1. Z ekwiwalentów za samodzielnie zorganizowany wypoczynek skorzystało 3856 osób na łączną kwotę 5 245 790,- zł w tym:
 - 2074 pracowników na kwotę 3.792.580,- zł,
 - 1137 dzieci i współmałżonków na kwotę 957.160,- zł, w tym 12 współmałżonków wychowujących małe dzieci i o niskim dochodzie na członka rodziny/kwota 4.800,-zł/,
 - 595 emerytów i rencistów na kwotę 496 050,-zł.
2. Udzielono pomocy dofinansowując zorganizowany wypoczynek krajowy dzieci: pracowników, emerytów i rencistów wyjeżdżających na obozy, zimowiska, kolonie, zielone szkoły, wczasy. Z tej formy pomocy skorzystało 368 dzieci na łączną kwotę 304 809,-zł.
Średnie dofinansowanie wyniosło 828,28 zł.
3. W 2006 roku dla wszystkich pracowników AM i dzieci pracowników w wieku od 1- 18 lat zostało wypłacone świadczenie finansowe na łączną kwotę 1.025.322,-zł. Pracownicy w zależności od dochodu na osobę w rodzinie otrzymali świadczenie finansowe w wysokości: 500,-zł, 450,-zł, 400,-zł i 350,-zł
Dzieci otrzymały świadczenie finansowe w wysokości: 250,-zł, 200,-zł, 160,-zł i 140,-zł.
4. Wszyscy uprawnieni, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji finansowej i życiowej zostali wsparci pomocą finansową w formie zapomogi losowej lub socjalnej. Udzielono 299 zapomóg w łącznej kwocie 457 000,-zł. Z zapomóg skorzystało 148 pracowników AM na kwotę 194 500 , -zł i 151 emerytów i rencistów na kwotę 262 500,-zł - w tym 26 emerytów i 3 pracowników objęto stałą opieką finansową udzielając zapomogę socjalną kwartalną w kwocie 1000,-zł dla każdej osoby.
5. W 2006 roku z ZFŚS udzielono 169 pożyczek mieszkaniowych w łącznej kwocie 3.010.896,-zł. Z pożyczki na remont mieszkań skorzystało 136 osób, natomiast 33 osoby otrzymało pomoc w wykupie mieszkań docelowych, na uzupełnienie wkładu mieszkaniowego i na budowę domu. W rozbiciu na nauczycieli akademickich i pracowników nie będących nauczycielami z pożyczek skorzystało: 82 nauczycieli akademickich i 82 pracowników nie będących nauczycielami oraz 5 emerytów.
6. W roku 2006 z przyczyn ekonomicznych Uczelni nie został uruchomiony Ośrodek Wypoczynkowy w Somiance n/ Bugiem, który jest nieczynny od roku 2001.
7. W naszej Uczelni pracownicy i członkowie ich rodzin mieli możliwość korzystania z zajęć na basenach, z którymi Akademia Medyczna podpisała umowę.
 - z basenu przy ul Inflanckiej w okresie dwóch semestrów skorzystało 180 osób,
 - z basenu przy ul. Namysłowskiej w okresie dwóch semestrów skorzystało 100 osób,Pozostali pracownicy mogli skorzystać z możliwości uzyskania dofinansowania do rachunków wybranej formy zajęć sportowo –rekreacyjnych takich jak: siłownia, aerobic, gimnastyka korekcyjna, yoga itp. Pracownicy skorzystali z takiego dofinansowania na łączną kwotę 23 999,-zł.
8. Organizowano spotkania z emerytami i rencistami AM: spotkanie organizacyjne, z okazji Dnia Seniora i Wieczór Wigilijny dla samotnych emerytów. Na działalność tą w 100% sfinansowaną ze środków ZFŚS wykorzystano kwotę 8 698,-zł. W spotkaniach uczestniczyło 259 osób. Na spotkania były zapraszane władze Uczelni oraz przedstawiciele związków zawodowych działających w Uczelni.
9. W roku 2006 zostały zorganizowane 3 wycieczki autokarowe :
 - wycieczka do Żelazowej Woli dla pracowników Katedry i Z-du Histologii i Embriologii, w której wzięło udział 64 osoby.
 - 2 wycieczki na grzybobranie dla 96 osób.

10. Środki funduszu w 2006r na realizację wszystkich świadczeń zostały wykorzystane w 85%.
11. Pod koniec 2006r. Dział Kadr, Płac i Spraw Socjalnych opracował nowy Regulamin Świadczeń Socjalnych oraz zasady podziału środków funduszu na 2007r., które następnie zostały przekazane związkom zawodowym działającym w Uczelni celem uzgodnienia. W nowym Regulaminie znalazły się między innymi nowe zasady naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych zgodne z Ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym z 2005r.

17. AUDYT WEWNĘTRZNY

Audyt wewnętrzny w Akademii Medycznej w Warszawie prowadzony jest zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Celem audytu wewnętrznego jest uzyskanie przez władze Akademii Medycznej oceny jej funkcjonowania pod względem adekwatności, skuteczności i efektywności systemów.

W roku 2006 zgodnie z planem rocznym zrealizowane zostały zadania :

1. **Zadanie nr RC-01/2006** - "Proces tworzenia planu rzeczowo - finansowego". Celem audytu była ocena systemu kontroli oraz sposobu realizacji planowania przychodów i kosztów działalności Akademii, obejmującego dokumentację z lat 2004 – 2006 obrazującą system kontroli wewnętrznej i działalność merytoryczną audytowanych jednostek organizacyjnych administracji Uczelni, w zakresie dotyczącym tworzenia planu rzeczowo-finansowego. Termin realizacji zadania – 06.06.2006 – 13.11.2006r. Zadanie zakończone zostało sprawozdaniem z dnia 20.11.2006r, w którym zawarto 27 wniosków dotyczących procesu tworzenia planu rzeczowo- finansowego oraz 13 następujących zaleceń audytowych.
2. **Zadanie nr RC-02/2006** "Ocena wykonywania zadań w zakresie obsługi prawnej Akademii Medycznej w Warszawie oraz mechanizmów kontroli wewnętrznej funkcjonujących w Zespole Radców Prawnych (AOP) i Biurze Organizacyjno-Prawnym (AO) Cel zadania- ocena mechanizmów procesu tworzenia i publikowania wewnętrznych aktów prawnych w Akademii Medycznej w Warszawie i ich adekwatności z zewnętrznymi aktami normatywnymi i aktualizowania aktów wewnętrznych. Okres objęty audytem: 2005- 2006. Termin realizacji -28.11.2006 – 31.03.2007r. Zadanie znajduje się na etapie zakończenia i przygotowania sprawozdania końcowego.
3. **Zadanie pozaplanowe nr RC-03/2006** "Ocena wykonywania zadań w zakresie usług telefonicznych Akademii Medycznej w Warszawie oraz procedur i mechanizmów kontroli wewnętrznej w odniesieniu do zasad korzystania z telefonów i rozliczania usług". Cel zadania - ocena procedur i zasad korzystania z telefonów w Akademii Medycznej oraz ocena mechanizmów kontroli w zakresie rozliczania i obiegu dokumentacji związanej z usługami telefonicznymi. Okres objęty audytem: lata 2005- 2006. Termin rozpoczęcia zadania - 04.12.2006. Na dzień 01.03.2007 powyższe zadanie zostało zwieszona, w związku z realizacją czynności doradczych – syg. zadania RC-ZD/01/2007.
Ponadto Biuro Audytu Wewnętrznego w roku sprawozdawczym dokonało analizy ryzyka, wyodrębniając istotne obszary ryzyka i na tej podstawie opracowało plan audytu na rok 2007, przedłożony JM Rektorowi Akademii Medycznej i Ministrowi Finansów. Plan obejmuje 5 następujących zadań audytowych :
 - 1) Ocena stosowanych kryteriów oraz mechanizmów kontrolnych przy zawieraniu, realizacji i rozliczaniu umów dodatkowych i umów zleceń.
 - 2) Ocena zasad i procedur stosowanych w procesie przygotowania i realizacji remontów.
 - 3) Inwestycja Centrum Biblioteczno-Informacyjne. Prawidłowość prowadzenia zadania inwestycyjnego oraz mechanizmów kontroli wewnętrznej.
 - 4) Zakupy towarów i usług dla potrzeb dydaktycznych i administracyjnych. Ocena stosowanych zasad, kryteriów przy planowaniu i realizacji zakupów, w tym zakupów informatycznych.
 - 5) Ocena stosowanych zasad i procedur w procesie windykacji należności.

