

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA NAGRÓD REKTORA WARSZAWSKIEGO
UNIwersYTETU MEDYCZNEGO PRACOWNIKOM
NIEBĘDĄCYM NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI**

§ 1.

Regulamin określa zasady i tryb przyznawania nagród Rektora, o których mowa w art. 155 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz. 1365 z późn. zm.), zwanych dalej „nagrodami” dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, to jest pracowników:

- 1) inżynieryjno – technicznych i naukowo – technicznych,
- 2) bibliotecznych, dokumentacji i informacji naukowej,
- 3) administracyjnych i ekonomicznych,
- 4) obsługi.

§ 2.

1. Rektor corocznie przyznaje pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi nagrody za:
 - 1) znaczący wkład w rozwój Uczelni,
 - 2) udział w oryginalnych i twórczych badaniach naukowych,
 - 3) udział w procesie dydaktycznym o szczególnym charakterze,
 - 4) udział we wdrożeniach nowych rozwiązań organizacyjnych lub informatycznych w Uczelni,
 - 5) projektowanie lub wdrożenie nowych rozwiązań funkcjonalnych zmniejszających ponoszone przez Uczelnię koszty lub zwiększających jej przychody,w trybie określonym w niniejszym regulaminie.
2. Nagrody mają charakter indywidualny.

§ 3.

1. Nagroda może być przyznana pracownikowi zatrudnionemu w Uczelni w dniu 1 marca roku, w którym przyznawana jest nagroda, za rezultaty pracy uzyskane w poprzednim roku kalendarzowym
2. Osoby niezatrudnione w Uczelni w dniu 1 marca roku, w którym przyznawana jest nagroda, mogą otrzymać dyplomy.

§ 4 .

1. Wysokość nagrody przyznanej pracownikowi, o którym mowa w § 1 , wynosi nie mniej niż 1/2 minimalnego wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego, określonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich obowiązujących w dniu 1 stycznia roku,

w którym przyznano nagrodę i nie więcej niż jego dwukrotność, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Za wybitne osiągnięcia zawodowe Rektor może przyznać pracownikowi, o którym mowa w §1, nagrodę specjalną w wysokości do sześciokrotności minimalnego wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego, określonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich obowiązujących w dniu 1 stycznia roku, w którym przyznano nagrodę.
3. Wysokość nagród zaokrągla się do pełnych setek złotych.

§ 5.

1. Nagrody z Funduszu przyznawane są:
 - 1) z inicjatywy własnej Rektora, Prorektora, Dziekana, Kanclerza lub jego zastępcy,
 - 2) na wniosek kierownika jednostki: wydziałowej, ogólnouczelnianej albo administracyjnej.
2. Wniosek o nagrodę składany jest:
 - 1) w przypadku pracowników administracyjnych, ekonomicznych i obsługi – do Kanclerza
 - 2) W przypadku pracowników inżynieryjno-technicznych i naukowo-technicznych – do właściwego Dziekana,
 - 3) W przypadku pracowników bibliotecznych, dokumentacji i informacji naukowej – do Prorektora ds. Kadr.

w terminie do dnia 10 marca każdego roku.

§ 6 .

1. Dziekan, Prorektor ds. Kadr oraz Kanclerz sprawdzają właściwe wnioski pod względem formalnym i merytorycznym, a następnie sprawdzone wnioski przekazują do Rektorskiej Komisji ds. Nagród i Odznaczeń w terminie do dnia 31 marca.
2. Inicjatywy własne Rektora, Prorektora ds. Kadr, Dziekana albo Kanclerza przekazywane są bezpośrednio do Rektorskiej Komisji ds. Nagród i Odznaczeń w terminie do dnia 31 marca.
3. Komisja opiniuje przedstawione wnioski i przedstawia je do zatwierdzenia Rektorowi do dnia 30 czerwca.
4. Informacje na temat przyznanych nagród Rektora ogłaszane są publicznie
5. O przyznaniu nagrody pracownik jest informowany na piśmie.