

U M O W A

Najmu powierzchni, sal i auli wraz z wyposażeniem
w budynku Centrum Dydaktycznego
nr ___/20___

zawarta w Warszawie w dniu ___ 20___ r. pomiędzy:

Warszawskim Uniwersytetem Medycznym, 02-091 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 61, działająca na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr. 164, poz. 1365 z póź. zm.), oznaczoną numerem identyfikacyjnym REGON 000288917, posiadająca NIP: 525-00-05-828, zwanym dalej Wynajmującym, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Rektora Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego ___ z dnia ___ przez:

1. ___ – kierownika Sekcji Centrum Dydaktyczne
a firmą

___, adres: ___, numer KRS: ___ zarejestrowaną w ___, oznaczoną numerem identyfikacyjnym REGON: ___, posiadającą NIP: ___, zwaną dalej Organizatorem, reprezentowaną przez:

1. ___

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest najem ___ (powierzchni holu, sali dydaktycznej, auli, miejsc parkingowych) (wraz z wyposażeniem), w budynku Centrum Dydaktycznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego w Warszawie zwanego dalej Centrum Dydaktycznym przez Organizatora na ___ w ___ ramach ___ organizowaną przez ___ .
2. Wynajmujący wynajmie Organizatorowi w ramach niniejszej umowy w dniach ___20___ r. w godz. ___- ___, ___ [m²] powierzchni holu ustalonej z Wynajmującym, na poziomie „___” na potrzeby wystawiennicze, cateringowe, salę dydaktyczną nr ___, aulę ___, pomieszczenia pomocnicze ___, parking w ilości ___ [miejsc].
3. Organizator ma prawo korzystać wyłącznie z powierzchni holu, sal, wyposażenia technicznego i multimedialnego, miejsc parkingowych określonych w ust. 2.

§ 2

1. Organizator oświadcza, że znany jest mu Regulamin Centrum Dydaktycznego i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

2. Organizator oświadcza, że znany jest mu stan techniczny i wygląd estetyczny *holu poziom „___”*, *sal dydaktycznych*, *auli*, budynku Centrum Dydaktycznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego w Warszawie i nie zgłasza w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
3. Organizator oświadcza, że organizowane przedsięwzięcie, nie podlega ustawie z dnia 22 sierpnia 1997r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2005 r. nr 108, poz. 909 tekst jednolity ze zm.) i nie musi posiadać na jej przeprowadzenie zezwolenia.
4. Organizator oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za organizację przedsięwzięcia określonego w § 1, ust. 1 wraz z pracami przygotowawczymi do niego.

§ 3

Organizator zobowiązuje się do:

- 1) Wykorzystania udostępnionej części *holu*, *sal*, *auli*, *miejsc parkingowych* zgodnie z planem zagospodarowania budynku i ich przeznaczeniem;
- 2) Przedstawienia:
 - a. przedstawienia certyfikatów na trudno-palność dla wszystkich elementów dodatkowo instalowanych w *holu „___”*, na 3 dni przed terminem rozpoczęcia wystawy,
 - b. listy współorganizatorów *i firm wystawienniczych, cateringowych*, innych organizowanego przedsięwzięcia na 3 dni przed ___ oraz zobowiązania osób z tych firm do noszenia identyfikatorów,
- 3) Przestrzegania zasady, aby elementy zabudowy, fryzy, transparenty, markizy, opisy stoisk i eksponatów oraz znaki firmowe i towarowe, stoły cateringowe nie blokowały w żaden sposób przejść i ciągów komunikacyjnych.
- 4) Pokrycia rzeczywistych kosztów ewentualnych szkód, które powstały w czasie trwania przedsięwzięcia i nastąpiły z winy Organizatora, ewentualnie firm lub osób zaangażowanych przez Organizatora, w terminie nie przekraczającym 14 dni od dnia zgłoszenia ich Organizatorowi na podstawie protokołu sporządzonego przez strony umowy;
- 5) Zapewnienia przestrzegania przepisów ppoż. i bhp, a także poleceń pracowników Wynajmującego i ochrony budynku w sprawach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, przez wszystkie osoby biorące ze strony Organizatora udział w wystawie i pracach do niej przygotowawczych;
- 6) W przypadku powstałych zakłóceń Organizator zobowiązuje się dostosować do poleceń pracowników Wynajmującego w celu uporządkowania przebiegu organizowanej przedsięwzięcia;

- 7) Pokrycia kosztów dezorganizacji funkcjonowania budynku Centrum Dydaktycznego w przypadku przekroczenia terminu trwania przedsięwzięcia, a także pokrycia kosztów usunięcia pozostawionych rzeczy używanych po jego zakończeniu.