18. KONTROLA WEWNĘTRZNA

Zgodnie z założonym i zatwierdzonym planem kontroli na rok 2006 oraz poleceniami JM Rektora Zespół Kontroli Wewnętrznej AM przeprowadził w omawianym okresie ogółem 9 kontroli w tym: 4 kontrole planowe i 5 kontroli doraźnych :

- Nr AA/109/2006 – Pełna kontrola doraźna dotycząca działalności Fundacji Akademii Medycznej w Warszawie.
- Nr AA/391/2006 – Kontrola planowa - Prawdliwość i zgodność z obowiązującymi przepisami przyznawania pracownikom Akademii Medycznej :
 - Ryczałtów samochodowych,
 - Biletów miesięcznych,
 - Biletów jednorazowych,
 - Przejazdów służbowych.
- Zarządzenie nr 29/06 Rektora AM w Warszawie z dnia 16.03.2006r. - Doraźna kontrola przestrzegania stanu ochrony dokumentów i informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oraz przepisów o ich ochronie.
- Nr 04/2006- Doraźna kontrola - Prawdliwość realizacji profilaktycznych badań medycyny pracy w okresie od 22.12.2004 r. do 31.12.2005 r. na podstawie zawartej umowy pomiędzy Akademią Medyczną a spółką "Pro Medica 2000".
- Nr 05/2006 - Kontrola doraźna – Pobieranie w prosektorium należącym do AM opłat za wydanie ciała osoby zmarłej w Centralnym Szpitalu Klinicznym.
- Nr 06/2006 - Kontrola planowa – Racjonalność i kryteria wyboru dostawców, realizacja polityki dokonywanych zakupów w Dziale Zaopatrzenia (obecnie Dział Logistyki) Akademii Medycznej.
- Nr 07/2006 - Kontrola planowa – Rejestracja zawieranych w AM umów i kontrola ich realizacji – Dział Organizacyjny (obecnie Biuro Organizacyjno Prawne).
- Nr 08/2006- Kontrola planowa – Odpłatność za powtarzanie roku i egzaminów poprawkowych w II WL Akademii Medycznej w Warszawie.
- Kontrola okresowa - Kontrola i inwentaryzacja sprzętu Obrony Cywilnej w AM

Ponadto inspektorzy wykonywali czynności pomocnicze dla audytora wewnętrznego Akademii Medycznej związane z przeprowadzaną kontrolą w Dziale Kadr (obecnie Dział Kadr, Płac i Spraw Socjalnych).

W roku 2006 opracowano i przedłożono do akceptacji oraz wdrożono w życie Regulamin Kontroli Wewnętrznej AM.

W roku sprawozdawczym, z przeprowadzonych kontroli sporządzano sprawozdania lub protokoły - opracowywano wnioski i zalecenia pokontrolne.

Pracownicy Zespołu uczestniczyli w różnych posiedzeniach naradach oraz szkoleniach organizowanych przez Dyрекcję Akademii Medycznej. Zgodnie z obowiązującymi procedurami wewnętrznymi Akademii Medycznej inspektorzy Zespołu Kontroli Wewnętrznej w systemie ciągłym archiwizują protokoły i związane z nimi dokumenty z przeprowadzonych kontroli zewnętrznych jak i wewnętrznych - z możliwością do ich wglądu dla osób zainteresowanych i upoważnionych.

19. SZPITALA KLINICZNE

Biuro ds. Szpitali i Bazy Klinicznej zostało powołane przez Jego Magnificencję Rektora Akademii Medycznej Zarządzeniem Nr 33/ 2001 z dnia 26 listopada 2001 roku.

Konieczność powołania biura wynikała z przejęcia przez Akademię na podstawie Art. 4 ust.3 ustawy z dnia 19 lipca 2001 roku o zmianie ustawy o zakładach opieki zdrowotnej i ustawy o szkolnictwie wyższym uprawnień i obowiązków organu, który utworzył szpitale kliniczne. Zgodnie z zarządzeniem nr 49/2006 nadzór nad merytoryczną pracą Biura ds. Szpitali i Bazy Klinicznej sprawuje Kanclerz Akademii Medycznej. Zadania Biura w zakresie realizacji zadań organu założycielskiego wobec szpitali klinicznych określa rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 listopada 1999 roku w sprawie szczegółowych zasad sprawowania nadzoru nad samodzielnymi publicznymi zakładami opieki zdrowotnej i nad jednostkami transportu sanitarnego(Dz. U. nr 94 poz. 1097 z roku 1999), w którym to organ założycielski został zobligowany do:

1. Nadzorowania działalności szpitali,
2. Kontroli i oceny działalności podległych jednostek w zakresie:
 - Realizacji zadań statutowych, dostępności i poziomu udzielanych świadczeń
 - Prawdopodobności gospodarowania mieniem
 - Gospodarki finansowej- poprzez analizę:
 - kwartalnych sprawozdań o przychodach, kosztach i wyniku finansowym jednostki organizacyjnej
 - rocznego sprawozdania rzeczowo-finansowego jednostki organizacyjnej

Akademia Medyczna w Warszawie do dnia 10.09.2006 r. była organem założycielskim wobec 7 niżej wymienionych szpitali klinicznych:

1. Samodzielnego Publicznego Centralnego Szpitala Klinicznego (SPCSK) w Warszawie, ul. Banacha 1a,
2. Samodzielnego Publicznego Klinicznego Szpitala Okulistycznego (SPKSO) w Warszawie, ul. Sierakowskiego 13,
3. Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego (SPSK) im. prof. A. Grucy Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego w Otwocku, ul. Konarskiego 13,
4. Samodzielnego Publicznego Dziecięcego Szpitala Klinicznego (SPDSK) w Warszawie, ul. Marszałkowska 24,
5. Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego (SPSK) im. prof. W. Orłowskiego Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego w Warszawie, ul. Czerniakowska 231,
6. Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego (SPSK) Dzieciątka Jezus Centrum Leczenia Obrażeń (CLO) w Warszawie, ul. Lindleya 4,
7. Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego (SPSK) im. Ks. Anny Mazowieckiej w Warszawie, ul. Karowa 2.

