

**Zespół Radców Prawnych
AOP**

1. Opracowywanie projektów umów i wzorów umów zawieranych przez Uczelnię.
2. Opracowywanie i opiniowanie pod względem prawnym projektów aktów prawnych w zakresie właściwości Uczelni.
3. Opiniowanie projektów zewnętrznych aktów prawnych oraz innych dokumentów.
4. Opiniowanie projektów umów międzynarodowych.
5. Udzielanie wyjaśnień dotyczących obowiązującego stanu prawnego oraz opinii i porad prawnych w sprawach z zakresu właściwości Uczelni.
6. Akceptowanie pod względem formalno-prawnym projektów umów i wzorów umów zawieranych przez Uczelnię oraz wzorów decyzji administracyjnych, z wyjątkiem projektów sporządzonych według ustalonego wzoru.
7. Opiniowanie, we współpracy z jednostkami organizacyjnymi Uczelni, aktów prawnych i innych dokumentów przewidzianych do rozpatrzenia przez organy Uczelni.
8. Pomoc prawna w prowadzonych przez Uczelnie negocjacjach, których celem jest nawiązanie, zmiana lub rozwiązanie stosunku prawnego, dotyczących spraw nietypowych lub skomplikowanych pod względem prawnym.
9. Obsługa prawna posiedzeń Senatu.
10. Obsługa prawna procesu naukowo-dydaktycznego.
11. Występowanie w charakterze pełnomocnika Uczelni w postępowaniu sądowym lub administracyjnym oraz przed innymi organami orzekającymi.
12. Informowanie o zmianach w obowiązującym stanie prawnym dotyczącym działalności Uczelni, uchybieniach prawnych w tej działalności i skutkach tych uchybień.
13. Pomoc prawna w sprawach windykacyjnych.
14. Prowadzenie rejestru spraw sądowych.
15. Wykonywanie innych zadań w zakresie obsługi prawnej.