§ 4

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione na terenie budynku Centrum Dydaktycznego materiały i sprzęt Organizatora po zakończeniu wystawy.
2. Wynajmujący ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Organizatora podczas trwania wystawy, jeżeli szkody te powstały z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego zgodnie z protokolarnym stwierdzeniem szkody, podpisanym przez obie strony.

§ 5

Organizator ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub zaginięcie mienia Wynajmującego podczas zorganizowanego przedsięwzięcia oraz prac przygotowawczych, chyba że szkoda powstała z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego, zgodnie z protokolarnym stwierdzeniem szkody, podpisanym przez obie strony.

§ 6

1. Organizator zapłaci Wynajmującemu za przedmiot umowy, o którym mowa w §1 ust.2, kwotę netto___ [zł] (słownie: ___) + należny podatek VAT w wysokości 22 [%], co stanowi kwotę brutto___ [zł] (słownie: ___).
2. Należność określoną w ust. 1 Organizator zapłaci Wynajmującemu na podstawie faktury VAT, na rachunek bankowy nr: 07 1240 6247 1111 0000 4976 6785 w terminie 14 dni od dnia jej wystawienia.
3. W przypadku nieterminowej zapłaty należności opisanej fakturą, Wynajmujący ma prawo do naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień uznania kwoty na rachunku bankowym Wynajmującego.
5. Wszelkie koszty, takie jak np. prowizje bankowe, opłaty dodatkowe za dokonanie zapłaty na konto Wynajmującego, ponosi Organizator.

§ 7

W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1 Wynajmujący zapewni ponadto obsługę techniczną urządzeń stałych, elektrycznych, sanitarnych, wentylacyjnych zapewniających właściwe funkcjonowanie obiektu, utrzymanie obiektu w czystości, obsługą szatni (jeżeli warunki atmosferyczne będą wymagały jej uruchomienia), ochronę obiektu zapewniającą bezpieczeństwo uczestników organizowanego przedsięwzięcia, korzystanie z wody i energii elektrycznej.

§ 8

W razie wystąpienia okoliczności siły wyższej, za którą uważa się zaistnienie zdarzeń nagłych i nieoczekiwanych, którym nie można było zapobiec ani uniknąć, w szczególności takich jak np: rozruchy, klęski żywiołowe, pożary oraz akty terroru i akcje antyterrorystyczne – każda ze stron jest zwolniona od zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

Organizatorowi nie wolno bez pisemnej zgody Wynajmującego przenosić na inne osoby praw nabytych z tej umowy, a wszystkie zmiany i uzupełnienia winny być sporządzone na piśmie pod rygorem ich nieważności i podpisane przez obie strony.

§ 10

Do kontaktów we wszystkich sprawach bieżących wynikających z niniejszej umowy, Strony ustanawiają następujących swoich przedstawicieli:

Wynajmujący – ____, tel. 22/57-20-801; 57-20-802; 57-20-880 (ochrona 24 h); fax. 22/57-20-803;

Najemca – ____ tel. ____; fax. ____ .

§ 11

Organizowane przedsięwzięcie oraz prace wykonywane na jego rzecz, będące przedmiotem niniejszej umowy Organizator ubezpiecza na własny koszt.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Wszelkie spory związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy Strony będą rozstrzygać polubownie, a w razie braku porozumienia – poddadzą je pod rozstrzygnięcie sądu w Warszawie właściwego dla siedziby Wynajmującego.

§ 14

Umowa zostaje sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Wynajmującego, jeden dla Organizatora.

Wynajmujący

Organizator

1. ____

1. ____