Na podstawie art.6 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o zmianie ustawy o zakładach opieki zdrowotnej oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. nr 143 poz. 1032) z dniem wejścia w życie ustawy - tzn. z dniem 10 września 2006 r. Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego wstąpiło w prawa i obowiązki podmiotu, który utworzył zakład w stosunku do:

- 1) Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. prof. W. Orłowskiego Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego w Warszawie, ul. Czerniakowska 231,
- 2) Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. prof. Adama Grucy Centrum

Medycznego Kształcenia Podyplomowego w Otwocku, ul. Konarskiego 13.

Kontrola finansowa na podstawie art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych obejmuje kontrolę 5% wydatków szpitali klinicznych.

W ramach nadzoru Akademia Medyczna w Warszawie wykonuje:

- ✓ kontrole planowe
- ✓ kontrole dorażne

W 2006 r. prowadzono kontrole we wszystkich nadzorowanych obecnie jednostkach.

I. W dniach 15 – 28 lutego 2006 r. na podstawie Upoważnienia Rektora Akademii Medycznej w Warszawie Nr 1/2006, 2/2006, 3/2006 przeprowadzono kontrolę w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym im. Ks. Anny Mazowieckiej w Warszawie, ul. Karowa 2.

Zakres kontroli:

1. realizacja zadań statutowych, dostępności i poziomu udzielanych świadczeń,
2. prawidłowość gospodarowania mieniem,
3. gospodarka i kontrola finansowa.

Okres objęty kontrolą: 1 stycznia – 31 grudnia 2005 roku.

II. W dniu 22 marca 2006 r. na podstawie Upoważnienia Rektora Akademii Medycznej w Warszawie Nr 4/2006, 5/2006, 6/2006 rozpoczęto kontrolę w Samodzielnym Publicznym Klinicznym Szpitalu Okulistycznym w Warszawie, ul. Sierakowskiego 13.

Zakres kontroli:

1. realizacja zadań statutowych, dostępności i poziomu udzielanych świadczeń,
2. prawidłowość gospodarowania mieniem,
3. gospodarka finansowa,
4. kontrola zalecenia pokontrolnego z 2005 r.

Okres objęty kontrolą: 1 stycznia – 31 grudnia 2005 roku.

III. W dniach 27 marca – 7 kwietnia 2006 r. na podstawie Upoważnienia Rektora Akademii Medycznej w Warszawie Nr 7/2006, 8/2006 przeprowadzono kontrolę dorażną w Samodzielnym Publicznym Centralnym Szpitalu Klinicznym w Warszawie, ul. Banacha 1a.

Zakres kontroli:

1. odpłatne świadczenia medyczne i niemedyczne,
2. sposób załatwiania skarg i wniosków,
3. przestrzeganie praw pacjenta,
4. postępowanie ze zwłokami.

Na podstawie § 10, ust. 4 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 listopada 1999 r. Kierownik jednostki organizacyjnej po przedłożeniu mu protokołu do podpisania, zgłosił umotywowane zastrzeżenia do treści protokołu.

IV. W dniu 17 maja 2006 r. na podstawie Upoważnienia Rektora Akademii Medycznej w Warszawie Nr 9/2006, 10/2006, 11/2006 rozpoczęto kontrolę w Samodzielnym Publicznym Dziecięcym Szpitalu Klinicznym w Warszawie, ul. Marszałkowska 24.

Zakres kontroli:

1. realizacja zadań statutowych, dostępności i poziomu udzielanych świadczeń,

2. prawidłowość gospodarowania mieniem,
3. gospodarka finansowa.

Okres objęty kontrolą: 1 stycznia – 31 grudnia 2005 roku.

V. W dniu 3 października 2006 r. na podstawie Upoważnienia Rektora Akademii Medycznej w Warszawie Nr 12/2006, 13/2006, 14/200, 15/2006 rozpoczęto kontrolę w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym “Dzieciątka Jezus” CLO w Warszawie, ul. Lindleya 4.

Zakres kontroli:

1. realizacja zadań statutowych, dostępności i poziomu udzielanych świadczeń,
2. prawidłowość gospodarowania mieniem
3. gospodarka finansowa

Okres objęty kontrolą: 1 stycznia – 31 grudnia 2005 roku.

W oparciu o wyniki nadzoru i kontroli działalności szpitali klinicznych, dla których organem założycielskim jest Akademia Medyczna w Warszawie związanych z realizacją zadań statutowych, dostępnością i poziomem udzielanych świadczeń ustalono, że w 2006 r. (stan na 30.06.2006 r.):

- ✓ w szpitalach było zatrudnionych łącznie 8.028 osób, co w przeliczeniu na etaty dało liczbę 7.375,99,
- ✓ bazę łóżkową szpitali klinicznych Akademii Medycznej w Warszawie stanowiło 3.253 łóżek, z czego najwięcej, bo aż 1.140 znajdowało się w SPCSK przy ul. Banacha 1a,
- ✓ w okresie od 01.01.2006 r. do 30.06.2006 r. w jednostkach udzielono 364.772 porady, natomiast łączna liczba hospitalizacji wyniosła 85.310.

Szczegółowe zbiorcze zestawienie danych szpitali klinicznych AM przedstawiono w załączniku nr 1.

Wykonywane zadania bieżące:

1. Opracowywanie i sporządzanie dla Ministerstwa Finansów kwartalnych sprawozdań o stanie należności i o stanie zobowiązań(Rb-N, Rb-Z) według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji. Sprawozdania są przygotowywane na podstawie danych przekazywanych przez szpitale kliniczne. Od roku 2006 sporządzanie rocznych sprawozdań Rb-UN oraz Rb-UZ.
2. Opracowywanie dla Ministerstwa Zdrowia kwartalnych informacji na temat kształtowania się przyrostu przeciętnych wynagrodzeń w szpitalach.
3. Sporządzanie kwartalnych analiz bilansów, rachunków zysków i strat oraz analiza aktualnej sytuacji finansowej szpitali klinicznych

Dane dotyczące wyników finansowych Szpitali Klinicznych obrazuje załącznik nr 2

4. Monitorowanie wpływających do szpitali klinicznych środków finansowych pochodzących z Ministerstwa Zdrowia, przeznaczonych na zadania inwestycyjne

Kontrole przeprowadzone w szpitalach klinicznych Akademii Medycznej w Warszawie realizujące zadania inwestycyjne, budowlano-modernizacyjne w 2006 roku.

a) Samodzielny Publiczny Centralny Szpital Kliniczny przy ul. Banacha 1a.

Modernizacja Bloku Operacyjnego (11 sal operacyjnych)

Kontrole przeprowadzono w dniach 3, 7, 13, 15, 29 Listopada 2006r.

b) Samodzielny Publiczny Dziecięcy Szpital Kliniczny przy ul. Działdowskiej 1.

Modernizacja Chirurgii i Bloku Operacyjnego

Kontrole przeprowadzono w dniach 13, 28 Listopada 2006r.
Z przeprowadzonych kontroli zostały sporządzone notatki służbowe.

5. Wykonywanie doraźnych poleceń Ministerstwa Zdrowia dot. zbierania i opracowywania w trybie natychmiastowym informacji dotyczących szpitali klinicznych.
Opracowanie podziału dotacji budżetowej przeznaczonej na sfinansowanie świadczeń zdrowotnych wykonywanych w ramach szkolenia studentów, a następnie opisywanie pod względem merytorycznym faktur, wystawianych przez szpitale w związku z udostępnianiem oddziałów na potrzeby dydaktyki.

6. Przyjmowanie skarg i wniosków dotyczących szpitali klinicznych, dla których Akademia Medyczna jest organem założycielskim. W 2006 r. Biuro ds. Szpitali Klinicznych rozpatrzyło dziewięć skarg i dwa wnioski.

Jedną z dziewięciu skarg uznano za zasadną, jednej ze skarg nie rozpatrzono, z powodu braku kontaktu ze skarżącym, który złożył skargę ustną w Ministerstwie Zdrowia i która następnie została przekazana zgodnie z właściwością Akademii Medycznej w Warszawie. Siedem skarg uznano za bezzasadne. Ustosunkowano się do dwóch otrzymanych wniosków.

Wszystkie skargi wpłynęły w formie pisemnej. Przyjęto osobiście jedną ze skarżących w sprawie jej skargi.

Akademia Medyczna w ramach sprawowania nadzoru nad Szpitalami Klinicznymi zobowiązana jest z mocy ustawy do okresowych ich kontroli. Jednym z obligatoryjnych zadań kontroli jest zbadanie dostępności i poziomu udzielanych świadczeń zdrowotnych, w szczególności poprzez kontrolę:

- a) liczby udzielanych świadczeń zdrowotnych lub usług oraz okresu oczekiwania na świadczenia lub usługi,
- b) liczby pracowników udzielających poszczególnych świadczeń zdrowotnych lub usług oraz ich kwalifikacji,
- c) zgodności udzielanych świadczeń zdrowotnych lub usług z przyjętymi standardami postępowania i procedurami medycznymi określonymi odrębnymi przepisami.

Zakresem kontroli często obejmuje się także sposób udzielania odpłatnych świadczeń medycznych i niemedycznych w szpitalach klinicznych Akademii Medycznej w Warszawie.

7. Współpraca z Biurem Polityki Zdrowotnej Urzędu m. st. Warszawy w zakresie:
 - uczestnictwa szpitali klinicznych AM w tworzonego systemu ratownictwa medycznego, - bieżącego funkcjonowania systemu ochrony zdrowia w mieście
 - rozwiązania problemów z funkcjonowaniem izb przyjęć, szczególnie w szpitalach pediatrycznych
 - koordynacji zamknięcia poszczególnych szpitali i klinik na czas remontów oraz dezynfekcji.
8. Pozyskiwanie informacji w celu aktualizacji bazy danych o szpitalach klinicznych, w zakresie ilości klinik, oddziałów, łóżek, personelu jak również posiadanego sprzętu. W tym celu dwa razy w roku szpitale na prośbę Biura ds. Szpitali i Bazy Klinicznej przekazują dane dotyczące w/w zakresu.
9. Pozyskiwanie informacji dotyczących ilości przyjmowanych i hospitalizowanych pacjentów, jak również sposobu przyjęcia do szpitala.

10. Przekazywanie do Ministerstwa Zdrowia danych dotyczących liczby studentów kierunku lekarskiego i stomatologicznego, które są potrzebne do wyliczania dotacji na udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach szkolenia studentów.
11. Przekazywanie do Ministerstwa Zdrowia danych dotyczących propozycji wprowadzenia do planu budżetu państwa na kolejny rok zakupów inwestycyjnych i inwestycji budowlanych szpitali klinicznych.
12. Spotkania Senackiej Komisji ds. Lecznictwa i Współpracy z Regionem poświęcone były głównie problemom, z jakimi borykają się szpitale kliniczne Akademii Medycznej, jak również możliwościom pozyskiwania środków pieniężnych z funduszy unijnych.
13. Organizowanie spotkań Władz Uczelni z Dyrektorami Szpitali Klinicznych oraz przedstawicielami NFZ.
14. Udział w spotkaniach przedstawicieli organów założycielskich warszawskich szpitali, na których omawiane są bieżące sprawy dotyczące organizacji służby zdrowia, jak również organizacja zabezpieczenia medycznego dużych przedsięwzięć.
15. Monitorowanie i przygotowywanie umów AM ze szpitalami.

Informacja dotycząca umów o udostępnienie oddziału klinicznego na wykonywanie zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych

W 2006 r. zawarto następujące umowy i aneksy:

- Aneks nr 7 z dn. 11.01.2006 r. do umowy nr 497/2002 z dn. 10.07.2002 r. ze Szpitalem Bielańskim im. ks. Jerzego Popiełuszki w W-wie, ul. Ceglowska 80, dotyczący korzystania z sali wykładowej,
- Aneks nr 8 z dn. 08.02.2006 r. do umowy nr 497/2002 z dn. 10.07.2002 r. ze Szpitalem Bielańskim im. ks. Jerzego Popiełuszki w W-wie, ul. Ceglowska 80, dotyczący zwiększenia o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych opłat wynikających z umowy,
- Aneks nr 9 z dn. 28.12.2006 r. do umowy nr 497/2002 z dn. 10.07.2002 r. ze Szpitalem Bielańskim im. ks. Jerzego Popiełuszki w W-wie, ul. Ceglowska 80, dotyczący korzystania z sali wykładowej,
- Umowa nr 142/2006 z dn. 26.05.2006 r. z Samodzielnym Wojewódzkim Zespołem Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w W-wie, ul. Nowowiejska 27 o udostępnienie oddziałów na potrzeby Katedry i Kliniki Psychiatrycznej I Wydziału Lekarskiego,
- Aneks nr 2 z dn. 28.02.2006 r. do umowy 100/2004 z dn. 26.03.2004 r. z Wojewódzkim Szpitalem Bródnowskim w W-wie, ul. Kondratowicza 8 dotyczący zwiększenia opłat wynikających z umowy,
- Umowę nr 212/2006 z dn. 01.06.2006 r. z Wojewódzkim Szpitalem Bródnowskim w W-wie, ul. Kondratowicza 8 o udostępnienie oddziału na potrzeby Kliniki Neurologii Wydziału Nauki o Zdrowiu,
- Umowę nr 338/2006 z dn. 04.08.2006 r. z Szpitalem Kliniczny im. prof. W. Orłowskiego CMPK w W-wie, ul. Czerniakowska 231 o udostępnienie oddziałów na potrzeby Kliniki

Chirurgii Ogólnej i Żywienia Klinicznego Wydziału Nauki o Zdrowiu i Kliniki Ginekologii i Położnictwa Wydziału Nauki o Zdrowiu,

W 2006 r. rozpoczęto postępowanie w sprawie zawarcia następujących umów i aneksów:

- Aneks nr 3 z dn. 02.02.2007 r. do umowy 100/2004 z dn. 26.03.2004 r. z Wojewódzkim Szpitalem Bródnowskim w W-wie, ul. Kondratowicza 8 o udostępnienie oddziału na potrzeby Zakład Rehabilitacji Klinicznej Oddziału Fizjoterapii II Wydziału Lekarskiego,
- Kompleksowej Umowy z Wojewódzkim Szpitalem Bródnowskim w W-wie, ul. Kondratowicza 8 o udostępnienie oddziałów na potrzeby wszystkich jednostek AM działających na terenie Szpitala,
- Umowy z Wojewódzkim Samodzielnym Psychiatrycznym Zespołem Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. dr Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, ul. Partyzantów 2/4 o udostępnienie oddziału na potrzeby Kliniki Psychiatrii Oddziału Fizjoterapii II Wydziału Lekarskiego,
- Umów ze Szpitalami Klinicznymi AM o udostępnienie oddziałów na potrzeby jednostek AM działających na terenie Szpitali, w związku z ustawowym obowiązkiem dostosowania zawartych umów do obowiązujących przepisów,
- Umowy z Szpitalem Ginekologiczno – Położniczym im. Św. Rodziny w W-wie, ul. Madalińskiego 25 o udostępnienie oddziałów,

Informacja dotycząca umów na prowadzenie zajęć/praktyk/staży

W 2006 r. zawarto następujące umowy:

- Umowę nr 28/07 z dn. 22.12.2006 z Warszawskim Szpitalem dla Dzieci, ul. Kopernika 43 na potrzeby Wydziału Nauki o Zdrowiu,
- Umowę nr 37/07 z dn. 01.12.2006 z Centrum Onkologii – Instytutem Marii Skłodowskiej Curie w W-wie, ul. Roentgena 5 na potrzeby Wydziału Nauki o Zdrowiu,

W 2006 r. rozpoczęto postępowanie w sprawie zawarcia następujących umów:

- Umowy z Instytutem Reumatologii im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher w W-wie, ul. Spartańska 1 na potrzeby II Wydziału Lekarskiego.
- Umowy z Centralnym Szpitalem Klinicznym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w W-wie, ul. Wołoska 137 na potrzeby Wydziału Nauki o Zdrowiu.

Biuro zajmowało się także zawarciem aneksów do umów na prowadzenie badań diagnostycznych, histopatologicznych, autopsji i innych usług medycznych zawartych pomiędzy AM a szpitalami klinicznymi AM.

16. Katalog sprawozdań wpływających do Biura ds. Szpitali i Bazy Klinicznej

- a) Informacja na temat wysokości przeciętnego wynagrodzenia brutto:
 - za I, II, III kwartał - do 25-go dnia miesiąca następującego po kwartale, którego informacja dotyczy,
 - za IV kwartał - do 10 lutego roku następnego.
- b) Sprawozdania o przychodach, kosztach i wyniku finansowym:
 - miesięczne - do 30-go dnia miesiąca następującego po okresie, którego informacja dotyczy,
 - za I, II, III kwartał - do 30-go dnia miesiąca następującego po kwartale, którego informacja dotyczy,
 - roczne sprawozdanie - do 10-go dnia miesiąca następującego po terminie określonym w ustawie o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku z późniejszymi zmianami.
- c) Projekt budżetu państwa na następny rok- wybrane elementy planu finansowego niektórych

- osób prawnych zaliczanych do sektora finansów publicznych-SFP –FS; raz w rok).
- d) Sprawozdanie o stanie należności i zobowiązań
 - Rb- N – za I, II,III kw.- do 25-go dnia miesiąca następującego po kwartale, którego informacja dotyczy,
 - za IV kw.- 50 dni
 - Rb- UN – sprawozdanie roczne o stanie należności – do 50 dni po zakończeniu roku
 - Rb- Z- za I, II,III kw.- do 25-go dnia miesiąca następującego po kwartale, którego informacja dotyczy,
 - Rb- UZ - sprawozdanie roczne o stanie należności – do 50 dni po zakończeniu roku
 - e) Informacje w sprawie przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków
 - sprawozdanie roczne – termin przekazywania styczeń
 - f) Wniosek o sfinansowanie lub dofinansowanie inwestycji na kolejny rok budżetowy
 - uzależnione od terminu przekazania sprawozdania do Ministerstwa Zdrowia (przełom roku)
 - g) Informacja na temat bazy łóżkowej z podziałem na poszczególne kliniki i oddziały
 - po zakończeniu półrocza i na koniec roku
 - h) Wykaz zatrudnionego personelu z podziałem na grupy zawodowe oraz osoby i etaty
 - po zakończeniu półrocza i na koniec roku
 - i) Liczby pacjentów hospitalizowanych z podziałem na oddziały-po zakończeniu półrocza i na koniec roku
 - j) Liczby udzielonych porad ambulatoryjnych z podziałem na poradnie
 - po zakończeniu półrocza i na koniec roku
 - k) sprawozdanie z liczby przyjmowanych oraz hospitalizowanych pacjentów
 - miesięczne

20. REMONTY

W 2006 roku na remonty obiektów Akademii oraz inwestycje wydano:

I. Remonty obiektów Akademii Medycznej:

1. Na remonty obiektów wydatkowano	- 5.317.376,90 zł
- na remonty sal wykładowych i seminaryjnych wydatkowano	- 2.594.959,64 zł
- na remonty budynków AM wydatkowano	- 2.722.417,26 zł
2. Na remonty Domów Studenckich wydatkowano	- 372.165,84 zł
w tym:	
na DS - 1, ul. Batalionu Pięść 9	- 251.334,69 zł
na DS - 2, ul. Karolkowa 84	- 61.238,47 zł
na DS – 2 BIS, ul. Karolkowa 84	- 59.592,68 zł

Ogółem na remonty wydano: - 5.689.542,74 zł

II. Inwestycje Akademii Medycznej:

Inwestycje kontynuowane:

- Budowa Centrum Dydaktycznego - inwestycja zakończona	- 4.818.253,90 zł
- Odbudowa Bazy Dydaktycznej - inwestycja zakończona	- 1.763.097,01 zł

Inwestycje rozpoczęte:

- Budowa Centrum Biblioteczo Informacyjnego	- 147.315,00 zł
- Nadbudowa Centrum Dydaktycznego	- 217.160,00 zł
- Pracownia Badań Ostrej Niewydolności Wątroby z zapleczem Pododdziału Hepatologicznego	- 706.684,09 zł
- Zakład Genetyki	- 271.309,00 zł

Zakłady i budynki Akademii Medycznej:

- Roboty budowlane, instalacyjne i wyposażenie	- 376.019,90 zł
--	-----------------

Ogółem na inwestycje wydano: - 8. 299.838,90 zł

w tym :

1. Wykonanie instalacji antywłamaniowej z powiadomianiem w budynku ZRB. Środki AM	- 14.644,18 zł
2. Wykonanie węzła sieci komputerowej wraz z jej uruchomieniem W budynku ZRB. Środki AM	- 23.739,98 zł
3. Wykonanie ścianki aluminiowej oszklonej w Zakładzie Immunopatologii, Chorób Zakaźnych i Pasożytniczych Środki AM	- 23.811,01 zł
4. Wykonanie monitoringu zewnętrznego w Bloku F – Apteka. Środki AM	- 19.829,88 zł

5. Modernizacja i adaptacja budynków i budowli. Środki AM	- 89.961,60 zł
6. Rozbudowa systemu informatycznego i elektrycznego VI p. Środki AM	- 113.192,05 zł
7. Dostawa urządzeń klimatyzacyjnych wraz z umocowaniem i uruchomieniem VI p. Środki AM	- 90.841,20 zł

Ogółem Inwestycje w 2006r. - 8.299.838,90 zł

Wykaz przeprowadzonych w AM remontów obiektów stanowi załącznik nr 3.

Szczegółowy wykaz remontów Domów Studenckich stanowi załącznik nr 4.

Wykaz inwestycji budowlanych stanowi załącznik nr 5.

21. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

W 2006r. przeprowadzono 420 postępowań o łącznej wartości 29.865.229,94 zł

W 2006r. Dział Zamówień Publicznych przeprowadził postępowania , zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

W 2006r. przeprowadzono **420 postępowań** w tym:

- na dostawę sprzętu komputerowego i aparatury medycznej i sprzętu komputerowegoo wartości 18 294.300,67 zł. brutto;

- na roboty budowlane – 6 029.930,24 zł. brutto;

- na usługi – 5 540.999,03 zł. brutto

Łączna wartości brutto, postępowań przeprowadzonych przez Dział Zamówień Publiczny wyniosła w 2006r. - **29.865.229,94 zł**

Wykaz zamówień publicznych udzielonych w 2006r. stanowi załącznik nr 6

22. ZADANIA W ZAKRESIE INFORMATYKI

Dział Informatyki AM w roku 2006 wykonał następujące projekty i prace:

1. Oprogramowanie do weryfikacji danych Ankiety Naukowej Jednostek oraz wspomagający współpracę z danymi MNiSW, a także przyporządkowania poprawnych tytułów czasopism.
2. Aplikacja obliczająca punktację KBN na podstawie danych z Ankiety Naukowej Jednostki oraz danych wprowadzonych przez Dział Nauki.
3. Oprogramowanie i procedury przeznaczone do importu i weryfikacji danych studentów z dostarczonych przez pracowników dziekanatów plików Excel'a.
4. Przekonwertowanie suplementów przeznaczonych do druku masowego w oparciu o informacje zawarte w bazie danymi studentów na podstawie wzorów stworzonych przez pracowników dziekanatów (około 40 wzorów).
5. Aplikacja wspomagająca składanie wniosków o przyznanie dotacji na realizację pracy badawczej w ramach działalności statutowej na rok 2007.
6. Oprogramowanie do importu danych osób studentów przyjętych na studia do systemu Album.
7. Oprogramowanie przeznaczone do przygotowania danych osób przyjętych podczas rekrutacji dla dziekanatów.
8. Aplikacja wspomagająca wydruk protokołów z egzaminów doktoranckich dla I Wydziału Lekarskiego.
9. Oprogramowanie przeznaczone do konwersji danych o osobach przyjętych podczas rekrutacji do systemu wydruku elektronicznych legitymacji studenckich.
10. Aplikacja do weryfikacji danych i zdjęć przed wydrukiem legitymacji.
11. Synchronizacja danych pochodzących z dwóch baz danych na potrzeby wydruku legitymacji studenckich.
12. Aplikacja przeznaczona do akwizycji danych o publikacjach naukowych napisanych przez pracowników AM (Ewidencja Publikacji).
13. Rekrutacja:
 - system internetowy – umożliwiający rejestrację kandydatów na studia w AM oraz aplikowanie na wybrane kierunki, dokonywanie opłat, powiadamianie o egzaminach, wynikach
 - obsługa rekrutacji internetowej; kontakt z kandydatami zarówno telefoniczny jak i maili
 - odpowiedziano na ponad 1000 e-mail i udzielono ponad tysiąc odpowiedzi telefonicznych.
 - aplikacja wspierająca kontakt z kandydatami (powiadomienia)
 - aplikacja serwisowa – na potrzeby kontaktów ze studentami
 - system wewnętrzny – przeznaczony dla komisji rekrutacyjnych:
14. Wdrożenie i modernizacja systemu HELPDESK do przyjmowania i zarządzania bazą zgłoszeń napraw sprzętu IT w AM.
15. System CATL do zarządzania sprzętem w AM (nie wdrożony).
16. Program tworzący bazę wpłat egzaminacyjnych przy wykorzystaniu bankowej usługi TransCollectcowanie i wdrożenie systemu STYPENDIA zarządzającego przyznawaniem i wypłatą świadczeń bytowych dla studentów Akademii Medycznej w Warszawie: pozwala na pełną kontrolę informacji o studentach, generuje dowolne zestawienia oraz statystyki, zawiera szereg raportów kontrolnych, zarządza dokumentami wydawanymi studentom.
17. Opracowanie i wdrożenie systemu BADANIA zarządzającego badaniami studentów Akademii

Medycznej w Warszawie: pozwala na pełną kontrolę informacji o studentach i wykonanych przez nich badaniach, posiada funkcje alarmowe w przypadku niedopełnienia terminów, generuje dowolne zestawienia oraz statystyki w zakresie badań, zarządza dokumentami wydawanymi studentom.

18. Zaprojektowanie i oprogramowanie systemu INWENTARYZACJA. Zadaniem systemu jest monitorowanie procesu od momentu zakupu środka trwałego do akceptacji przez Dział Księgowości. System ma usprawnić proces tworzenia OT-ek w AM. Pozwala on na drukowanie pasków kodowych z numerami inwentaryzacyjnymi. Wprowadzi nowoczesne metody wykonywania spisów z natury (nie wdrożony).

Ponadto w ramach dotychczasowych działań Zespołu ds. Informatyzacji Uczelni osiągnięto:

1. Uruchomiono serwis z czasem naprawy komputerów 3 dni. Jest to niepowtarzalny poziom usług na polskich uczelniach.
2. Uruchomiono Internetowy System Rekrutacyjny zapewniający całkowicie elektroniczny przepływ danych pomiędzy kolejnymi etapami rekrutacji aż do wydruku Elektronicznych Legitymacji Studenckich.
3. Uruchomiono System Elektronicznych Legitymacji Studenckich, który jest zintegrowany z Warszawską Kartą Miejską i pełni również funkcje karty bibliotecznej oraz zostanie w przyszłości wykorzystany jako identyfikator studenta w innych systemach informatycznych np. w systemie rozliczania wydruków, logowania do komputera, dostępu do pomieszczeń itp.
4. Udało się wypracować taki sposób zakupów poprzez zamówienia publiczne, który zapewnia dostęp do najwyższej jakości sprzętu komputerowego, z 5-cio letnią gwarancją producenta z czasem reakcji serwisowej w następnym dniu roboczym od zgłoszenia do serwisu, w cenie tzw. "składek".
5. Dzięki sprawnej pracy zespołu Dział Informatyki przejmuje obowiązki administracji całej sieci zlokalizowanej w AM, dzięki czemu można było zrezygnować z obsługi drogich firm zewnętrznych.
6. Zostały unormowane zadania związane z administracją sieci komputerowej i serwisem sprzętu komputerowego w szpitalach klinicznych.
7. Przeprowadzona kontrola przez NIK dot. zadań informatyzacji wypadła pomyślnie dla AM i wykazała profesjonalizm pracowników skierowanych do Zespołu.
8. Stworzenie programu Ankieta Naukowa z centralną bazą danych pracującego w sieci Internet co daje możliwość natychmiastowego generowania raportów.
9. W ramach prac Zespołu ds Informatyzacji Dział Informatyki stworzył moduł w systemie Dynamics dla Sekcji Kadrowej Działu Kadr, Płac i Spraw Socjalnych.
10. Uruchomiono nowy system obsługi Akademików oraz Działu Bytowego Studentów.
11. Uruchomiono system cyfrowych terminali wideokonferencyjnych umożliwiających transmisję obrazu i dźwięku pomiędzy jednostkami AM, a także pomiędzy AM i dowolnym punktem na świecie.
12. Sieci największych kampusów chronione są przez najnowocześniejsze firewalle sprzętowe firmy Astaro.
13. Zainstalowanie, konfiguracja oraz ciągły nadzór nad oprogramowaniem rozpoznającym i usuwającym spam (niechciane wiadomości) z poczty elektronicznej w domenach am.edu.pl oraz farm.amwaw.edu.pl.
14. Instalacja oprogramowania antywirusowego na serwerach pocztowych.
15. Instalacja oprogramowania umożliwiającego obsługę poczty elektronicznej za pomocą

- przeładowarki internetowej (<https://webmail.am.edu.pl>) oraz dodanie opcji umożliwiającej zmianę hasła do własnego konta pocztowego.
16. Instalacja oraz konfiguracja oprogramowania monitorującego działanie urządzeń sieciowych oraz serwerów (ProCurve Manager, cacti, nagios).
 17. Instalacja urządzenia Astaro Security Gateway jako bramy pomiędzy siecią lokalną Akademii, a Internetem. Urządzenie skanuje ruch internetowy w poszukiwaniu wirusów oraz anomalii sieciowych. Posiada również firewall oraz serwer proxy dla ruchu webowego.
 18. Uruchomienie Active Directory – scentralizowanego zarządzania komputerami z systemem Windows.
 19. Uruchomienie nowych serwerów DNS i DHCP pod kontrolą systemu Windows 2003 Server.
 20. Uruchomienie WSUS – centralnego serwera aktualizacji oprogramowania.
 21. Uruchomienie serwera plików do przechowywania dokumentów oraz kopii zapasowych danych z dysków lokalnych.
 22. Stworzenie i wdrożenie systemu druku nowych studenckich legitymacji elektronicznych. Wyrobienie podpisów elektronicznych dla pracowników dziekanatów.
 23. Instalacja urządzeń i oprogramowania służących do przedłużania ważności legitymacji studenckich.
 24. Uruchomienie Wirtualnych Sieci Prywatnych (VPN) pomiędzy Domami Studenckimi i Akademią Medyczną (dostęp do systemu zarządzania akademikami oraz umożliwienie wystawiania faktur w systemie Dynamics).
 25. Uruchomienie drugiego serwera WWW dla stron internetowych tworzonych i utrzymywanych przez poszczególne instytuty, katedry, kliniki, zakłady, centra badawcze oraz koła naukowe. W obecnej chwili utrzymywane lub w trakcie przenoszenia są strony:
 - II Katedry Pediatrii,
 - Katedry i Zakładu Chemii Medycznej,
 - Anestezjologicznego Koła Naukowego ANKONA,
 - II Międzynarodowej Konferencji Stomatologicznej Zachód-Wschód,
 - Internetowego Systemu Analizy Głosu.
 26. Instalacja trzech serwerów oraz macierzy dyskowej umożliwiających tworzenie wirtualnych serwerów, co pozwala na większą kontrolę oraz elastyczność wykorzystywanych zasobów.
 27. Ciągły rozwój infrastruktury informatycznej (urządzenia sieciowe, serwery, komputery użytkowników).
 28. Wymiana sieciowych urządzeń szkieletowych i brzegowych w SPCSK przy ul Banacha.
 29. Rozbudowa sieci światłowodowej w SPCSK przy ul Banacha.
 30. Zmiana sposobu podłączenia Kampusu Banacha do sieci Internet (z ATM na Ethernet).
 31. Instalacja i uruchomienie urządzenia filtrującego ruch sieciowy (Etap I Rektorat i Wydział Farmaceutyczny oraz Kampus Lindleya).
 32. Zaplanowanie i wdrożenie Active Directory w obrębie Administracji Centralnej.
 33. Budowa środowiska serwerów wirtualnych w oparciu o technologię VMware.
 34. Wymiana urządzeń sieciowych budynku Rektoratu (główny switch szkieletowy).
 35. Połączenie sieci Wydziału Farmaceutycznego i Rektoratu.
 36. Uruchomienie systemu zbierania statystyk po SNMP z urządzeń sieciowych Kampusu Banacha.
 37. Wdrożenie I etapu systemu monitoringu sieci.

38. Uruchomienie sieci VPN pomiędzy Kampusem Lindleya, DS1 i DS2 a budynkiem Rektoratu.
39. Bieżąca administracja siecią i serwerami AM, wykonywanie kopii zapasowych, uaktualnianie oprogramowania, modernizacja sprzętu serwerowego.

23. SYSTEM BIBLIOTECZNO-INFORMACYJNY

Struktura organizacyjna

W ramach systemu biblioteczno – informacyjnego AM działały następujące jednostki:

- Biblioteka Główna,
- Filia nr 2 – Biblioteka Klinik Chorób Wewnętrznych i Chirurgicznych,
- Biblioteka Wydziału Farmaceutycznego,
- Biblioteka Centrum Biostruktury,
- Biblioteka Wydziału Nauki o Zdrowiu,
- Filia nr 3 - Biblioteka Oddziału Stomatologicznego,
- Biblioteka Kliniki Dermatologicznej,
- 30 bibliotek klinik, zakładów i studiów.

Pracownicy

Ogółem zatrudnionych jest **36 osób**

- pracowników bibliotecznych **31**
- pracowników administracyjnych **1**
- pracowników obsługi **4** (w tym 1 na ½ etatu, 1 na ¾ etatu)
- w Bibliotece **29** osób (w tym 4 na ½ etatu, 1 na ¾ etatu)
- w bibliotekach specjalistycznych **7** osób (w tym 1 na ½ etatu)

Gromadzenie zbiorów bibliotecznych

a) książki

W Bibliotece Głównej przybyło 3.600 jednostek (książek i CD ROM) na kwotę **160.235,- zł** w tym:

- z zakupu 2.009 vol. za kwotę **122.485 zł**
- z darów i wymiany 1591 vol.
- ze zbiorów Biblioteki Głównej wycofano 177 vol.

W filiach i bibliotekach zakładowych przybyło 762 vol. książek na kwotę **59.006 zł**

b) czasopisma

- Na bieżąco wpływało do Biblioteki Głównej 483 tytuły czasopism (prenumerata, dary, wymiana).
- Za prenumeratę 295 czasopism polskich dla Biblioteki Głównej, bibliotek zakładowych i administracji – łącznie zapłacono **55.318 zł** (w tym dla administracji **23.022 zł**)
- Za prenumeratę 135 tytułów czasopism zagranicznych zapłacono **347.494 zł**
Ze środków własnych pracowników AM prenumerowano 27 tytułów czasopism polskich i 55 tytułów czasopism zagranicznych.

c) dostęp do baz danych – 215.367 zł

Udostępnianie zbiorów

a) Biblioteka Główna

- W Czytelni Głównej i Czytelni Czasopism zarejestrowano 29.936 odwiedzin czytelników, którym udostępniono 36.968 woluminów książek i czasopism.
- Pomoce dydaktyczne (mikroskopy, czaszki) udostępniono 2133 razy
- Z Multimedialnej Czytelni Internetowej skorzystało 15.157 osób.
- Na zewnątrz wypożyczono 78.497 jednostek.

b) W bibliotekach specjalistycznych zarejestrowano 45.041 odwiedzin i 16.981 wypożyczeń, na miejscu udostępniono 22.018 jednostek, ze stanowisk komputerowych skorzystało 8.467 osób.

Łącznie w BG i bibliotecznej sieci uczelnianej zanotowano:

74.977 odwiedzin

95.476 wypożyczeń poza bibliotekę

58.986 udostępnień na miejscu książek, czasopism i innych dokumentów

23.624 korzystających z komputerów

c) Wypożyczalnia międzybiblioteczna

- Zarejestrowano 4.307 zamówień

- Pracownicy AM złożyli 2.046 zamówień, nie zrealizowano 670

Elektroniczne dostarczanie dokumentów

- do bibliotek polskich wysłano 5.736 zeskanowanych stron,
- do systemu doc@med wysłano 3.811 zeskanowanych stron
- Dla pracowników AM otrzymano
- z innych bibliotek polskich 7.443 zeskanowanych stron
- z systemu doc@med 2.285 zeskanowanych stron
- z niemieckiego systemu SUBITO 1.856 zeskanowanych stron
(628 artykułów)
- 105 książek
- 10 prac doktorskich
- 138 czasopism

Pracownia kserograficzna wykonała 49.763 stron odbitek ksero

Działalność informacyjna

Pracownicy i studenci tak jak w latach ubiegłych korzystali bezpłatnie z bibliograficznych i pełnotekstowych komputerowych baz danych w Bibliotece Głównej i bibliotekach specjalistycznych oraz w klinikach i zakładach (dostęp wg numerów IP AM).

- **Bazy bibliograficzne:**

- Polska Bibliografia Lekarska – 4425 logowań

- Expertus. Bibliografia publikacji pracowników AM za lata 1993-2006- 3.825 logowań

Bazy pełnotekstowe)

- Ovid Biomedical Collection (CBS) 5.621 pdf

- Elsevier Science Direct 84.986 pdf

- ProQuest 18.464 pdf

- SCOPUS- (dostęp testowy)

Założono 359 kont domowych umożliwiających pracownikom i studentom AM dostęp do baz z komputera domowego

Bazy opracowywane w BG AM

- Rejestrowano opublikowany dorobek naukowy pracowników AM we własnej bazie danych "Expertus Bibliografia publikacji pracowników za lata 1993-2006"

W 2006 r. do bazy wpisano 1.768 rekordów

- Katalog Księgozbioru BG zarejestrował 27.814 logowań. Katalog informuje o zasobach i umożliwia sprawdzenie konta czytelnika przez Internet.

- Zarejestrowano 96.908 odwiedzin naszych stron www.bibl.amwaw.edu.pl Lekarski Poradnik Językowy zarejestrował 287.276 odwołania (od roku 1998 596.713)
- W Rektoracie AM zorganizowano 3 wystawy tematyczne
- Dla 54 pracowników AM wyliczono punktację za publikacje naukowe wg KBN i IF

Działalność dydaktyczna

Łącznie zrealizowano 293 godziny dydaktyczne:

- ćwiczenia z przysposobienia bibliotecznego (2 godz.) dla studentów I roku wszystkich wydziałów, w 2006 r. opracowano prezentację elektroniczną
- wykład “podstawy naukowej informacji medycznej i farmaceutycznej” (3 godz.) studenci II roku Wydziału Farmaceutycznego.
- seminarium i ćwiczenia (5 godz.) “Naukowa informacja medyczna” – studenci I roku analityki medycznej WF

Konferencje i Szkolenia

Pracownicy uczestniczyli w 7 Konferencjach i szkoleniach

Inne prace

Kontynuowano współpracę z elektroniczną kartoteką haseł wzorcowych Medical Subject Headings (MeSH) II

Praca w komisjach i zespołach uczelnianych

Dyrektor Mirosława Müldner-Kurpeta była:

- z-cą przewodniczącą Rady Bibliotecznej
- członkiem Rektorskiej Komisji ds. Informatyzacji
- członkiem Senackiej Komisji ds. Informacji i Wydawnictw
- z-cą redaktora naczelnego miesięcznika uczelnianego “Medycyna Dydaktyka Wychowanie”
- oraz poza uczelnią członkiem zarządu Konferencji Dyrektorów Bibliotek Akademii Medycznych.

24. OFICYNA WYDAWNICZA

W roku 2006 Oficyna Wydawnicza została wyodrębniona z systemu biblioteczno-informacyjnego jako odrębna jednostka organizacyjna administracji centralnej.

Wykonano zadania dotyczące wydania m.in.:

- 1) **Skryptów** – 79 tytułów – o łącznym nakładzie 14.732 egz. – w tym korekta składu komputerowego (o 5472 egz. więcej w porównaniu z rokiem 2005)
- 2) **Prac habilitacyjnych** – 9 prac – nakład 590 egz. - w tym korekta składu komputerowego (o 3 prace habilitacyjne więcej w porównaniu z rokiem 2005)
- 3) **Przewodników dydaktycznych** – nakład 3.850 egz. (w tym skład komputerowy w Oficynie)
- 4) **Monitora AM** – łączny nakład 1.420 egz. (w tym skład komputerowy w Oficynie)
- 5) **Wydawnictwa “Medycyna, Dydaktyka, Wychowanie”** – łączny nakład 4.400 egz. (Oficyna przejęła: skład komputerowy projektując nową szatę graficzną oraz oprawę, zmieniając na zeszytową)
- 6) **Ankiety dla studentów** – 127.500 szt.
- 7) Biuletynu informacyjny „**Medizin**” – nakład 3.000 szt.
- 8) **Broszury** na I-szą Międzynarodową Konferencję Stomatologiczną – 1.500 egz. (projekt, skład komputerowy, druk i oprawa w Oficynie)
- 9) **Testów** na sesje egzaminacyjne
- 10) Plakatów A3 i ulotek, certyfikatów, dyplomów, broszur, zaproszeń – dla STN, IFMSA, EMSA (w tym korekta składu komputerowego, zdjęć)
- 11) Zaproszeń na uroczystości dla dziekanatów
- 12) Dokumentów pracowniczo-socjalnych, książeczek epidemiologicznych (w tym skład komputerowy)
- 13) Dokumentów, formularzy, dzienników praktyk, identyfikatorów, kart ćwiczeń, umów – Dział Nauczania, Sekcja Spraw Bytowych
- 14) Zarządzeń, rozporządzeń, pism, uchwał – Rektora i Kanclerza
- 15) Zaprojektowanie i druk książeczki na “Uroczystą promocję lekarzy Oddziału Nauczania w j. angielskim II Wydziału Lekarskiego AM w Warszawie”
- 16) Zaprojektowanie i druk ulotek: na Piknik Naukowy Radia BIS, wykład prof. Louisa J. Ignarro, kongres sponsorowany przez AM w Warszawie i PAN, kongres “Siedem Cnót Lekarskich”
- 17) Zaprojektowanie plakatów A0 i A1 do druku na ploter
- 18) Skanowanie zdjęć do elektronicznych legitymacji studenckich.